

Al poble d'Alcoletge, Comarca del Segrià, essent el dia 30 de setembre de 2015.

A les vint hores, a la Sala d'Actes de la Casa Consistorial, es reuneix el Ple de l'Ajuntament, en primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa, Maria Lluïsa Prat Boneta i, amb l'assistència de les persones que es detallen a continuació, assistida de la Secretària de la Corporació, a l'efecte de celebrar sessió ordinària.

Alcaldessa:	Sra. Maria Lluïsa Prat Boneta	(CiU)
Regidors:	Sr. Josep Maria Gras Charles	(CiU)
	Sra. Maria Carme Lladós Guasch	(CiU)
	Sr. Josep Ma. Mateu Ferrer	(ERC – AM)
	Sr. Josep Ma. Pifarré Bazús	(ERC – AM)
	Sra. Georgina Pascual Gonzalez	(ERC – AM)
	Sr. Sebastià Ribes Aymamí	(PSC – CP)
	Sr. Josep Carvajal Plensa	(PSC - CP)
	Sr. Xavier Iglesias Rué	(PSC - CP)
	Sra. Núria Mirada Palau	(PSC - CP)
	Sra. Sara Millàs Pérez	(PSC - CP)

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors.

Havent-se entregat, a tots els regidors de la Corporació, l'esborrany de l'acta de 29 de juliol de 2015 i de l'acta de 2 de setembre de 2015, segons preveu l'art. 82.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la Sra. alcaldessa pregunta si algun membre de la Corporació té alguna observació que fer en relació al redactat de les mateixes.

Atès que no se'n formula cap i sotmesa a votació l'aprovació d'aquestes actes, resten aprovades per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

2. Aprovació del compte general 2014.

Finalitzat l'exercici pressupostari de 2014 cal elaborar el compte general de l'entitat local,

El compte general ha de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari, i ha de contenir el conjunt de documentació bàsica, complementària i annexos i ha de ser elaborat per la Intervenció i la Presidència,

Els estats i comptes anuals de l'exercici pressupostari 2014 s'han sotmès a l'informe de la Comissió Especial de Comptes, la qual n'ha emès un dictamen aprovador en data 5 d'agost de 2015,

Exposat el compte general al públic en el Butlletí Oficial de la Província núm. 153, de data 11 d'agost de 2015, pel període reglamentari, no s'hi han formulat reclamacions, al·legacions ni observacions,

D'acord amb els articles 208 a 212 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració Local i altres disposicions concordants en relació amb la tramitació i el contingut, la Comissió Especial de Comptes proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar definitivament els estats i comptes anuals corresponents a l'exercici 2014, integrats pels estats bàsics següents:

1. Estats i comptes anuals:

- **BALANÇ DE SITUACIÓ:**

En tancar l'exercici hi ha un **actiu de 20.243.844, 69 € i un passiu de 20.243.844, 69 €** i un resultat de l'exercici amb un desestalvi de 113.347, 66 €. En aquest sentit cal indicar que els ingressos de l'exercici s'han xifrat en 2.207.755, 60 € i les despeses han estat de 2.321.103, 26 €. La diferència entre aquestes dues magnituds determina el total de 113.347, 66 €.

Aquesta situació es deriva de què durant l'exercici s'ha aprovat un expedient d'anul·lació de drets d'exercicis tancats per import de 367.886, 25 € i d'obligacions d'exercicis tancats per import de 81.662, 75 €.

- **LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST:**

En tancar l'exercici i vistos els llistats de situació de despeses i d'ingressos de l'exercici corrent, es constata que hi ha uns drets pendents de cobrament de 235.899, 57 €, unes obligacions pendents de pagament de 148.935, 73 €, i un resultat pressupostari ajustat de 196.829, 59 €.

- **ESTAT DEMOSTRATIU DELS DRETS A COBRAR I OBLIGACIONS A PAGAR DE PRESSUPOSTOS TANCATS:**

En tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament d'exercicis tancats per import de 2.344.802, 68 € i unes obligacions pendents de pagament d'exercicis tancats per import de 1.328.718 €.

- **ESTAT DE LA TRESORERIA:**

En tancar l'exercici es consigna una **existència**, formada pels imports dels comptes operatius, des comptes restringits de recaptació i pels comptes financers, **per un import de 1.123.612, 84 €**.

2. Annex als estats i comptes anuals:

- **ROMANENT DE TRESORERIA:**

En tancar l'exercici hi ha un ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS de **2.186.168, 65 €**

- **MOVIMENT D'OPERACIONS NO PRESSUPOSTÀRIES:**

En tancar l'exercici hi ha uns deutors pendents de cobrament per import de 423.282, 46 € i uns creditors pendents de pagament per import de 322.467, 94 €.

Segon.- Aprovar definitivament la documentació complementària integrada pels justificants dels estats i comptes anuals i pels annexos següents:

- **ESTAT DE DESPESES I INGRESSOS aprovats inicialment:**

El total d'ingressos aprovats inicialment ha estat de 2.056.000 € i el de despeses, de 2.056.000, 00 €.

