

Al poble d'Alcoletge, Comarca del Segrià, essent el dia 29 de juliol de 2015.

A les vint hores, a la Sala d'Actes de la Casa Consistorial, es reuneix el Ple de l'Ajuntament, en primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa, Maria Lluïsa Prat Boneta i, amb l'assistència de les persones que es detallen a continuació, assistida de la Secretària de la Corporació, a l'efecte de celebrar sessió ordinària.

Alcaldessa:	Sra. Maria Lluïsa Prat Boneta	(CiU)
Regidors:	Sr. Josep Maria Gras Charles	(CiU)
	Sra. Maria Carme Lladós Guasch	(CiU)
	Sr. Josep Ma. Mateu Ferrer	(ERC – AM)
	Sr. Josep Ma. Pifarré Bazús	(ERC – AM)
	Sra. Georgina Pascual Gonzalez	(ERC – AM)
	Sr. Sebastià Ribes Aymamí	(PSC – CP)
	Sr. Josep Carvajal Plensa	(PSC - CP)
	Sr. Xavier Iglesias Rué	(PSC - CP)
	Sra. Núria Mirada Palau	(PSC - CP)
	Sra. Sara Millàs Pérez	(PSC - CP)

ORDRE DEL DIA:

Abans de començar la Sra. alcaldessa proposa **incloure, per raons d'urgència, un punt** no previst en l'ordre del dia d'aquesta sessió i que es tractaria, en el seu cas, abans de precís i preguntes, com seria la **proposta d'adjudicació d'un dels espais disponibles en el Viver d'empreses d'Alcoletge**, arran d'una petició que ha estat valorada favorablement per la Comissió Tècnica.

Per aquest motiu i tenint en compte que, el Reglament regulador del servei determina que les adjudicacions s'han de realitzar per acord del ple i que el mes d'agost no es celebrarà sessió plenària, s'ha considerat oportú – atesa la urgència manifestada per l'interessat – sotmetre aquest assumpte a la consideració del ple.

Feta aquesta exposició, tots els regidors de la Corporació, que són onze, manifesten la seva conformitat en incloure aquest punt en la sessió d'avui.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Havent-se entregat, a tots els regidors de la Corporació, l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària celebrada pel ple de l'Ajuntament el dia 9 de juliol de 2015, segons preveu l'art. 82.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la Sra. alcaldessa pregunta si algun membre de la Corporació té alguna observació que fer en relació al redactat de la mateixa.

En aquest punt intervé el regidor Sr. Sebastià Ribes indicant que en relació a l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, on es fa constar els aclariments del Sr. Josep Carvajal en què es diu que “una filera del públic assistent va abandonar la sala en concloure dita intervenció”, caldria puntualitzar en el sentit de què “varies persones del públic assistent va abandonar la sala en concloure dita intervenció”.

Fets aquests aclariments i sotmesa a aprovació l'acta de la sessió anterior, aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

2. Proposta d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament d'Alcoletge. Procediments executius de recaptació. Ref. 1/2014 i 2/2014.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge ha tramitat els procediments executius de recaptació contra l'obligat al pagament identificat com a EXCEL-LLAR, S.A, amb NIF A61933131, pels deutes i imports que s'indiquen:

1. Identificació expedient

Procediment executiu de recaptació. Ref. 1/ 2014

Persona obligada al pagament:

Nom i cognoms	NIF	Domicili
EXCEL – LLAR SA	A 61933131	ALMORADI (Alacant) . c/Islas Canarias 4, pt 27

Deute contret:

Concepte “Execució obres ordinàries d’urbanització del carrer Ausiàs March- actualització i treballs elèctric complementaris	Data
Liquidació/ Deute públic resultant: 64.797,82	Aprovades per Decret d’Alcaldia 217/2013, de 31 octubre 2013

2. Identificació expedient:

Procediment executiu de recaptació. Ref. 2/ 2014

Persona obligada al pagament:

Nom i cognoms	NIF	Domicili
EXCEL – LLAR SA	A 61933131	ALMORADI (Alacant) c/Islas Canarias 4, pt 27)

Deute contret:

Concepte “Execució obres ordinàries d’urbanització del carrer Pompeu Fabra d’Alcoletge”	Data
Liquidació : 84.456, 38 €	Aprovades per Decret d’Alcaldia 55/2011, de 31 octubre 2013

IMPORT RECLAMAT:

Deute públic	84.456, 38 €
Import imputat per execució d’aval bancari Banc Popular . Registre avals 1051/102.	48.903, 41 €
Deute públic resultant:	35.552, 97 €

Atès que, existint bens afectats per una hipoteca unilateral a favor de l'Ajuntament d'Alcoletge, en garantia dels deutes a dalt indicats, es van iniciar els tràmits per tal de procedir a la seva alienació, essent els bens objecte d'aquest procediment els següents:

LOT OBJECTE DEL PROCEDIMENT D'ALIENACIÓ: Lot únic, integrat per dues finques registrals:

1) Finca registral 3.753. Inscrita en el Registre de la Propietat de Lleida.

“Vivienda bloque uno, escalera cuarta, planta baja, Puerta tercera, situada a la derecha según se sube , en la planta baja de la escalera cuarta del bloque uno, sito en la calle Pompeu Fabra y la nueva calle por construir con la que formara esquina del edificio sito en Alcoletge. Tiene entrada por el vestíbulo de la escalera cuarta, bloque uno, a la que se accede desde la calle Pompeu Fabra, a través de la zona comunitaria .Está distribuida en varias dependencias y servicios. Tiene una superficie útil de ochenta y tres metros, veintisiete decímetros cuadrados y una superficie construida de noventa y cinco metros, setenta y seis decímetros cuadrados. Tiene como anejo inseparable el uso exclusivo de una terraza situada al Norte en la planta baja de cuatro metros, veintiséis decímetros cuadrados. Coeficiente participación en escalera: cinco enteros, noventa y siete centésimas. Coeficiente participación general: cero enteros, sesenta y nueve centésimas por ciento.”

Valor taxació a efectes de subhasta (1a) : 181.563,79€.

2) Finca registral 3.965 Inscrita en el Registre de la Propietat de Lleida.

“Trastero señalado con el número DIEZ, en la planta baja del bloque uno escalera tercera del edificio sito en Alcoletge, en la calle Pompeu Fabra esquina avenida de Luis Companys. El acceso se realiza mediante rampa situada en calle Pompeu Fabra. Tiene una superficie útil de tres metros veintisiete decímetros cuadrados .Coeficiente participación en escalera: cero enteros treinta y tres centésimas por ciento. Coeficiente participación general: cero enteros cuatro centésimas por ciento”

Valor taxació a efectes de subhasta (1a) : 3.194,13 €

Atès que havent-se convocat 1a subhasta pública per a l'alienació d'aquests béns, realitzada el 16 de desembre de 2014, aquesta va resultar deserta,

Atès que acordada, simultàniament, segona subhasta al 75% del tipus inicial, aquesta també va quedar deserta, per la qual cosa es van iniciar els tràmits de l'adjudicació directa previstos a l'art. 107 del Reglament General de Recaptació,

Atès que havent finalitzat el termini de SIS (6) MESOS a comptar des del dia de la realització de la 2a subhasta declarada deserta (16/12/2014), per tal de procedir a l'adjudicació directa, sense tipus mínim, consta únicament la presentació d'una única oferta, en data 16 de juny de 2015 (RE 975), formulada pel Sra. Angel Pérez Pascual, que ofereix per tot el lot la quantitat de VINT-I-SET MIL CINC-CENTS CINC (27.505 €) EUROS,

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents la Mesa de Subhasta, reunida en data 26 de juny de 2015, va considerar desproporcionada la diferència entre el valor assignat als bens per taxació i el preu proposat per l'única oferta presentada en tràmit d'adjudicació directe i, a fi de no afavorir l'enriquiment injust del comprador, en detriment del propietari dels béns, la Mesa declara INADMISSIBLE l'oferta i no s'accedeix a la formalització de la venda,

Atès que, aquesta proposta fou traslladada al Sr. Tresorer de la Corporació per tal de valorar l'import final del deute existent entre la mercantil EXCEL-LLAR, S. A. i l'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE, resultant el següent, segons documentació que obra en l'expedient:

Detall actual del deute

1. Procediment executiu de recaptació. Ref. 1/2014.

1.1.Principal:	64.797, 82 €
1.2. Recàrrec de constrenyiment (20%):	12.959, 56 €
1.3. Interessos de demora (26/06/15):	4.712, 27 €
SUBTOTAL 1:	82.469, 65 € (1)

2. Procediment executiu de recaptació. Ref. 2/2014.

2.1.Principal:	35.552, 97 €
2.2. Recàrrec de constrenyiment (20%):	7.110, 59 €
2.3. Interessos de demora (26/06/15):	7.260, 96 €
SUBTOTAL 2:	49.924, 52 € (2)

3. Despeses gestió procediment executiu de recaptació. Ref. 1/2014 i Ref. 2/2014: 13.416 € (Iva inclòs) (3)

TOTAL DESCOBERT OBJECTE D'AQUEST EXPEDIENT (1+2+3): 145.810, 17 €

Atesos els antecedents exposats i vistos els informes que obren en l'expedient així com la proposta de la Mesa de Subhasta, segons la qual s'estima convenient l'adjudicació en favor de l'Ajuntament dels bens objecte de subhasta en favor d'aquets Ajuntament ja que esdevé probable que, el decurs del temps i l'actual evolució lleument a l'alça en el mercat immobiliari, afavoreixi un increment del preu dels immobles i es pugui dur la venda dels mateixos a un preu molt superior al que es va proposar en tràmit d'adjudicació directa; sens perjudici que l'Ajuntament pugui – prèviament a una eventual alienació dels bens – dedicar aquests bens a activitats pròpies de les funcions municipals o promoure altres fórmules d'aprofitament dels bens patrimonials,

Considerant, tanmateix, oportú que l'adjudicació que es dugui a terme per part d'Ajuntament els béns indicats, per un valor que s'equivaldria a l'import dels principal, recàrrec de constrenyiment i interessos de demora; excloent les despeses de gestió que seran assumides directament per la Corporació, com a despesa corrent de gestió,

Considerant, per tant, que el **valor d'adjudicació global considerat quedaria fixat en CENT TRENTA-DOS MIL TRES-CENTS NORANTA QUATRE EUROS AMB DISSET CÈNTIMS (132.394, 17 €)** import que equivaldria al 71, 66% del valor inicial de taxació i, per tant, no es superen el límits establerts i fixats en el 75% d'aquesta valor de taxació, amb la qual cosa es donarien per cancel·lats i saldats, íntegrament, els deutes de la mercantil EXCELLAR, S. A. amb l'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE.