- **RELACIÓ DE MODIFICACIONS** de crèdit de despeses i de les previsions d'ingressos aprovats inicialment:

En tancar l'exercici hi ha un total de modificacions per valor de 190.125, 28 €, resultant uns crèdits definitius de 2.246.125, 28 €

- **RECTIFICACIONS I ANUL·LACIONS DE DRETS I OBLIGACIONS DELS PRESSUPOSTOS TANCATS:**

En tancar l'exercici hi ha un total de modificacions i anul·lacions d'obligacions de pressupostos tancats per import de 82.418, 52 € i un total de drets anul·lats per import de 299.578, 22 € i un total de drets cancel·lats per import de 106.774, 29 €.

- **ACTES D'ARQUEIG.**

Actes d'arqueig d'existència en caixa al final de cada exercici i conciliació de xifres en cas de discrepàncies amb els saldos comptables, determina que en tancar l'exercici es consigna una **existència final de 1.123.612, 84 €.**

Tercer.- Retre els esmentats comptes de la corporació, esdevinguts com a resultat de l'exercici econòmic 2014, a la Sindicatura de Comptes i al Tribunal de Cuentas, d'acord amb el que determinen els articles mencionats en la part expositiva

Sotmesa aquesta proposta a votació la proposta resta aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

3. Petició de subvenció relativa al funcionament de les escoles de música de titularitat municipal. Curs 2014/2015.

Atès que, en data 28 de juliol de 2015 (re 1240), l'Ajuntament d'Alcoletge va rebre instància per raó de la qual s'exposava que arran d'una resolució de 2 d'octubre de 2014, del Parlament de Catalunya, s'havien iniciat els estudis relatius a formular una proposta organitzativa i de suport de les escoles de música municipals per al 2015 que en facilités l'accés i la sostenibilitat,

Atès que aquesta proposta, elaborada per la Comissió Mixta del Departament d'Ensenyament i les Entitats Municipalistes, preveu la distribució del pressupost que existeixi en funció de diversos criteris i percentatges que s'esmenten a la documentació presentada,

Atès que, a aquests efectes i per tal d'iniciar els tràmits necessaris per al repartiment dels ajuts, es va demanar la tramesa de les dades necessàries, corresponent a les diferents escoles de música de titularitat municipal, per al càlcul de la subvenció corresponent, com serien:

- Nombre d'alumnat de 4 a 18 anys
- Total de minuts que es dedica setmanalment a l'alumnat de 4 a 18 anys
- Nombre d'alumnat de 4 a 18 anys que toca instrument
- Nombre d'alumnat de 4 a 18 anys que forma part d'un grup instrumental

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge ja va presentar dita documentació, fent esment que el total pressupost de l'activitat es xifraria en 60.030 €, sol·licitant un ajut econòmic per valor de 12.600 €, que es correspondria a la diferència ente el pressupost de l'activitat i l'import que es rebria en concepte de taxes, tal i com consta en instància presentada el dia 14 de setembre de 2015.

Atès, no obstant, que per part del Departament s'ha demanat que s'aporti el corresponent acord per sol·licitar aquesta subvenció, adoptat pel ple u òrgan competent de la Corporació,

Vistos aquests antecedents i tenint en compte el que preveu l'article 52 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el TRLMRLC, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- Sol·licitar la subvenció prevista per al funcionament de les escoles de música municipal per a 2015, adreçada a l'Escola de Música Municipal d'Alcoletge Julià Carbonell, per un import de DOTZE MIL SIS-CENTS (12.600 €) EUROS, a l'empara de la documentació presentada en data 14 de setembre de 2015.

Segon.- Autoritzar, de forma expressa, la Sra. alcaldessa per tal que procedeixi a la signatura de tots els documents que, en el seu cas, siguin necessaris per a la formalització d'aquests acords.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord així com de la resta de documentació sol·licitada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, als efectes oportuns.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa explica que, des de feia – com a mínim – dos anys no es publicava la línia de subvenció de la Generalitat destinada al funcionament de les escoles de música i, aquest any, ha sortit. No queda concretat quan es podrà cobrar ni la quantitat però si més no hi ha la previsió.

La Sra. alcaldessa explica que, per aquest motiu, l'Ajuntament d'Alcoletge ha demanat la subvenció i, en aquest moment, el que se'ns reclama és l'acord formal de l'òrgan de la Corporació relatiu a aquesta petició, tot i que la resta de documentació exigida ja està presentada.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

4. Proposta de delegació de la gestió de la fracció vegetal al Consell Comarcal del Segrià.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge ha constatat al municipi un augment de les restes vegetals (restes de poda, gespa, fulles i altres residus vegetals dels jardins), les quals són dipositades en contenidors no habilitats a l'efecte, sense complir – per tant – les condicions de recollida i tractament de residus.

Atès que es volentat d'aquesta Corporació regularitzar aquesta situació establint contenidors específicament destinats a la recollida de restes vegetals i de poda,

Atès que, a aquests efectes, resulta necessari adoptar acord exprés ampliant les delegacions atorgades al Consell Comarcal del Segrià, per part de l'Ajuntament d'Alcoletge, en funció dels convenis de delegació i encàrrec de gestió pel servei de recollida de residus, signats entre ambdues parts, per incloure-hi – específicament – la gestió i tractament de la fracció vegetal,

Atès que, amb aquestes mesures, es podrà disposar de contenidors específics que es preveuen instal·lar en la mini deixalleria comarcal situada al nostre municipi, duent a terme una recollida periòdica diferenciada entre els períodes d'hivern, que es preveu cada 15 dies, i els períodes d'estiu, que es duu a terme setmanalment, amb l'aplicació dels costos establerts per al buidatge dels contenidors i posterior tractament de les restes,

Atès, en definitiva, que el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix – en el seu art. 66.3 – que el municipi té competències pròpies en matèries com:

l) El subministrament d'aigua i enllumenat públic, els serveis de neteja viària, de recollida i tractament de residus, les clavegueres i el tractament d'aigües residuals

Atès igualment que l'art. 67 de l'esmentat Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril fixa - com a serveis mínims dels municipis - en tots els municipis, els següents:

Els municipis, independentment o associats, han de prestar - com a mínim - els serveis següents:

- a) En tots els municipis: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueres, accés als nuclis de població, pavimentació i conservació de les vies públiques i control d'aliments i begudes.

Atès tanmateix, que el Decret Legislatiu 4/2003, de l'Organització Comarcal de Catalunya, estableix que els Consells Comarcals podran exercir competències, entre d'altres, en aquelles matèries que li deleguin o li encarreguin gestionar els municipis (art. 25),

Atès que l'art. 53.2 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, que aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus estableix que, en el cas que els municipis de menys de 5.000 habitants de dret no puguin prestar el servei de recollida selectiva per si mateixos o en col·laboració amb altres municipis, la recollida selectiva pot ser assumida pel consell comarcal o ens consorciat corresponent, d'acord amb la legislació de règim local aplicable a Catalunya,

Atès que la transferència de funcions o activitats, sigui quina sigui la forma que adopti (delegació o altres fórmules de col·laboració interadministrativa) requereix un acord plenari qualificat de majoria absoluta, a l'empara de l'art. 47.2 de la LBRL, així com l'art. 114.3 del DL 2/2003 de 28 d'abril, i disposicions concordants,

Vistos els antecedents exposats, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació, la següent proposta d'acord:

Primer.- Acordar la delegació a favor del Consell Comarcal del Segrià de les competències en matèria de recollida de la fracció vegetal, produïda al municipi d'Alcoletge, i el seu tractament a una planta de gestió o un dipòsit controlat autoritzat.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord al Consell Comarcal del Segrià als efectes de què es procedeixi a l'acceptació d'aquesta delegació i a la signatura dels documents que siguin necessaris per tal de fer efectiu aquest acord.

Tercer.- Autoritzar, de forma expressa, la Sra. alcaldessa per tal que procedeixi a la signatura dels documents que siguin adients per a l'efectivitat d'aquest acord.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa explica que, a petició de diversos veïns i davant la problemàtica constatada en alguns punts del municipi on s'aboquen, indiscriminadament, resta de fracció vegetal, s'ha considerat oportú instal·lar un contenidor específic per aquest tipus de restes.

La gestió, consistent en la instal·lació del contenidor, retirada de mateix i tractament de les restes, la faria el Consell Comarcal però cal que - prèviament - hi hagi un acord de delegació de l'Ajuntament a aquest ens.

La idea de l'Ajuntament es ubicar aquest contenidor a la mini deixalleria.

El Sr. Carvajal intervé per explicar que es va informar sobre aquest assumpte fa temps i les dades eren que el Consell Comarcal cobra per fer aquest servei, a la qual cosa la Sra. alcaldessa respon afirmativament.

El Sr. Carvajal comenta també que si es deixa, aquest nou contenidor, a la deixalleria cal tenir en compte que durant el cap de setmana està tancada i per tant, s'ha d'informar correctament als veïns sobre quan i com es pot dipositar la fracció vegetal.

La Sra. alcaldessa i el Sr. Pifarré comenten que tot això ja està previst. Puntualitzen, també, que els dissabtes al matí la deixalleria està oberta i, per tant, també durant el cap de setmana es poden dipositar aquestes restes.

La Sra. alcaldessa i el Sr. Pifarré reiteren que, efectivament, la seva intenció es informar tothom de l'horari de funcionament de la deixalleria així com de tots els residus que s'hi poden deixar, per tal de fer-ne un ús correcte.

En el mateix sentit es pronuncia el regidor Sr. Josep Ma. Mateu.

El Sr. Carvajal aprofita per comentar que, precisament, a la zona propera al canal hi ha punts on la gent aprofita per abocar-hi tot tipus de residus, llibres, cadires, runa etc. sense cap tipus de control i s'hauria de vigilar aquest tema.

La Sra. alcaldessa comenta que és conscient d'aquest tema i per això el que es vol fer es publicitar al màxim que disposem d'una deixalleria, del seu horari i de què s'hi pot deixar. En aquest sentit cal tenir en compte que els residus de les indústries cal que siguin gestionats particularment per aquestes i que, la deixalleria, està destinada principalment, a deixalles de caire més particular i domèstic o, com també, runes derivades de petites obres.

La Sra. alcaldessa comenta, fins i tot, que en relació a les llicències d'obres, s'ha modificat la normativa en el sentit d'exigir una fiança de 150 € per garantir que els promotors faran una correcta gestió dels residus de construcció.

La Sra. alcaldessa manifesta que són conscients de situacions d'incivisme de persones o entitats que aboquen residus de forma incontrolada en diferents punts del municipi, com efectivament la zona del Canal i esmenta que, fins i tot, hi ha denúncies dels agents rurals al respecte i se n'han fet els tràmits oportuns.