Considerant el que preveu en l'article 109.2, del RGR, en relació amb l'article 26 del Reglament Hipotecari, ha estat emes pels serveis jurídics d'aquest Ajuntament informe favorable a la tramitació del procediment d'adjudicació a aquest Ajuntament pel pagament del deutes no recuperats per l'alienació dels bens executats,

Vistos els antecedents exposats, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació, la següent proposta d'acord:

Primer.- Que es procedeixi a l'adjudicació, a favor d'aquesta Corporació, i d'acord amb els antecedents que consten en el cos de la resolució, dels béns no alienats i que es descriuen a continuació:

Descripció bens / Tipus per a la subhasta.

LOT OBJECTE DEL PROCEDIMENT D'ALIENACIÓ: Lot únic, integrat per dues finques registrals:

1) Finca registral 3.753. Inscrita en el Registre de la Propietat de Lleida.

“Vivienda bloque uno, escalera cuarta, planta baja, Puerta tercera, situada a la derecha según se sube , en la planta baja de la escalera cuarta del bloque uno, sito en la calle Pompeu Fabra y la nueva calle por construir con la que formara esquina del edificio sito en Alcoletge. Tiene entrada por el vestíbulo de la escalera cuarta, bloque uno, a la que se accede desde la calle Pompeu Fabra, a través de la zona comunitaria .Está distribuida en varias dependencias y servicios. Tiene una superficie útil de ochenta y tres metros, veintisiete decímetros cuadrados y una superficie construida de noventa y cinco metros, setenta y seis decímetros cuadrados. Tiene como anejo inseparable el uso exclusivo de una terraza situada al Norte en la planta baja de cuatro metros, veintiséis decímetros cuadrados. Coeficiente participación en escalera: cinco enteros, noventa y siete centésimas. Coeficiente participación general: cero enteros, sesenta y nueve centésimas por ciento.”

Valor taxació a efectes de subhasta (1a) : 181.563,79€.

Valor 75% taxació: 136.172, 84 €

VALOR D'ADJUDICACIÓ A L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE: 130.100, 00 €

2) Finca registral 3.965 Inscrita en el Registre de la Propietat de Lleida.

“Trastero señalado con el número DIEZ, en la planta baja del bloque uno escalera tercera del edificio sito en Alcoletge, en la calle Pompeu Fabra esquina avenida de Luis Companys. El acceso se realiza mediante rampa situada en calle Pompeu Fabra. Tiene una superficie útil de tres metros veintisiete decímetros cuadrados .Coeficiente participación en escalera: cero enteros treinta y tres centésimas por ciento. Coeficiente participación general: cero enteros cuatro centésimas por ciento”

Valor taxació a efectes de subhasta (1a) : 3.194,13 €

Valor 75% taxació: 2.395, 60 €

VALOR D'ADJUDICACIÓ A L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE: 2.294, 17 €

Segon.- Declarar de forma expresa saldats tots els deutes pendents, en concepte de principal, recàrrec de constrenyiment i interessos de demora, corresponents als procediments executius de recaptació Ref. 1/2014 i 2/2014, incoats per l'Ajuntament d'Alcoletge contra la mercantil Excel·lar, S.A; en els termes que consten segons provisió del Sr. Tresorer de la Corporació de data 26 de juny de 2015.

Tercer.- Donar trasllat d'aquests acords al Registre de la Propietat de Lleida, per tal que es dugui a terme la inscripció dels béns adjudicats a favor de l'Ajuntament d'Alcoletge, com legalment procedeixi.

Quart.- Procedir, a l'empara del que preveuen els arts. 95 a 114 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, i els articles 17 a 36 del Reglament de béns de les entitats locals, i disposicions concordants, a l'actualització de l'inventari municipal de béns de la Corporació per tal que es procedeixi a la incorporació dels béns immobles indicats en el punt primer, amb la valoració assignada als mateixos, sota la consideració de béns patrimonials de titularitat municipal. Simultàniament es practicaran les anotacions pertinents al llibre comptable d'inventari i balanços.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats en l'expedient i donar-hi la publicitat que legalment preo cedeixi.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa pregunta si algun regidor te alguna consideració a fer sobre la mateixa.

En aquest punt intervé el regidor Sr. Josep Carvajal per demanar si, amb aquesta operació, l'Ajuntament no ha de pagar res i si, efectivament, l'Ajuntament es pot adjudicar aquests bens per un 75% del seu valor i si l'empresa propietària inicial dels béns no pot reclamar res a l'Ajuntament.

En aquest sentit la Sra. alcaldessa demana que la Sra. secretària aclareixi aquests extrems i s'indica que l'Ajuntament es pot adjudicar els béns, efectivament, per un 75% dels seu valor o menys, però no per un percentatge més alt. Així mateix, es preveu, en aquest cas, que l'adjudicació es fa per l'import del deute que, a la data, Excel-Llar, S.A. tindria amb l'Ajuntament d'Alcoletge, a excepció de despeses de gestió, i – per tant – el deute quedaria cancel·lat amb l'adjudicació i l'empresa Excel-Llar, S.A. tampoc pot reclamar res per eventuais diferències de valor, perquè el tipus de la 2a taxació ja és, legalment, el 75%. Hi ha una compensació entre deute i adjudicació de béns.

El regidor Sr. Xavier Iglesias manifesta que, amb aquesta operació, l'Ajuntament deixa de cobrar. A la qual cosa es respon indicant que, d'una banda, les despeses derivades dels treballs d'urbanització de les quals derivarien els deutes d'Excel-Llar, S.A. ja han estat assumides per l'Ajuntament i, en tot cas, el que es va fer fou garantir aquests eventuais deutes, amb un aval bancari ja executat i, amb una hipoteca unilateral, que ara s'executa; amb la qual cosa l'Ajuntament aconsegueix uns bens amb què compensar aquest deute. En aquest sentit s'indica que, en molts casos, aquest tipus d'empreses es declaren insolvents i els deutes són de difícil cobrament i, en el cas d'Alcoletge, es va garantir disposar d'uns bens que es podrien executar, com ha estat el cas i, per tant, la gestió seria positiva. La Sra. alcaldessa reitera que es tracta d'una compensació entre deutes existents i obtenció del pis i traster.

A partir d'aquí, s'explica que l'Ajuntament incorporarà aquests bens al seu patrimoni i assumirà les despeses que, com a tal, li corresponen.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

3. Proposta d'adjudicació del contracte de gestió del servei públic, sota modalitat de concessió administrativa, relatiu a l'Escola de Música Municipal d'Alcoletge.

Atès que per acord del ple de la Corporació, de data 23 d'abril de 2015, es va procedir a l'aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques reguladores de la gestió de l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge així com l'aprovació de l'expedient de contractació i disposar l'obertura de la licitació,

Atès que es tracta d'un contracte de gestió d'un servei públic, gestionat per modalitat de concessió, durant un termini de 4 anys, a comptar des del dia 1 de setembre, susceptible de pròrrogues,

Atès que el procediment més adequat per a la seva adjudicació és l'obert, regulat als articles 157 a 161 del TRLCSP, oferta econòmicament més avantatjosa diversos criteris de valoració,

Atès, en definitiva, que en data 8 de juny de 2015, va finalitzar el termini de presentació d'ofertes en aquest procediment, efectuant-se els tràmits reglamentaris per a la correcta tramitació de l'expedient de contractació, respecte a la concurrència i publicitat.