També comenta que quan s'ha detectat que a la deixalleria s'hi han deixat residus que procedeixen d'empreses que els haurien de gestionar particularment o tipus de residus que no s'hi poden deixar, s'han fet requeriments per que subsanin la situació i evitar que es reiterin aquestes conductes. En el mateix sentit es pronuncia el Sr. Josep Ma. Mateu.

Els regidors posen de manifest precisament els problemes que es generen en el reciclatge de determinats recanvis com para-xocs o rodes de vehicles, que no es poden deixar a la deixalleria i, en canvi, alguns ho fan o ho intenten fer o bé ho deixen fora del recinte, etc.

Per això la Sra. alcaldessa comenta que entenen que es important fer publicitat de la correcta gestió dels residus, de la correcta utilització dels contenidors i de les instal·lacions de la deixalleria, per mitjà de bans, cartells, etc. a través de la regidoria que gestiona el Sr. Josep M. Mateu.

El Sr. Mateu indica, coincidint amb el Sr. Carvajal, que havien pensat també en la col·locació de cartells informatius, especialment a les diferents urbanitzacions.

El Sr. Carvajal demana, també, quin es el cost que suposaria per a l'Ajuntament aquest tipus de contenidors, a la qual cosa el Sr. Josep Ma. Mateu respon indicant que el cost previst és d'entorn als 44 € per cada contenidor que venen a recollir, a part de les despeses de tractament que es generin en funció de les tones tractades.

La Sra. alcaldessa i el Sr. Mateu comenten que la idea es instal·lar aquest nou contenidor en la deixalleria per tal que tothom, tant els veïns del nucli com de les urbanitzacions, vagin al mateix punt; ja que si es col·locava en una urbanització concreta, les altres i el nucli quedaven sense servei i, en cas de posar-ne a tots els punts, el cost s'elevaria molt.

El Sr. Ribes intervé també per demanar si tenen en compte els municipis de l'entorn que venen a abocar els seus residus al nostre municipi, tenint en compte que la deixalleria es comarcal.

La Sra. alcaldessa respon afirmativament fent constar que els municipis que tenim assignats són Vilanova de la Barca i Els Alamús. En aquest sentit indica que la persona responsable de les instal·lacions de la deixalleria anota, cada cop que es lliura algun residu, de quin tipus de material es tracta, d'on procedeix, així com el núm. de matrícula del vehicle que ho transporta i el nom de la persona que ho lliura.

En aquest sentit en funció dels residus que procedeixin d'aquests altres municipis, es podran fer les valoracions oportunes.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

5. Ratificació del conveni signat entre l'Ajuntament i l'Ampa del Col·legi Mare de Déu del Carme, per a la subvenció de l'adquisició de llibres de text i altre material didàctic.

Atès que, en data 1 de setembre de 2015, es va signar entre l'Ajuntament d'Alcoletge i l'AMPA de l'Escola Mare de Déu del Carme d'Alcoletge, un conveni amb l'objectiu de facilitar la gestió de les línies d'ajuts convocades, fins a la data, per aquesta Corporació, destinades per a l'adquisició de llibres de text i altre material didàctic, establertes per mitjà de l'Ordenança municipal aprovada inicialment en data 31 d'octubre de 2007 i modificada l'1 d'octubre de 2009,

Atès que amb aquest conveni es preveu que l'Ajuntament d'Alcoletge assumeix el compromís d'atorgar, a favor de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes el CEIP Mare de Déu del Carme, d'una subvenció única per a l'adquisició d'aquest material destinat als pares i mares que formin part d'aquesta associació, en unes condicions que no modifiquen les existents, atès que la quantitat màxima es manté en 90 €/alumne i curs escolar, i en cap cas pot superar el 100% del cost total de llibres de text i altre material didàctic, corresponent a cada alumne /a de què es tracti, sense que pugui aplicar-se a cap altre concepte,

Atès que amb aquest nou procediment te, com a principals objectius, aconseguir:

1. Una gestió administrativa més àgil i eficaç, tant pels pares i mares com en el moment de formular la petició com, per part de l'Administració, en tant es preveu substituir les peticions individuals d'ajut per una petició única i conjunta per part de l'AMPA.
2. Una gestió que eviti la necessitat d'avançament en l'abonament dels imports dels llibres per part dels pares i mares dels alumnes
3. Evitar, en la mesura que sigui possible, l'aplicació de noves i majors càrregues fiscals als pares i mares amb motiu d'obtenció d'ajuts públics, atès que com a norma general les subvencions i ajudes públiques que rebin les persones que no fan activitats econòmiques tenen la consideració de guanys patrimonials i estan subjectes, i no exemptes, de l'IRPF.

4. Promoure l'associacionisme i que la major part de pares i mares d'alumnes de l'Escola Mare de Déu del Carme, s'integrin en l'AMPA, per tal de millorar i defensar de la forma més òptima possible els interessos comuns, tenint en compte que actualment la pràctica totalitat de pares i mares d'alumnes en formen part, amb un total de 228 famílies associades.

Atès tanmateix que tot això esdevé sens perjudici què, els pares i mares d'alumnes matriculats a l'Escola Mare de Déu del Carme d'Alcoletge, que no siguin membre de l'AMPA, puguin sol·licitar - directament i davant l'Ajuntament d'Alcoletge - els ajuts previstos inicialment a l'empara de l'Ordenança que regula els ajuts destinats a pares i mares d'alumnes del CEIP Mare de Déu del Carme d'Alcoletge, per a l'adquisició de llibres de text i altre material didàctic complementari, mitjançant petició expressa, sempre i quant compleixin totes les condicions exigides en dita ordenança.