Atès que, en data 9 de juny de 2015 es va reunir la Mesa de Contractació i es establir la relació definitiva de candidats admesos i descartats, concloent-se que la única oferta presentada fou la formulada per FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ. NIF G25771031, oferta declarada admesa per la Mesa de Contractació,

Atès que, segons consta en l'expedient tramitat, en data 8 de juliol de 2015, es va reunir novament la Mesa de Contractació, als efectes de valorar la documentació i la informació presentada per FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATA, al sobre 2, als efectes de l'atorgament de puntuació prevista en relació als criteris no avaluables de forma automàtica, d'acord amb la informació que obra en l'expedient,

Atès igualment que en la mateixa sessió es procedeix a l'obertura del sobre 3, proposta econòmica, per un import de 14.440 euros / any, import que es correspon a l'aportació a efectuar per l'Ajuntament d'Alcoletge, per al finançament de l'EMMA,

Atès, en definitiva, que el licitador ha acreditat la presentació de millores per import de 1.000 € anuals, així com la relació de personal docent proposat en els termes del plec de clàusules,

Atès que, d'acord amb aquestes previsions, la MESA DE CONTRACTACIÓ, ha formulat PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ a favor de FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, amb una puntuació total proposada de 97 punts,

Atès que per mitjà de decret d'alcaldia núm. 174/2015, de 13 de juliol, es va aprovar la relació efectuada per la Mesa de contractació, classificada i valorada, per ordre decreixent, de les ofertes presentades valorades, i es va requerir a FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, en tant que únic licitador presentat, que aportés els certificats d'estar al corrent de la Seguretat Social i del compliment de les obligacions tributàries, o l'autorització a l'òrgan de contractació per a la seva obtenció directa, i acreditat que ha constituït la garantia definitiva per un import de 2.888 €.

Atès que FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ ha constituït de forma prèvia a aquesta data la garantia definitiva exigida per import de DOS MIL VUIT-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS (2.888 €) i, alhora, ha aportat els certificats d'estar al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Atès que a l'empara del que preveu l'art. 151.3 del TRLCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació enumerada en l'art. 151.2 del TRLCSP,

Atès que l'art. 156 de la TRLCSP disposa que la formalització del contracte s'efectuarà, en termes generals, no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell que es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.4; no podent-se iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en casos d'urgència o emergència,

Atès que, en cas que per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si escau hagués exigit, en els termes del que disposa l'art. 156.4 del TRLCSP,

Vistos els antecedents exposats i tenint en compte el que preveu la normativa d'aplicació integrada pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la

lleis de contractes del sector públic (TRLCSP), la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i altres disposicions concordants, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació, la següent PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- Adjudicar el contracte de gestió del servei públic, sota la modalitat de concessió, per l'Ajuntament d'Alcoletge, consistent en la gestió i l'explotació de l'ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL D'ALCOLETGE, amb subjecció plena als plecs de clàusules administratives i tècniques aprovats, així com al contingut de l'oferta formulada pel licitador, a favor de FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, amb NIF G25771031 i domicili a Lleida, c/ Darrera Sant Martí, s/n, en els termes que s'indiquen i d'acord amb l'oferta de l'adjudicatari que n'ha determinat la selecció:

1. **Termini de la concessió: QUATRE (4) ANYS**, a comptar des del dia 1 de setembre de 2015; prorrogables per períodes anuals, durant DOS (2) ANYS més, a comptar des de la finalització del període inicial de vigència.
2. **Condicions de finançament:** La gestió i explotació de l'escola de música municipal per part de l'adjudicatari es finançarà amb càrrec als conceptes següents:
 - a) Les quotes que aportaran els alumnes, d'acord amb l'ordenança fiscal corresponent aprovada per l'Ajuntament d'Alcoletge, segons Annex 2 del plec de prescripcions tècniques.
 - b) L'aportació municipal al servei producte d'aquesta adjudicació, que s'estableix a l'empara de l'oferta presentada pel licitador en la quantitat de **CATORZE MIL QUATRE-CENTS QUARANTA EUROS / ANY (14.440 € / any)** i per als cursos escolars 2015/2016; 2016/2017; 2017/2018 i 2018/2019. Aquest import resta exempt d'IVA.

Aportació màxim prevista per a 4 anys a càrrec de l'Ajuntament d'Alcoletge: CINQUANTA-SET MIL SET-CENTS SEIXANTA EUROS (57.760 €). Import exempt d'IVA.

Aquestes quantitats es corresponen a una previsió de 76 alumnes / any.

En cas que el nombre d'alumnes sigui superior a 76, l'Ajuntament d'Alcoletge no farà cap aportació addicional.

En cas que el nombre d'alumnes sigui inferior a 76, l'adjudicatari haurà de reemborsar a l'Ajuntament la diferència a raó de la previsió d'aportació inicial per alumne, sens perjudici de les previsions contingudes a la clàusula 16a, in fine.

La liquidació de les quantitats a què es refereix aquest acord es distribuïran anualment, en dotze mensualitats, onze de les quals seran per import de 1.204 € i la dotzena per import de 1.196 €. Això s'entén sens perjudici de la necessària regularització de la facturació en la darrera quota, en cas que la mitjana d'alumnes sigui inferior a 76, situació que determinarà la minoració corresponent en la darrera mensualitat.

3. **Millores proposades per l'adjudicatari:** Millores, consistents en l'adquisició anual, per part de l'empresa adjudicatària, d'instruments o altres material que millori el funcionament de l'escola i que reverteixi, a la finalització del contracte, a l'Ajuntament d'Alcoletge, per un import de **MIL (1.000) EUROS, anuals**.

Segon.- Requerir a l'empresa perquè en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, procedeixi a formalitzar el corresponent contracte administratiu.

Tercer.- Procedir a la signatura del corresponent contracte administratiu, el dia i hora que s'assenyali en els termes previstos en l'apartat anterior i, en tot cas, abans de l'inici del curs escolar 2015/2016, autoritzant la Sra. alcaldessa per tal que procedeixi a dita signatura així com la de tots aquells documents que resultin procedents a l'efecte.

Quart.- Notificar aquest acord a les empreses que han participat en el procés de contractació, amb indicació dels recursos procedents i expressant els aspectes següents:

Cinquè.- Donar la publicitat reglamentària d'aquest acord, amb el contingut mínim establert a l'article 151.4 TRLCSP i disposicions concordants.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa indica que es tracta d'un procediment ja iniciat per l'anterior consistori en què del que es tractava era de regularitzar la situació de la gestió de l'EMMA, que ja venia portant l'Orfeó Lleidatà, si bé no s'havia tramitat un concurs públic per a la seva adjudicació. Així mateix explica que aquests procediments s'han seguit, també, en altres Ajuntaments, que també formen part d'aquesta xarxa d'escoles de música municipals.

La Sra. alcaldessa explica que encara que únicament s'hagi presentat una oferta, formulada pel mateix Orfeó Lleidatà, en relació a l'expedient incoat, s'han de seguir els tràmits pertinents fins a l'adjudicació formal del servei, per concessió administrativa.

En aquest sentit la Sra. alcaldessa comenta que, la proposta econòmica presentada per Fundació Orfeó Lleidatà, contempla una disminució de l'aportació anual que ha de fer l'Ajuntament, en relació a l'actual, xifrant-la – ara – en 14.400 € i, a més, s'afegeix una aportació anual en adquisició d'instruments, de 1.000 €.

En aquest punt intervé el regidor Sr. Josep Carvajal per demanar informació sobre la referència que es fa als 76 alumnes i la implicació que això suposa.

La Sra. alcaldessa explica que, tal i com estava previst fins ara, el càlcul que ha fet la Fundació Orfeó Lleidatà, el fa a partir d'una aportació estimada en 190 € per alumne i un nombre màxim d'alumnes considerats de 76. Això, però, no implica que només hi pugui haver 76 alumnes a l'EMMA. El seu nombre pot ser major o menor. El que succeeix, explica, és que l'aportació de l'Ajuntament està adaptada a aquest topall. Així si el nombre d'alumnes es major, l'Ajuntament no ha de fer cap aportació addicional i, en canvi, si el nombre d'alumnes al final del curs es menor, s'ha de reemborsar la diferència entre la previsió en funció dels 76 alumnes estimats i el nombre real d'alumnes.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

4. Proposta d'adhesió a l'Associació de Municipis per la Independència.

Vist el contingut de l'acta de constitució de l'Associació de Municipis per la Independència (AMI) i el text dels seus Estatus, que s'adjunten, la Sra. alcaldessa formula al Ple de la Corporació, la següent PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- Adherir-se a l'Associació de Municipis per la Independència, constituïda a Vic en data 14 de desembre de 2011.

Segon.- Aprovar els Estatuts que regulen l'Associació.

Tercer.- Facultar la Sra. alcaldessa per signar els documents necessaris per a l'efectivitat dels presents acords.

Quart.- Delegar en la Sra. alcaldessa les funcions relatives a representar aquest Ajuntament davant l'Associació amb totes les facultats previstes en els Estatuts.

Cinquè.- Remetre certificat de l'acord a la presidència de l'Associació de Municipis per la Independència domiciliada al carrer Ciutat, 1.08500 Vic i també a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa pregunta si algun regidor té alguna consideració a fer sobre la mateixa.

La Sra. alcaldessa comenta que, tot i que l'Ajuntament està actualment adherit a la FMC, havent-se pagat la quota anual corresponent a l'any 2015, per import de 442, 20 €; s'ha considerat adient formular aquesta adhesió a l'Associació de Municipis per la Independència, assumpte – per tant – que es sotmet a la consideració del ple.

En aquest punt intervé el regidor Sr. Sebastià Ribes demanant quina repercussió econòmica anual té, per l'Ajuntament d'Alcoletge, aquesta adhesió.

La Sra. alcaldessa respon que l'aportació anual prevista és de 373 €/ any.

Feta aquesta puntualització el regidor Sr. Sebastià Ribes indica que el seu grup (PSC-CP) dona llibertat de vot als regidors que l'integren. El regidor concreta, tanmateix, que ell personalment s'abstindrà i ho farà per dos motius. El primer, per respecte als seus votants, i el segon perquè no entén la proposta de l'actual equip de govern ja que mentre que el programa polític del PSC-CP sí que feia referència al sentiment nacional i al respecte necessari tant per la postura del "sí" com la del "no", el programa polític de CiU, en les eleccions municipals de 2015 no contenia cap referència a la independència.

El regidor Sr. Xavier Iglesias també manifesta la seva intenció d'abstenir-se perquè no ha disposat de temps per llegir els estatuts i tota la documentació relativa a la adhesió a l'AMI.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació, aquesta ofereix el següent resultat:

Vots a favor: Sra. Ma. Lluïsa Prat, Sr. Josep Ma. Gras, Sra. Ma. Carme Lladós, Sr. Josep Ma. Mateu, Sr. Josep Ma. Pifarré, Sra. Georgina Pascual.

Abstencions: Sr. Sebastià Ribes, Sr. Josep Carvajal, Sra. Xavier Iglesias, Sra. Núria Mirada, Sra. Sara Millàs.

Vist el resultat de la votació la proposta resta aprovada per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

5. Proposta de ratificació de la modificació dels estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida. Autoritat Territorial de Mobilitat.

Atès que, en data 2 de març de 2015 ha tingut entrada (RE núm. 337) instància presentada pel Sr. President del Consell d'Administració del Consorci del TRANSPORT Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat, fent constar que s'han modificat els Estatuts d'aquest

ConSORCI per mitjà d'acord de la Generalitat de Catalunya 9/2015 de 27 de gener (DOGC núm. 6799, de 29 de gener) per tal d'adaptar aquests estatuts a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL),

Atès que, aquesta modificació, té per objecte, principalment, determinar - en relació als Consorcis - quina és l'Administració pública d'adscripció de l'ens, d'acord amb uns determinats criteris de prioritat, de manera - també - que el seu règim pressupostari, de comptabilitat, de control, així com el règim jurídic del personal seran els de l'Administració d'adscripció,

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents s'han modificat els estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat, aprovats per acord de Govern de 30 d'agost de 2005 i modificats per acord de 13 de desembre de 2011, en el sentit de incloure les modificacions que hi consten per tal de determinar que l'Administració a la qual s'adscriu serà l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb els efectes que d'això se'n derivin,

Atès, en definitiva, que d'acord amb l'art. 26 dels Estatuts del Consorci es necessari procedir a la seva ratificació per part de les entitats que en formen part, a fi i efecte que el Consell d'Administració pugui aprovar, definitivament, els nous Estatuts,

Vistos els antecedents exposat i a l'empara del que preveu l'art. 52.2 (b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Sr. Alcalde/essa de l'Ajuntament d'Alcoletge, formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Ratificar la modificació dels estatuts del Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat, en els termes exposats i a l'empara de l'acord GOV/9/2015, de 27 de gener.

Segon.- Notificar aquest acord al Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Lleida, Autoritat Territorial de Mobilitat, per tal que en doni la tramitació adient.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa explica que es tracta d'un Consorci i, per tant d'un ens supramunicipal, en el qual s'integra el nostre municipi i, per això, es demana la ratificació de la modificació dels seus estatuts adoptada per ajustar-se a la nova normativa en matèria de règim local (LRSAL).

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

6. Proposta de determinació del calendari de festes locals 2016.

Vist el contingut de l'escrit tramès per la Delegació Territorial del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, de data 10 de juny de 2015 (RE 960, de 15 de juny, sol·licitant que es procedeixi a la determinació de les dues festes locals per a l'any 2016, als efectes de la fixació del calendari oficial de festes laborals, la qual cosa s'haurà de comunicar abans del dia 30 de setembre de 2015,

Considerant que, d'acord amb l'art. 37.2 de l'Estatut dels Treballadors, de les catorze festes laborals dues seran locals,

Considerant, tanmateix, que les festes locals hauran d'ésser fixades per Ordre del Conseller de Treball a proposta dels municipis respectius,

Considerant que, a l'empara de l'art.46 del RD 2001/1983, de 28 de juliol, aquesta proposta s'haurà de formular mitjançant acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament tenint en compte que les dues festes locals no podran escaure's en diumenge ni en cap dels dies assenyalats com de festa oficial,

Vistos aquests antecedents i, considerant la celebració de les festes tradicionals durant els mesos de maig i setembre, en què habitualment es fixen els divendres que coincideixin amb el segon cap de setmana de maig i el tercer cap de setmana de setembre, la Sra. alcaldessa formula, al ple de la Corporació, la següent proposta d'acord:

Primer.- Establir com a festes locals del municipi d'Alcoletge per a l'any 2016, els **dies 6 de maig de 2016 i el dia 16 de setembre de 2016.**

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la Delegació Territorial del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, com legalment procedeixi.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa explica que la determinació del calendari de festes locals es quelcom que es demana amb molta antelació per part del Departament d'Empresa i Ocupació i, per aquest any, s'ha mantingut el mateix criteri seguit fins ara, que seria el de fixar aquestes festes al maig i al setembre, coincidint amb el 2n i 3r cap de setmana, respectivament. Això no exclou que, més endavant, per altres anys, es pugui plantejar quelcom diferent. Pel 2016, però, no es planteja cap modificació respecte de la tendència dels anys anteriors.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

7. Proposta d'aprovació del protocol d'intervenció assentaments / infrahabitatges a la comarca del Segrià.

Atès que, de comú acord entre el Consell Comarcal del Segrià i el Departament de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya, s'ha elaborat un protocol l'objecte del qual és la intervenció conjunta i coordinada dels organismes i entitats participants, assumint diverses funcions davant les persones que es trobin allotjades en assentaments o qualsevol altre tipus d'infrahabitatges a la comarca del Segrià,

Atès que l'objectiu marc d'aquest protocol és disposar d'una eina metodològica que permeti portar a terme les actuacions necessàries amb definició i concreció de les responsabilitats de cadascuna de les administracions, organitzacions i entitats que hi participin, fent possible prevenir i actuar de manera eficaç i eficient, davant la creació o reaparició de qualsevol tipus d'infrahabitatge a la comarca del Segrià, millorant l'atenció de les persones que es desplacen per treballar al nostre territori i dignificant les condicions de vida relatives als allotjaments que ocupin,

Atès que en el document presentat es detallen les funcions dels Ajuntaments de la comarca, fent constar les següents:

- Promoció de mesures, serveis i recursos per atendre les necessitats socials bàsiques de les persones objecte d'aquest protocol que es trobin en el terme municipal.
- Posar en marxa mesures que facilitin la progressiva reducció d'infrahabitatges, evitant amb accions preventives que es generin nous.
- Participació activa en la Comissió permanent, potenciant la resolució dels problemes locals relacionats amb el protocol.
- Implicació directa la realització de les accions acordades en la comissió permanent.

- Oferir informació i orientació, si s'escau, a les cooperatives i empresaris agrícoles locals, per millorar les possibilitats d'allotjaments i condicions laborals de les persones treballadores que venen a la comarca, afavorint, alhora, l'acomplir de la normativa laboral existent (contractacions, cotitzacions reals, allotjaments adients, etc.), i informar dels, possibles, ajuts públics existents en cada moment, amb el suport del Departament de Benestar social i Equip del Consell Comarcal (inicialment, més endavant poden ampliar-se a d'altres Entitats com Sindicats, etc.).

Atès que aquesta Corporació considera que aquest assumpte és d'interès municipal i tenint en compte que, entre la documentació lliurada, hi consta un model d'adhesió al protocol per al cas que l'ens local de què es tracti tingui interès en dur a terme les polítiques que en ell s'hi descriuen,

Vistos els antecedents exposats la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Acordar l'adhesió expressa de l'Ajuntament d'Alcoletge al Protocol d'intervenció en assentaments / infrahabitats de la comarca del Segrià.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord al Consell Comarcal del Segrià i al Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya, per tal que procedixin com resulti més oportú.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa explica que es tracta d'un protocol que proposa el Consell Comarcal del Segrià per atendre casos, com n'hi ha al nostre municipi, d'assentament amb condicions infrahumanes, etc. amb l'objectiu de determinar com s'ha d'actuar en aquestes situacions.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

8. Donar compte del decret d'aprovació de la liquidació del Pressupost General Municipal 2014.

Atès que el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals , determina que aprovada la liquidació del pressupost, s'ha de donar compte al Ple del decret d'aprovació de la mateixa,

Atès el que s'ha exposat i havent-se tramitat tot l'expedient tant per donar compliment al que preveu el TRLRHL i el RD 500/90 i les Ordres EHA 4041/2004 i 4042/2004, de 23 de novembre, pel qual s'aproven les instruccions del model normal i simplificat de comptabilitat local, respectivament, la Sra. alcaldessa posa en coneixement del Ple de la Corporació el contingut del decret d'alcaldia núm. 134/2015, de 4 de juny , pel qual s'aprova la liquidació del pressupost municipal de la Corporació, corresponent a l'exercici 2014, en els termes que s'indiquen:

1.1. Respecte al pressupost de despeses:

EXERCICI EN CURS	
Pressupost inicial de despeses	2.056.000, 00
Modificació de despeses	190.125, 28
Pressupost definitiu de despeses	2.246.125, 28
Despeses autoritzades	2.088.477, 93