Atès que fou necessari procedir a la signatura d'aquest conveni - en data 1 de setembre de 2015 - per tal d'agilitzar l'adquisició dels llibres de text per part dels pares i mares d'alumnes del centre, a l'inici de l'actual curs escolar, sens perjudici de procedir, posteriorment, a la corresponent ratificació per part del ple de la Corporació, tal i com s'estableix en el punt setè de l'esmentat document,

Vistos els antecedents exposats, la Sra. alcaldessa formula, al ple de la Corporació, la següent proposta d'acord:

Primer.- Ratificar el conveni signat el dia 1 de setembre de 2015, entre l'Ajuntament d'Alcoletge i l'AMPA de l'Escola Mare de Déu del Carme d'Alcoletge, per a la subvenció de l'adquisició de llibres de text i altre material didàctic.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats en l'expedient i donar-hi la publicitat que legalment procedeixi.

Abans de sotmetre la proposta a votació, la Sra. alcaldessa recorda que, d'aquest tema es va informar en el darrer ple ordinari. En l'actualitat, explica, el conveni està signat i ara es ratificaria pel ple.

La Sra. alcaldessa explica que ja s'ha fet, per part de l'AMPA, el descompte corresponent a tots els pares que van adquirir els llibres a través d'aquesta associació i puntualitza que, per aquelles famílies que ho hagin adquirit a part de l'AMPA, que són sobre unes 15 famílies, ho podran demanar com fins ara al mateix Ajuntament.

El Sr. Carvajal comenta que, efectivament, han tingut accés a la proposta i al conveni signat entre l'Ajuntament i l'AMPA i que ho troben correcte.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

6. Adjudicació d'espais destinats a viver d'empreses

Atès que el ple de l'Ajuntament d'Alcoletge, en sessió de data 21 de gener de 2015, va acordar prendre en consideració i aprovar inicialment la memòria justificativa de la prestació del servei viver d'empreses, juntament amb el seu projecte de Reglament, sotmetent-ho a informació pública,

Atès que aquests acords foren publicats en el Diari Segre de 3 de febrer de 2015, DOGC núm. 6801 de 2 de febrer de 2015 i en el BOP de Lleida núm. 6801 de 3 de febrer de 2015, així com

en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal, sense que durant el termini reglamentari s'hagin presentat reclamacions ni al·legacions,

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents, s'ha publicat el corresponent edicte relatiu a l'aprovació definitiva del Reglament Regulador del Viver d'Empreses (BOP núm. 49 de 12 de març de 2015) així com edicte de referència en el DOGC núm. 6837, de 24 de març,

Atès que en el BOP de Lleida núm. 33, de 18 de febrer de 2015, s'ha publicat l'anunci relatiu a la convocatòria per a l'adjudicació d'espais al viver d'empreses, establint-se un termini per a la presentació d'ofertes fins el dia 18 de febrer de 2015, per tal que els interessats poguessin presentar en el termini d'UN (1) MES des de dita publicació, les seves propostes,

Atès que en aquest termini únicament es va presentar una única oferta, a la qual es va adjudicar un dels espais disponibles, concretament el despatx 1,

Atès no obstant que l'article 16, apartat 2, darrer paràgraf, del Reglament Regulador del Viver d'Empreses, que estableix que:

“ Un cop finalitzat aquest expedient i, en cas que restin espais disponibles i no hi hagi llista d'espera de sol·licitants, els espais s'adjudicaran a aquelles empreses que ho sol·licitin i aportin la documentació prevista en aquest Reglament, previ examen i informe de la Comissió Tècnica i acord del ple municipal, per estricte ordre de presentació de les peticions, sempre que compleixin els criteris bàsics previstos en aquest reglament”.

A l'empara d'aquests antecedents es fa constar que – actualment – hi hauria DUES PETICIONS pendents de resolució per tal d'ocupar l'únic despatx actualment disponible (Despatx 3) i que serien les següents:

Interessat	Data / RE	Objecte
Maite Gelonch Corretgé	09/07/2015. RE 1140	Acadèmia d'anglès. B English
Annabel Encontra i Alexandra Cuadrat	04/08/2015. RE 1288	Empresa de serveis culturals i editorials.

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents i segons consta en l'expedient es va reunir la Comissió Tècnica Assessora, en data 24 de setembre de 2015, als efectes de valorar les propostes presentades,

Atès, tanmateix, que per part de la Comissió Tècnica s'ha constatat que > la 1a. petició (Sra. Maite Gelonch Corretgé), es una activitat ja implantada en el municipi i que, per tant, no resultaria de nova creació i que, actualment, disposa d'un local en el municipi ja que està ocupant un local situat en el c/ Major núm. 2, baixos d'Alcoletge, amb una superfície de 25 m2; tal i com consta en la declaració censal (model 036) presentada per la interessada el dia 30 de juny de 2014.

Per aquest motiu, doncs, i ateses les peticions existents es va acordar excloure la petició presentada per la Sra. Maite Corretgé Gelonch per quant es considera que no es compleixen les condicions exigides a l'empara de l'art. 15.1 del Reglament Regulador del Viver d'Empreses d'Alcoletge, per la qual cosa únicament es procedeix a valorar la proposta núm. 2 presentada conjuntament per la Sra. Annabel Encontra i la Sra. Alexandra Cuadrat,

Atès, finalment, que la COMISSIÓ TÈCNICA INFORMA FAVORABLEMENT l'adjudicació a favor de la SRA. ANNABEL ENCONTRA PONS i la SRA. ALEXANDRA CUADRAT CAPDEVILA (Apostroph, edicions i propostes culturals, S.L. - en tràmit-) de la CONDICIÓ

D'USUARI i per tal d'ocupar el DESPATX 3 del VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE, a fi de desenvolupar el projecte empresarial consistent en serveis culturals i d'edició, per un període de CINCO (5) ANYS, prorrogable per períodes successius d'UN (1) ANY , en els termes previstos en el Reglament.

Vistos els antecedents exposats i, a l'empara del que preveu l'article 16, apartat 2 del Reglament, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Assignar a favor la SRA. ANNABEL ENCONTRA PONS i la SRA. ALEXANDRA CUADRAT CAPDEVILA, amb DNI núm. 43708836G i 43704064Q, respectivament, (Apostroph, edicions i propostes culturals, S.L.- en tràmit-) la condició d'usuari del VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE, autoritzant-los l'ocupació del DESPATX 3 de l'esmentat viver, per tal de desenvolupar el projecte empresarial consistent en serveis culturals i d'edició, segons petició inicial de data 4 d'agost de 2015, per un període de CINCO (5) ANYS, prorrogable anualment, per períodes successius d'UN (1) ANY en els termes previstos a l'art. 6 del Reglament del Viver d'Empreses.

Segon.- Acordar que, l'ocupació de l'espai indicat en el punt anterior es farà sotmès a les següents condicions:

Consideracions especials :

- a) Només es podrà utilitzar les instal·lacions per dur a terme les **activitats expressament autoritzades per l'Ajuntament d'Alcoletge** (art. 9 del Reglament).
- b) La utilització d'aquests espais està sotmesa al pagament del **preu públic** acordat a l'empara de l'Ordenança Fiscal núm. 34 (Ordenança reguladora del preu públic del viver d'empreses d'Alcoletge), en el seu art. 6. A l'empara de la regulació indicada, el preu públic resultant serà el següent:

- Despatx 3: 14, 87 m2 superfície útil

	PREU FINAL DESPATX 3 (mensual)
ANY 1	11,17
ANY 2	11,17
ANY 3	67,03
ANY 4	72, 62
ANY 5	83,79
ANY 6	89,37
ANY 7	106,13
ANY 8	111,72
ANY 9 i següents	7, 51 €/ m2 + IPC

Als imports indicats en el quadre anterior s'hi haurà d'aplicar **l'import corresponent a l'IVA vigent.**

El pagament d'aquestes quantitats donarà dret a la utilització, pels usuaris, dels espais i equips comuns (zona d'accés, sala de juntes, espai coffee, etc.).

- c) El **preu públic aplicable als usuaris del VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE** és farà efectiu mensualment.

A aquests efectes l'Ajuntament d'Alcoletge expedirà i notificarà el corresponent document cobratori a l'usuari del servei que l'haurà d'abonar **entre els dies 1 a 10 del mes següent, per qualsevol dels mitjans següents:**

- En efectiu, a les dependències municipals, en hores d'oficina.
- A les entitats financeres col·laboradores indicades mitjançant document cobratori que es trametrà per correu al domicili fiscal dels contribuents o es podrà recollir en les dependències municipals situades al carrer citat amb anterioritat, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document, o la seva recepció fora del període voluntari, no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.

d) Subministraments: L'usuari del servei haurà de satisfer, tanmateix, les despeses que en concepte de subministraments s'estableixen a l'art. 5 del Reglament:

1. Consum de subministrament elèctric del despatx que utilitzin:

- L'usuari assumirà les despeses en funció del que resulti del seu consum individualitzat, el cost d'aquest subministrament, d'acord amb les liquidacions que li formalitzi l'Ajuntament.

2. Despeses de subministrament elèctric de les zones comunes:

- En cas d'un despatx ocupat: Aquest assumirà íntegrament les despeses de subministrament elèctric de les zones comunes.

3. Despeses fixes del consum elèctric (al marge del consum):

- Aquestes despeses es distribuïran proporcionalment entre els usuaris en funció de la superfície dels respectius espais ocupats.
- La part que correspongui a espais no ocupats l'assumirà l'Ajuntament.

4. Despeses d'aigua i clavegueram:

- En cas d'un despatx ocupat: Aquest assumirà íntegrament les despeses d'aigua i clavegueram.

5. Despeses de neteja:

- L'usuari s'encarregarà de la neteja del seu mòdul o despatx.
- En quant a la neteja de zones comunes (accés, pas, sala de juntes, serveis higiènics, zona de cafè) i aportació de material per efectuar aquesta neteja, així com sabó de mans, paper de mans i paper higiènic i atès que hi ha un únic espai ocupat, aquest haurà d'assumir, íntegrament al seu càrrec, les tasques i despeses de neteja, no únicament del seu espai, sinó dels espais o àrees comunes.
- En cas que, des de l'Ajuntament, es detecti que no es garanteixen uns estàndards mínims de neteja i decòrum de les instal·lacions, aquest podrà assumir directament les tasques de neteja de les àrees

comunes i subministrament de materials, repercutint – en tal cas – aquests costos, entre els usuaris dels serveis.