Despeses compromeses	2.088.477, 93
Obligacions reconegudes	2.077.826, 55
Despeses ordenades	1.928.890, 82
Pagaments realitzats	1.928.890, 82
Obligacions pendents de pagament (1)	148.935, 73
EXERCICIS TANCATS	
Oblig. reconegudes pendents pagament inici exercici	1.822.347, 60
Baixes	- 82.418, 52
Pagaments realitzats	411.210, 28
Oblig. reconegudes pendents pagament final exercici (2)	1.328.718,80
TOTAL DE CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT	1.477.654, 53 (1+2)

1.2. Respecte al pressupost d'ingressos:

EXERCICI EN CURS	
Pressupost inicial d'ingressos	2.056.000, 00
Modificacions d'ingressos	190.125, 28
Pressupost definitiu d'ingressos	2.246.125, 28
Drets reconeguts	2.205.016, 68
Drets anul·lats	34.902, 93
Devolució d'ingressos	
Recaptació neta	1.934.212, 63
Drets pendents de cobrament (1)	235.899, 57
EXERCICIS TANCATS	
Drets pendents de cobrament inici exercici	3.113.469, 37
Baixes	299.578, 22
Recaptació	367.487, 99
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici (2)	2.344.802, 68
TOTAL DEUTORS PENDENTS COBRAMENT	2.580.702, 25 (1+2)

1.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

Drets reconeguts nets (+)	2.170.112, 20
Obligacions reconegudes (-)	2.077.826, 55
Resultat pressupostari	92.286, 65
- Desviacions positives de finançament	4,47
+Desviacions negatives de finançament	78.123,88
+Desp. Finançades romanent líquid tresoreria	26.424,53
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT	196.829,59

1.4. Romanents de crèdit:

El total de **romanents de crèdit ascendeix a un total de 44.192, 71€**, i estan formats pels d'incorporació obligatòria i voluntària.

1.5. Romanent de tresoreria: 2.169.152, 94 €.

El romanent de tresoreria, segons l'estat financer que figura a continuació:

FONS LIQUIDS A TRESORERIA A FINAL D'EXERCICI (+)	1.123.612, 84
DRETS PENDENTS DE COBRAMENT. FINAL DE L'EXERCICI	
De pressupostos d'ingressos. Exercici en curs (+)	235.899, 57
De pressupostos d'ingressos. Pressupostos tancats (+)	2.344.802, 68
D'altres operacions no pressupostàries (+)	423.282, 46
Ingressos realitzats pendents d'aplicació definitiva (-)	0
OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT. FINAL DE	
De pressupostos de despeses. Exercici corrent (+)	148.935, 73
De pressupostos de despeses. Exercici tancant (+)	1.498.366, 15
D'altres operacions no pressupostàries (+)	2328.718,80
Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	17.007,71
ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL	2.384.780, 22
(-) SALDO DE DUBTOS COBRAMENT	192.766, 84
(-) EXCÉS DE FINANÇAMENT AFECTAT	5.844, 73
ROMANENT TRESORERIA DESPESES GENERALS	2.186.168,65

Així mateix i, d'acord amb l'informe d'intervenció, elaborat a l'empara del que preveuen els art. 191.3 del TRLRHL i l'art. 90.1 del RD 500/90, es conclou que s'han acomplert allò que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, de desenvolupament de la Llei d'Hisendes Locals, en matèria pressupostària;

Així mateix, es conclou que el resultat pressupostari ajustat és de 196.829, 5931 € i el Romanent de Tresoreria per a despeses generals es positiu, per valor de 2.169.152, 94 €;

En aquest sentit cal indicar que el RT per a despeses generals resultant de la liquidació de 2013 era de 2.394.699, 81 €, amb la qual cosa es conclou que l'evolució de la liquidació de 2014 ha determinat una disminució en el RTDG si ve el seu valor continua essent molt elevat.

En el mateix sentit s'incorpora en l'expedient un informe d'intervenció sobre el compliment de l'objectiu **d'estabilitat, regla de la despeses i límit del deute** amb motiu de l'aprovació del pressupost, a l'empara del que preveu l'art. 15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d' 1 d'octubre, per les quals es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la L.O. 2/2012 de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera,

Segons els informes que obren en l'expedient, el RESULTAT DE L'EXERCICI 2014 es de 92.285, 65 € i el RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT esde 196.829, 59 €.

Tanmateix i segons l'informe elaborat a l'empara de l'Ordre HAP/2105/2012 i, a l'hora de calcular la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació, resulta un superàvit no financer de 92.285, 65 € i, un cop efectuats els ajustos corresponents, es conclou que la

CAPACITAT DE FINANÇAMENT de la Corporació d'acord amb la liquidació és de 104.891,68 €.

En quant al compliment de la REGLA DE LA DESPESA i, per tal d'avaluar el seu compliment s'ha agafat com a base de càlcul la liquidació aprovada del pressupost de 2013,

D'acord amb la informació que consta en l'expedient, es conclou que el límit de la despesa corresponent a la liquidació de 2013 era d' 1.786.971,09 € i, per la seva banda, el total de la despesa computable per a l'exercici 2014, ha estat de 1.749.228,28 €; per la qual cosa i en existir una diferència positiva entre el límit de despesa i despesa computable per valor de 37.742,81 €, es COMPLEIX LA REGLA DE LA DESPESA.

Finalment i pel que fa a l'anàlisi del compliment de l'objectiu del DEUTE PÚBLIC, cal tenir en compte que l'Ajuntament d'Alcoletge, va cancel·lar anticipadament tots els seus préstecs i bestretes i, per tant, el seu nivell d'endeutament es ZERO. Per això la ràtio del deute viu de l'Ajuntament és ZERO.

Finalment en quant al període mig de pagament a proveïdors, indicar que el període informat corresponent al 4t trimestre al MINHAP ha estat de -9,76 dies.

A l'empara de tots els antecedents, de les dades de la comptabilitat municipal, dels informes que obren en l'expedient i de la resolució dictada en relació a l'aprovació de la liquidació del pressupost de 2013, es conclou que es COMPLEIXEN els objectius d'estabilitat pressupostària, regla de despesa, objectiu de deute públic i morositat.

La Sra. alcaldessa explica que aquest decret ja fou signat en l'anterior etapa municipal si bé, pel procés derivat de les eleccions municipals, no se n'havia pogut donar compte al ple. Per tant, ara és el moment de fer-ho.

Fets aquests aclariments es sotmet l'assumpte a la consideració dels regidors de la Corporació que resten assabentats del decret d'alcaldia núm. 134/2015, de 4 de juny.

9. Donar compte dels decrets d'alcaldia.

D'acord amb el que preveu l'art. 42 del R. O. F. la Sra. alcaldessa dóna compte al ple dels decrets dictats des de la darrera sessió plenària i que són els relacionats a continuació:

*Decret 84/2015, pel qual s'atorga llicència per substitució de banyera per plat de dutxa en habitatge de l'av. Lluís Companys.

*Decret 85/2015, pel qual s'acorda modificar el número de policia que identifica l'adreça del nou subministrament de gas autoritzat per decret 70/2015, de 20 de març.

*Decret 86/2015, pel qual s'acorda la contractació temporal, des del dia 29 d'abril al 6 de maig, d'un tècnic de turisme destinat al CIPGC, en concepte de substitució de vacances del tècnic titular.

*Decret 87/2015, pel qual s'atorga a Espai Artístic Esport Dansa SCP, llicència d'obres per instal·lar aire condicionat i rètol en façana d'edifici del c/ Major.

*Decret 88/2015, pel qual s'atorga llicència per substitució de coberta i treballs addicionals en habitatge del c/ Verge del Carme.

*Decret 89/2015, pel qual s'acorda l'adjudicació del contracte menor consistent en "Treballs de modificació, millora del sanejament i pavimentació zona carrer Ponent" a favor d'Àrids Romà SAU, per un import de 17.988, 95 € més IVA.

*Decret 90/2015, pel qual s'acorda l'adjudicació del contracte menor consistent en "Formació de 4 passos elevats" a favor d'Àrids Romà SAU, per un import de 13.753, 50 € més IVA.

*Decret 91/2015, pel qual s'atorga llicència per pintar façana en habitatge del c/ Tossal.

*Decret 92/2015, pel qual s'autoritza l'atorgament d'una bestreta de caixa fixa per import de 1.000 € a favor del regidor Sr. Xavier Iglesias per atendre despeses generades per la celebració del festival de plassos BUUUF, els dies 24 a 26 d'abril de 2015.

*Decret 93/2015, pel qual s'atorga a favor de GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, S.A. llicència per connexió a l'escorxador industrial de Lleida (Milsa), pel tram que afecta al terme municipal d'Alcoletge.

*Decret 94/2015, pel qual s'acorda la celebració del Festival de Pallassos i Bufons BUFF, en els termes i amb les mesures de seguretat i autoprotecció que es determinen.

*Decret 95/2015, pel qual s'atorga llicència per reparar i substituir teulada i reparar porxo en habitatge del c/ Lleida.

*Decret 96/2015, pel qual s'atorga llicència per pintar façana en habitatge del c/ Sitjar.

*Decret 97/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana en habitatge del c/Sitjar.

*Decret 98/2015, pel qual s'atorga una subvenció a la Llar de Jubilats d'Alcoletge per un import de 4.400 € per atendre les despeses de la Festa de la 3a edat, celebrada durant la Festa Major de Maig 2015 i acordar-ne el seu pagament.

*Decret 99/2015, pel qual s'atorga una subvenció a Alcoletge Jove per import de 20.000 € per a l'organització de diferents actes durant l'any 2015 i preveure l'avançament del pagament del 50% de l'import autoritzat.