6. Despeses de seguretat (alarma):

- Les despeses anuals de manteniment i les revisions seran distribuïdes proporcionalment, en funció de la superfície dels locals ocupats per cadascun dels usuaris.

7. Despeses de telèfon, wifi, banda ampla:

- Seran a càrrec dels usuaris dels serveis que hauran de formalitzar les corresponents pòlisses i/o contractes amb les companyies corresponents.

8. Liquidacions de les despeses:

- Les liquidacions de les despeses indicades en aquest article es duran a terme, per l'Ajuntament, en funció de la data de liquidació per part de l'empresa subministradora, en cadascun dels casos (mensualment, bimestralment...).

9. Abonament de les liquidacions per despeses de subministraments:

S'hauran d'abonar **entre els dies 1 a 10 dels mes següent** a aquell en què es meritin, per qualsevol dels mitjans següents:

- En efectiu, a les dependències municipals, en hores d'oficina.
 - A les entitats financeres col·laboradores indicades mitjançant document cobratori que es trametrà per correu al domicili fiscal dels contribuents o es podrà recollir en les dependències municipals situades al carrer citat amb anterioritat, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document, o la seva recepció fora del període voluntari, no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.
- e) En el **termini màxim de DOS (2) MESOS** a la resolució definitiva de l'expedient per mitjà d'acord del ple municipal, l'empresa adjudicatària **estarà OBLIGADA a OCUPAR EL LOCAL** assignat. En cas contrari, perdrà automàticament la condició d'usuari del servei.
- f) L'usuari haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, de forma prèvia a l'inici de l'activitat en el VIVER D'EMPRESES, si es el cas, la constitució de l'empresa projectada, donant compliment a totes les obligacions en matèria laboral, de seguretat social, tributària necessàries, en els termes de l'art. 14 del Reglament.
- g) L'usuari haurà de disposar, tanmateix, de forma prèvia a l'inici de l'activitat dels **permisos i autoritzacions sectorials** que corresponguin per tal de poder desenvolupar l'activitat projectada (llicència d'activitat, etc.). Art. 14 del Reglament.
- h) L'usuari haurà d'acreditar, igualment, de forma prèvia a l'inici de la seva activitat en l'espai del VIVER D'EMPRESES, la constitució d'una **PÒLISSA DE RC per import mínim de 60.000 € (Art. 12 del Reglament), havent-ho d'acreditar davant l'Ajuntament.**

- i) En qualsevol cas l'usuari resta sotmès íntegrament a la resta d'obligacions establertes a l'empara del que preveu el Reglament Regulador del Viver d'Empreses d'Alcoletge.

Tercer.- Autoritzar la Sra. alcaldessa per tal que, en matèria de liquidacions derivades de la utilització dels espais i liquidació de subministraments als usuaris, es puguin modificar de comú acord i a l'empara dels interessos concurrents entre l'Ajuntament i les interessats, les dates inicialment estimades per a la liquidació de dites despeses; així com a la devolució de les garanties corresponents a les empreses que no hagin resultat adjudicatàries dels espais del viver d'empreses.

Quart.- Notificar aquest acord als interessats en l'expedient als efectes legals oportuns.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa comenta, tal i com ja es va explicar en Junta de Portaveus, que hi havia dues peticions per ocupar l'únic despatx que restava disponible del viver.

A partir d'aquí i quan es va reunir la Comissió Tècnica es va constatar que una de les peticions, la 1a, relativa a la instal·lació de l'acadèmia d'anglès, no complia les condicions exigides al reglament referent a ser una empresa de nova creació i a no disposar de local en el municipi. Per això, doncs, explica la Sra. alcaldessa no es va entrar a considerar aquesta proposta i, finalment, es va proposar adjudicar l'espai a la 2a de les peticions presentades.

El Sr. Carvajal demana informació sobre la 1a petició i el local que té, a la qual cosa la Sra. alcaldessa respon que es tracta de l'acadèmia d'anglès actualment situada al c/ Major núm. 2.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

7. Proposta de modificació del contracte de gestió de l'EMMA Julià Carbonell. Ampliació del concepte de millores.

Atès que el ple de l'Ajuntament, en sessió plenària celebrada el dia 29 de juliol de 2015, va adoptar l'acord pel qual s'adjudicava el contracte de gestió del servei públic, sota la modalitat de concessió, per l'Ajuntament d'Alcoletge, consistent en la gestió i l'explotació de l'ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL D'ALCOLETGE, amb subjecció plena als plecs de clàusules administratives i tècniques aprovats, així com al contingut de l'oferta formulada pel licitador, a favor de FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, amb NIF G25771031 i domicili a Lleida, c/ Darrera Sant Martí, s/n, en els termes que s'indiquen i d'acord amb l'oferta de l'adjudicatari,

Atès que una de les condicions proposades pel licitador, en la seva oferta, fou la d'incloure unes millores consistents en l'adquisició anual, per part de l'empresa adjudicatària, d'instruments o altres material que millori el funcionament de l'escola i que reverteixi, a la finalització del contracte, a l'Ajuntament d'Alcoletge, per un import de MIL (1.000) EUROS, anuals, més IVA.