*Decret 100/2015, pel qual s'acorda la contractació temporal, durant els dies 8, 9 i 10 de maig de 2015 i amb motiu de la Festa Major, de dues persones en qualitat d'assistents sanitaris.

*Decret 101/2015, pel qual s'atorga diverses llicències per ocupació de via pública i per a la instal·lació d'espectacles públics i atraccions recreatives, amb motiu de la Festa Major de Maig 2015.

*Decret 102/2015, s'acorda la contractació temporal, des del dia 6 de maig de 2015 i fins a la recuperació del menor S.C.A. d'una persona en qualitat de tècnic en educació infantil de suport a l'esmentat menor.

*Decret 103/2015, pel qual s'atorga llicència per arranjament de façana i menjador interior de bar, al c/ Major.

*Decret 104/2015, pel qual s'aproven els padrons relatiu a la prestació del servei d'abastament d'aigua i clavegueram. Zona A02 (1r trimestre 2015) i s'estableix el període de pagament en voluntària.

*Decret 105/2015, pel qual s'atorga diverses llicències per ocupació de via pública i per a la instal·lació d'espectacles públics i atraccions recreatives, amb motiu de la Festa Major de Maig 2015.

*Decret 106/2015, pel qual s'atorga llicència per pintar façanes en habitatge del c/ La Nora.

*Decret 107/2015, pel qual s'atorga llicència per arrebossar i pinar façana en habitatge del c/ Major.

*Decret 108/2015, pel qual s'atorga llicència per enrajolar cuina en habitatge de l'av. Catalunya.

*Decret 109/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 5/2015, per import de 120.228,75 €.

*Decret 110/2015, pel qual s'atorga llicència per reforma de bany en habitatge del c/ Nostra Sra. del Carme.

*Decret 111/2015, pel qual s'atorga llicència per arrebossar paret lateral de terrassa en habitatge de l'av. Catalunya.

*Decret 112/2015, pel qual s'atorga llicència per millor de façana posterior en habitatge del c/ La Nora.

*Decret 113/2015, pel qual es denega llicència per formació de mur de formigó en parcel·la de c/ Joan Miró, per quant la parcel·la no reuneix la condició de solar.

*Decret 114/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana en habitatge del c/ Major.

*Decret 115/2015, pel qual s'atorga a favor de IDEACER INDOX, S. L. llicència per realitzar nova porta d'accés en nau del c/ Comerç-

*Decret 116/2015, pel qual s'atorga a favor de GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, S.A. llicència per obertura de rasa per escomesa de nou subministrament de gas al c/ Major.

*Decret 117/2015, pel qual s'atorga llicència per rehabilitació de bany en habitatge del c/ Sant Ramon.

*Decret 118/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana en habitatge del c/ Tossal.

*Decret 119/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 6/2015, per import de 31.237,43 €.

*Decret 120/2015, pel qual s'atorga llicència núm. 16/2013 (annex III) per instal·lar clínica dental al c/ Major.

*Decret 121/2015, pel qual s'autoritza el canvi de titularitat de la llicència d'activitat núm. 10/2002, consistent en Bar-Restaurant al Polígon La Nora, sector A.

*Decret 122/2015, pel qual s'atorga targeta d'aparcament col·lectiu per a persones amb disminució a favor de Fundació Aspamis.

*Decret 123/2015, pel qual s'atorga targeta d'aparcament col·lectiu per a persones amb disminució a favor de Fundació Aspamis.

*Decret 124/2015, pel qual s'accepta la renúncia a la subvenció atorgada per arranament de façana en habitatge del Major.

*Decret 125/2015, pel qual s'aproven els padrons relatiu a la prestació del servei d'abastament d'aigua i clavegueram. Zona A01 (1r trimestre 2015) i s'estableix el període de pagament en voluntària.

*Decret 126/2015, pel qual s'accepta la cessió gratuïta i sense condició, a favor de l'Ajuntament d'Alcoletge, proposada en relació als drets vinculats al nínxol núm. 145 del cementiri municipal d'Alcoletge.

*Decret 127/2015, pel qual s'atorga a favor de GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, S.A. llicència per obertura de rasa per escomesa de nou subministrament de gas al c/ Estació.

*Decret 128/2015, pel qual s'acorda portar a terme el subministrament de mobiliari destinat a l'arxiu municipal d'Alcoletge mitjançant contracte menor amb el contractista Mobles Prat Interiorisme S.L. per un import de 12.603 € més Iva

*Decret 129/2015, pel qual s'accepta la donació pura i simple d'una pintura i collage sobre fusta, formulada a favor de l'Ajuntament d'Alcoletge.

*Decret 130/2015, pel qual s'acorda la contractació temporal, des del dia 28 de maig i fins el dia 12 de juny de 2015, d'una persona en qualitat de peó.

*Decret 131/2015, pel qual s'acorda la contractació temporal, des del dia 22 de juny i fins el 24 de juliol de 2015, d'una persona en substitució per vacances de l'auxiliar d'atenció al públic al Consultori Mèdic.

*Decret 132/2015, pel qual s'acorda l'aprovació dels padrons fiscals corresponents a la taxa per recollida d'escombraries 2015 (1r període) i taxa del cementiri municipal 2015 i s'estableix el període de pagament en voluntària.

*Decret 133/2015, pel qual s'acorda la contractació temporal, des del dia 12 de juny al dia 13 de setembre de 2015, de dues persones per realitzar tasques de socorristes a les piscines municipals.

*Decret 134/2015, pel qual s'aprova la liquidació del pressupost de l'exercici 2014.

*Decret 135/2015, pel qual s'atorga llicència per obres de reparació de teulada i substitució de balcó per finestra en habitatge del c/ Lleida.

*Decret 136/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 8/2015, per import de 101.488, 43 €.

*Decret 137/2015, pel qual es procedeix al nomenament dels Tinents d'Alcalde d'Alcoletge.

*Decret 138/2015, pel qual es procedeix al nomenament del Tresorer de l'Ajuntament d'Alcoletge i autoritzar el corresponent canvi de signatures a les entitats financeres.

*Decret 139/2015, pel qual s'atorga una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució (Titular no conductor).

*Decret 140/2015, pel qual s'atorga una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució (Titular no conductor).

*Decret 141/2015, pel qual es convoca la mesa de subhasta relativa al procediment d'alienació per adjudicació directa d'un lot, en execució dels procediments executius de recaptació 1/2014 i 2/2014, contra la mercantil Excel-Llar, S.A.

*Decret 142/2015, pel qual s'autoritza la celebració de la Revetlla de Sant Joan, a petició de l'Associació Alcoletge Jove.

*Decret 143/2015, pel qual s'obre convocatòria pública per tal d'ocupar temporalment dos llocs de treball a l'Ajuntament d'Alcoletge (1 personal de brigada i 1 tècnic destinat al Centre d'Interpretació del Patrimoni de la Guerra Civil).

*Decret 144/2015, pel qual es creen les àrees i designen regidors responsables, en el marc de l'organigrama municipal corresponent a les eleccions municipals 2015 (Cartipàs Municipal).

*Decret 145/2015, pel qual es nomenen regidores representants de l'Ajuntament als Consells Escolars dels Centres Educatius d'Alcoletge.

*Decret 146/2015, pel qual s'atorga a favor de Comunitat de Propietaris del c/ Santa Maria, 1, llicència per realitzar obres de reparar la teulada d'aquest edifici plurifamiliar.

*Decret 147/2015, pel qual s'aprova la factura A00053 d'11 de juny, de Manteniment i Reformes Ponent, S. L., relativa a la 1a certificació de les obres d'adequació d'accés al cementiri municipal, per import de 16.372, 64 € (Iva inclòs).

*Decret 148/2015, pel qual s'atorga llicència per pintar façana en habitatge del c/ Miralbé.

*Decret 149/2015, pel qual es procedeix al tractament con a residu sòlid urbà d'un vehicle marca model Ford Courier.

*Decret 150/2015, pel qual s'atorga llicència per alienar façana planta baixa, en habitatge del c/Segrià.

*Decret 151/2015, pel qual s'autoritza un canvi en la titularitat de la llicència d'activitat 21/2006, consistent en Taller de serralleria d'acer.

*Decret 152/2015, pel qual es convoca Mesa de Contractació per gestió i explotació de l'Escola de Música Municipal, en qualitat de gestió indirecta del servei públic en règim de concessió administrativa, per a l'obertura del sobre 3.

*Decret 153/2015, pel qual s'atorga a favor de l'Associació de Dones d'Alcoletge un ajut per import de 700 € per contribuir a la recaptació de l'entitat en la Lluita contra el càncer.

*Decret 154/2015, pel qual s'atorga a favor de l'Escola Mare de Déu del Carme, una subvenció per import de 632, 10 € en concepte de col·laboració a les despeses de representació teatral en anglès destinada a alumnes del centre.

*Decret 155/2015, pel qual s'atorga a favor de l'AMPA de l'Escola Mare de Déu del Carme d'una subvenció per import de 496, 11 €, corresponent al cost de premis amb motiu del Concurs de Dibuix de la Festa Major de Maig 2015.

*Decret 156/2015, pel qual s'atorga llicència municipal per pintar façanes d'un immoble del c/Segrià.

*Decret 157/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façanes d'un immoble del c/ Segrià.

*Decret 158/2015, pel qual s'atorga qual s'atorga llicència per construcció de cambra de bany en habitatge de l'Av. del Castell núm. 4.

*Decret 159/2015, pel qual es dona conformitat als pagament efectuats com a resultat del XIII Concurs de Fotografia Poble d'Alcoletge (Festa Major Maig 2015).

*Decret 160/2015, pel qual es requereix a l'empresa ARRELS CT FINSOL, S. A. per tal que procedeixin a abonar la quantitat de 47.006, 98 € en concepte de liquidació de la quota urbanística provisional (quota zero) corresponent al projecte de reparcel·lació PAU F.Macia (Finca B6).

*Decret 161/2015, pel qual s'acorda contractar temporalment una persona per realitzar tasques de peó de la brigada municipal i una personal per realitzar tasques de tècnic de turisme en el CIPCG.

*Decret 162/2015, pel qual s'acorda el pagament de la quantitat de 1.800 € a favor del Club Futbol Sala Alcoletge, per tal de liquidar les despeses de la temporada 2014-2015.

*Decret 163/2015, pel qual s'autoritza la instal·lació de diverses atraccions amb motiu de la Festa de la Mare de Deu del Carme 2015.

*Decret 164/2015, pel qual s'acorda la formalització amb l'entitat La Caixa, d'una imposició (dipòsit de tipus fix) a un termini de 12 mesos i liquidació mensual d'interessos, amb un import de 500.000 € i un tipus d'interès de 0,60% TAE.

*Decret 165/2015, pela qual es convoca la Comissió Especial de Comptes pel proper dia 5 d'agost de 2015, a les 20 hores, per examinar els comptes de la Corporació.

*Decret 166/2015, pel qual s'acorda acollir-se a la convocatòria d'ajuts destinats a minorar el cost del servei de menjador escolar dels infants per al curs 2015-2016, destinat a aquells alumnes que es trobi en situacions socioeconòmiques desfavorides.

*Decret 167/2015, pel qual s'acorda la delegació de les funcions d'alcalde a favor del 1r tinent d'alcalde, Sr. Josep Ma. Mateu Ferrer, durant els dies 18 de juliol de 2015 i 22 de juliol de 2015, ambdós inclosos.

La Sra. alcaldessa explica que, en aquesta relació de decrets, n'hi ha que procedeixen de l'anterior equip de govern tot i que, arran de tot el procés electoral, encara no se n'havia pogut donar compte al ple i, a partir del decret núm. 137, ja es corresponen amb la gestió de l'actual alcaldessa.

Tots els regidors presents a la sessió, que són onze, es donen per assabentats del contingut d'aquests decrets.

10. Adjudicació d'espais destinats a viver d'empreses.

Atès que el ple de l'Ajuntament d'Alcoletge, en sessió de data 21 de gener de 2015, va acordar prendre en consideració i aprovar inicialment la memòria justificativa de la prestació del servei viver d'empreses, juntament amb el seu projecte de Reglament, sotmetent-ho a informació pública,

Atès que aquests acords foren publicats en el Diari Segre de 3 de febrer de 2015, DOGC núm. 6801 de 2 de febrer de 2015 i en el BOP de Lleida núm. 6801 de 3 de febrer de 2015, així com en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal, sense que durant el termini reglamentari s'hagin presentat reclamacions ni al·legacions,

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents, s'ha publicat el corresponent edicte relatiu a l'aprovació definitiva del Reglament Regulador del Viver d'Empreses (BOP núm. 49 de 12 de març de 2015) així com edicte de referència en el DOGC núm. 6837, de 24 de març,

Atès que en el BOP de Lleida núm. 33, de 18 de febrer de 2015, s'ha publicat l'anunci relatiu a la convocatòria per a l'adjudicació d'espais al viver d'empreses, establint-se un termini per a la presentació d'ofertes fins el dia 18 de febrer de 2015, per tal que els interessats poguessin presentar en el termini d'UN (1) MES des de dita publicació, les seves propostes,

Atès que en aquest termini únicament es va presentar una única oferta, a la qual es va adjudicar un dels espais disponibles, concretament el despatx 1,

Atès no obstant que l'article 16, apartat 2, darrer paràgraf, del Reglament Regulador del Viver d'Empreses, que estableix que:

“ Un cop finalitzat aquest expedient i, en cas que restin espais disponibles i no hi hagi llista d'espera de sol·licitants, els espais s'adjudicaran a aquelles empreses que ho sol·licitin i aportin la documentació prevista en aquest Reglament, previ examen i informe de la Comissió Tècnica i acord del ple municipal, per estricta ordre de presentació de les peticions, sempre que compleixin els criteris bàsics previstos en aquest reglament”.

En aquest sentit es fa constar que, en data 24 de juliol de 2015 (RE núm. 1224) s'ha presentat instància per part del Sr. Josep Francesc Colell Pons, actuant en nom i presentació de FRANCESC-TENCONTROL, S. L., per tal d'implantar una empresa de serveis tècnics d'enginyeria, implementació de solucions i sistemes de controls de processos i edificis. Objectius: Assessorament i peritatge tècnic, estudi de solucions i telecontrol, programació d'autòmats, etc.

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents i segons consta en l'expedient es va reunir la Comissió Tècnica Assessora, en data 27 de juliol de 2015, als efectes de valorar el projecte empresarial i documentació presentada per aquest sol·licitant,

Atès que les interessades han manifestat la seva preferència per ocupar els despatxos núm. 2

Atès que aquesta Comissió Tècnica ha informat favorablement l'adjudicació d'un espai dins el VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE, a favor de la

Per aquest motiu la COMISSIÓ TÈCNICA INFORMA FAVORABLEMENT l'adjudicació a favor de FRANCESC-TENCONTROL, S. L. per desenvolupar el projecte empresarial destinat a SERVEIS D'ENGINYERIA. IMPLEMENTACIÓ DE SOLUCIONS I SISTEMES DE CONTROL DE PROCESSOS I EDIFICIS, per un període de CINCO (5) ANYS, prorrogable per períodes successius d'UN (1) ANY , en els termes previstos a l'article 6 del Reglament,

Vistos els antecedents exposats i, a l'empara del que preveu l'article 16, apartat 2 del Reglament, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Assignar a favor de FRANCESC-TENCONTROL, S. L. amb CIF B25792474 i domicili fiscal a Lleida, c/ Comptes d'Urgell, núm. 60, baixos, la condició d'usuari del VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE, autoritzant-los l'ocupació del DESPATX 2 de l'esmentat viver, per tal de desenvolupar el projecte empresarial de serveis d'enginyeria presentat, segons petició de data 24 de juliol de 2015, per un període de CINCO (5) ANYS, prorrogable anualment, per períodes successius d'UN (1) ANY en els termes previstos a l'art. 6 del Reglament del Viver d'Empreses.

Segon.- Acordar que, l'ocupació de l'espai indicat en el punt anterior es farà sotmès a les següents condicions:

Consideracions especials :

- a) Només es podrà utilitzar les instal·lacions per dur a terme les **activitats expressament autoritzades per l'Ajuntament d'Alcoletge** (art. 9 del Reglament).
- b) La utilització d'aquests espais està sotmesa al pagament del **preu públic** acordat a l'empara de l'Ordenança Fiscal núm. 34 (Ordenança reguladora del preu públic del viver d'empreses d'Alcoletge), en el seu art. 6. A l'empara de la regulació indicada, el preu públic resultant serà el següent:
- Despatx 2: 15,09 m2 superfície útil

	PREU FINAL DESPATX 2 (mensual)
ANY 1	13,72
ANY 2	13,72
ANY 3	82,31
ANY 4	89,16
ANY 5	102,88
ANY 6	109,74
ANY 7	130,32
ANY 8	137,18
ANY 9 i següents	7,51 €/ m2 + IPC

Als imports indicats en el quadre anterior s'hi haurà d'aplicar l'**import corresponent a l'IVA vigent**.

El pagament d'aquestes quantitats donarà dret a la utilització, pels usuaris, dels espais i equips comuns (zona d'accés, sala de juntes, espai coffee, etc.).

- c) El **preu públic aplicable als usuaris del VIVER D'EMPRESES D'ALCOLETGE** és farà efectiu mensualment.

A aquests efectes l'Ajuntament d'Alcoletge expedirà i notificarà el corresponent document cobradori a l'usuari del servei que l'haurà d'abonar **entre els dies 1 a 10 del mes següent, per qualsevol dels mitjans següents:**

- En efectiu, a les dependències municipals, en hores d'oficina.
- A les entitats financeres col·laboradores indicades mitjançant document cobradori que es trametrà per correu al domicili fiscal dels contribuents o es podrà recollir en les dependències municipals situades al carrer citat amb anterioritat, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document, o la seva recepció fora del període voluntari, no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.

- d) **Subministraments:** L'usuari del servei haurà de satisfer, tanmateix, les despeses que en concepte de subministraments s'estableixen a l'art. 5 del Reglament:

1. Consum de subministrament elèctric del despatx que utilitzin:

- L'usuari assumirà les despeses en funció del que resulti del seu consum individualitzat, el cost d'aquest subministrament, d'acord amb les liquidacions que li formalitzi l'Ajuntament.

2. Despeses de subministrament elèctric de les zones comunes:

- En cas d'un despatx ocupat: Aquest assumirà íntegrament les despeses de subministrament elèctric de les zones comunes.

3. Despeses fixes del consum elèctric (al marge del consum):

- Aquestes despeses es distribuïran proporcionalment entre els usuaris en funció de la superfície dels respectius espais ocupats.
- La part que correspongui a espais no ocupats l'assumirà l'Ajuntament.

4. Despeses d'aigua i clavegueram:

- En cas d'un despatx ocupat: Aquest assumirà íntegrament les despeses d'aigua i clavegueram.

5. Despeses de neteja:

- L'usuari s'encarregarà de la neteja del seu mòdul o despatx.
- En quant a la neteja de zones comunes (accés, pas, sala de juntes, serveis higièncs, zona de cafè) i aportació de material per efectuar aquesta neteja, així com sabó de mans, paper de mans i paper higiènic i atès que hi ha un únic espai ocupat, aquest haurà d'assumir, íntegrament al seu càrrec, les tasques i despeses de neteja, no únicament del seu espai, sinó dels espais o àrees comuns.
- En cas que, des de l'Ajuntament, es detecti que no es garanteixen uns estàndards mínims de neteja i decòrum de les instal·lacions, aquest podrà assumir directament les tasques de neteja de les àrees comunes i subministrament de materials, repercutint – en tal cas – aquests costos, entre els usuaris dels serveis.

6. Despeses de seguretat (alarma):

- Les despeses anuals de manteniment i les revisions seran distribuïdes proporcionalment, en funció de la superfície dels locals ocupats per cadascun dels usuaris.

7. Despeses de telèfon, wifi, banda ampla:

- Seran a càrrec dels usuaris dels serveis que hauran de formalitzar les corresponents pòlisses i/o contractes amb les companyies corresponents.

8. Liquidacions de les despeses:

- Les liquidacions de les despeses indicades en aquest article es duran a terme, per l'Ajuntament, en funció de la data de liquidació per part de l'empresa subministradora, en cadascun dels casos (mensualment, bimestralment...).

9. Abonament de les liquidacions per despeses de subministraments:

S'hauran d'abonar **entre els dies 1 a 10 dels mes següent** a aquell en què es meritin, per qualsevol dels mitjans següents:

- En efectiu, a les dependències municipals, en hores d'oficina.
 - A les entitats financeres col·laboradores indicades mitjançant document cobradori que es trametrà per correu al domicili fiscal dels contribuents o es podrà recollir en les dependències municipals situades al carrer citat amb anterioritat, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document, o la seva recepció fora del període voluntari, no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.
- e) En el **termini màxim de DOS (2) MESOS** a la resolució definitiva de l'expedient per mitjà d'acord del ple municipal, l'empresa adjudicatària **estarà OBLIGADA a OCUPAR EL LOCAL** assignat. En cas contrari, perdrà automàticament la condició d'usuari del servei.
- f) L'usuari haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, de forma prèvia a l'inici de l'activitat en el VIVER D'EMPRESES, si es el cas, la constitució de l'empresa projectada, donant compliment a totes les obligacions en matèria laboral, de seguretat social, tributària necessàries, en els termes de l'art. 14 del Reglament.
- g) L'usuari haurà de disposar, tanmateix, de forma prèvia a l'inici de l'activitat dels **permisos i autoritzacions sectorials** que corresponguin per tal de poder desenvolupar l'activitat projectada (llicència d'activitat, etc.). Art. 14 del Reglament.
- h) L'usuari haurà d'acreditar, igualment, de forma prèvia a l'inici de la seva activitat en l'espai del VIVER D'EMPRESES, la constitució d'una **PÒLISSA DE RC per import mínim de 60.000 € (Art. 12 del Reglament), havent-ho d'acreditar davant l'Ajuntament.**
- i) En qualsevol cas l'usuari resta sotmès íntegrament a la resta d'obligacions establertes a l'empara del que preveu el Reglament Regulador del Viver d'Empreses d'Alcoletge.

Tercer.- Autoritzar la Sra. alcaldessa per tal que, en matèria de liquidacions derivades de la utilització dels espais i liquidació de subministraments als usuaris, es puguin modificar de comú acord i a l'empara dels interessos concurrents entre l'Ajuntament i les interessats, les dates inicialment estimades per a la liquidació de dites despeses.

Quart.-Notificar aquest acord als interessats en l'expedient als efectes legals oportuns.

Sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

11. Precs i preguntes.

Intervé el regidor del PSC-CP, Sr. Xavier Iglesias, per demanar informació sobre si ja està del tot organitzada la festa de dissabte FESTOSSAL. El regidor comenta que aquest fou un tema que va gestionar ell, personalment, durant l'anterior mandat. Així demana informació sobre la resolució del conflicte del bar i fins a quina hora els titulars del quiosc el tindran obert i en quines condicions.

La regidora de festes, Sra. Georgina Pascual i la Sra. alcaldessa, expliquen que finalment s'ha arribat a un acord entre totes les parts, concretament entre els titulars de la concessió del quiosc del Tossal i l'empresa Subirós, promotora de l'acte, en quant a què el bar del quiosc estarà obert per oferir sopars fins a les 24 hores i, a partir d'aquell moment, podrà oferir menjar fins a l'hora del tancament, però no beure, ja que l'empresa Subirós instal·la una barra.

Així mateix, les persones que estiguin sopant al quiosc tindran accés, sense pagar entrada, a l'espectacle FESTOSSAL i precisament en això l'empresa Subirós hi va estar d'acord.

En aquest sentit tant la regidora com la Sra. alcaldessa comenten que la negociació va ser difícil inicialment, perquè cap de les parts volia cedir i fins al darrer moment no es sabia com es resoluria el tema. Tanmateix, un cop es van reunir personalment totes les parts, aquestes ràpidament van assolir un acord, ja que l'assumpte els interessava a tots.

La Sra. alcaldessa i la Sra. regidora comenten que es van trobar amb un contracte signat per l'anterior consistori, amb unes condicions determinades, en què el promotor de la festa (Subirós), disposava de la barra i, aquesta circumstància, topava amb la concessió del quiosc del Tossal, al qual d'acord amb els termes de dita concessió no se'l podria obligar a tancar aquestes instal·lacions amb motiu de la celebració d'una festa, a diferència – per exemple – del que es preveu en la concessió del bar-restaurant del pavelló.

Per això, explica, era necessari arribar a un acord entre les parts implicades i, precisament, quan aquestes es van trobar cara a cara fou quan les posicions es van aproximar, cedint tots parcialment, sobretot en el tema de l'horari, en benefici d'un interès comú. Per això finalment es va cedir en l'horari del bar del quiosc, ampliant-ho de les 23.30 h. fins a les 24 h. i permetent que els clients del quiosc poguessin sopar i, alhora, disposar d'accés a la festa, amb una identificació concreta facilitada pel Subirós.

El Sr. Iglesias indica que troba satisfactori que s'hagi assolit un acord en els termes que expliquen si bé li fa estrany perquè, durant el darrer mes com a regidor de festes, les dues parts estaven enfrontades en aquest tema i no hi havia manera de trobar-hi solució.

El Sr. Iglesias indica que era important que hi hagués una entesa perquè es una llàstima que s'hagi de tancar el quiosc i també es una llàstima que no es pugui fer una festa al Tossal i aprofitar els eventuals beneficis d'aquesta celebració i ell portava un mes gestionant el tema sense solució.

El regidor d'hisenda, Sr. Josep Ma. Pifarré fa esment, però, a les despeses que haurà d'assumir l'Ajuntament per l'organització d'aquest acte quan, realment, considera que les hauria de suportar l'empresa Subirós. No obstant, cal assumir-les perquè es tracta d'un contracte que ja estava signat per l'anterior consistori. Així esmenta que s'han d'assumir els 2.000 € d'aportació de l'Ajuntament, a més de despeses d'ambulància, lloguer de wc, neteja de l'espai, etc.

El Sr. Iglesias indica que ell, personalment, era de l'opinió de gestionar aquest tema directament per part de l'Ajuntament i no a través d'un representant però, en canvi, Alcoletge Jove, va insistir en fer-ho a través d'un representant, concretament l'empresa Subirós. En tot cas, indica que el cost dels grups que vindran seria molt major i rondaria sobre els 14.000 €. Per tant

considera que el fet que l'Ajuntament hagi d'assumir un cost d'uns 3.000 € per una festa com aquesta, es una quantitat poc significativa.

El Sr. Iglesias comenta que l'anterior festa de FESTOSSAL també va suposar unes despeses d'uns 3.000 € per a l'Ajuntament i uns 3.000 € per Alcoletge Jove.

La Sra. alcaldessa indica que, en qualsevol cas, l'acte ja estava previst per l'anterior Ajuntament, amb un contracte signat, i que el que cal es que faci bon temps perquè es pugui realitzar amb normalitat i que s'han previst l'aforament, les mesures de seguretat necessàries per un aforament gran, de més de 500 persones i fins a 999 persones, etc.

El regidor Sr. Xavier Iglesias pregunta que es farà si plou el dissabte, a la qual cosa la regidora de festes, Sra. Georgina Pascual, respon que l'acte es traslladaria al pavelló, i que ja han comprovat que no hi ha cap activitat prevista per al mateix dia i hora.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la Sra. Alcaldessa aixeca la sessió essent les vint hores i quaranta-cinc minuts del dia vint-i-nou de juliol de dos mil quinze, de la qual s'estén la present acta que, un cop aprovada, serà transcrita al llibre d'actes de la Corporació, signant-se aquest esborrany per la Sra. alcaldessa i per mi, la secretària accidental, que ho certifico.

L'alcalde,sa,

La secretària,