Atès que, en data 1 de setembre de 2015, s'ha signat el corresponent contracte administratiu entre ambdues parts implicades,

Atès, no obstant, que en data 25 de setembre de 2015, FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, ha formulat una petició per mitjà de la qual demana que s'ampliï el concepte del destí de les millores, tenint en compte que, a hores d'ara, la dotació instrumental és adequada, per tal que aquest import de 1.000 € / anuals més IVA es pugui destinar, també, a la promoció de matrícula gratuïta per alumnes de 2 a 5 anys, per tal de promoure el desenvolupament de l'Escola,

Atès, tanmateix, que es proposa que, en cas de saldo restant aquest es podrà dedicar tant a l'adquisició d'instruments destinats al centre, prevista inicialment, com a altres promocions prèviament acordades per l'Ajuntament,

Atès que, per part d'aquesta Corporació es considera que no es desvirtua les condicions inicials del contracte i el volum de millores proposades atès que, en el cas plantejat, la Fundació deixa de percebre els ingressos previstos per aquestes matrícules, la qual cosa restaria compensada amb la proposta inicial de millores, i sempre, en benefici general del funcionament i promoció de l'EMMA,

Vistos els antecedents exposats i tenint en compte el que preveu la normativa d'aplicació integrada pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic (TRLCSP), la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i altres disposicions concordants, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació, la següent PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- Autoritzar l'ampliació del concepte de millores inclòs en la proposta i contracte de gestió del servei públic, sota modalitat de concessió administrativa, relatiu a l'Escola de Música Municipal d'Alcoletge, signat entre l'Ajuntament d'Alcoletge i FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, per tal de poder considerar incloses, amb càrrec a les millores, mesures de promoció de matrícula per a infants de 2-5 anys i altres mesures de promoció adoptades de comú acord entre ambdues parts, en els termes proposats per l'adjudicatari en data 25 de setembre de 2015.

Segon.- Acordar, si s'escau, la incorporació d'un annex al contracte signat, entre ambdues parts, el dia 1 de setembre de 2015, per tal d'incloure les modificacions ara proposades.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats en l'expedient i donar-hi la publicitat que legalment procedeixi.

Abans de sotmetre la proposta a votació, la Sra. alcaldessa explica que aquest punt deriva de la recent adjudicació de la gestió de l'EMMA a favor de l'Orfeó Lleidatà. Inicialment es va oferir un import de 1.000 € més IVA, en concepte de millores destinades a l'adquisició d'instruments.

No obstant això, posteriorment, per part de l'Orfeó es va comentar la conveniència d'adoptar mesures de promoció de l'escola destinades als nens i nenes de 2-5 anys, per tal de promoure una cantera que garanteixi el futur de l'escola. Així van proposar que les millores, inicialment previstes per a l'adquisició d'instruments, s'ampliessin per tal d'admetre també com a tals la matrícula gratuïta per aquests nens, amb el benentès que si hi hagués import sobrant aquest es destinaria a l'adquisició d'instruments.

La Sra. alcaldessa explica que, des de l'equip de govern, es va valorar positivament aquesta proposta ja que si l'EMMA no té nens petits que l'alimentin no promocionarà i, al final, el nombre d'alumnes decreixerà i, per això, va accedir a l'ampliació del concepte de millores que ara es sotmet al ple.

El Sr. Carvajal estima que, efectivament, pels pares pot ser un obstacle que els nens petits que vulguin començar una activitat com música hagin de pagar una matrícula i, per tant, entenen positiva aquesta mesura.

La Sra. alcaldessa informa que, amb aquests previsions i els tríptics informatius que s'han dut a terme, sembla que efectivament hi ha hagut demanda de nens de 2-5 anys interessats encara que, a hores d'ara, no tenim la xifra exacta, si bé s'estima en 5 o 6 nous nens.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

8. Mocions d'alcaldia.

1. Moció de suport a l'acollida de població refugiada víctima dels conflictes armats a la Mediterrània.

La Sra. alcaldessa dona compte al ple de la proposta de moció conjunta presentada per l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i el Fons Català de Cooperació al desenvolupament, en relació a la situació de la població refugiada víctima dels conflictes armats a la Mediterrània,

Atès que es considera aquest assumpte de gran interès i estimant necessari el màxim suport, es proposa l'adhesió a dita moció formulada en els termes següents:

“MOCIÓ DE SUPORT A L'ACOLLIDA DE POBLACIÓ REFUGIADA VÍCTIMA DELS CONFLICTES ARMATS A LA MEDITERRÀNIA

El món local català manifesta la seva preocupació per la crisi humanitària en matèria de refugi que està tenint lloc a la Mediterrània, arran de la guerra civil a Síria i d'altres conflictes internacionals.

Segons dades de l'ACNUR, aproximadament 322.000 persones han creuat la Mediterrània durant el 2015, la majoria com a refugiades, fugint de la violència i la persecució, de les quals almenys la meitat provenen de Síria. A més, es compta que 2.750 persones han desaparegut o mort en els primers vuit mesos de l'any i es preveu que el nombre d'arribades continuï augmentant els propers dos mesos.

El Fons Català de Cooperació al Desenvolupament és una organització formada per ens locals que destinen una part del seu pressupost a finançar accions de Cooperació al Desenvolupament i de Solidaritat amb els pobles dels països més desfavorits, i actua com a instrument de coordinació dels esforços dels ajuntaments catalans en els casos d'actuacions en situació d'emergència i especialment en la post emergència i reconstrucció.

L'any 2013 el Fons Català va obrir una campanya d'emergència per donar suport a la població arran de la guerra civil a Síria en la qual ha continuat treballant des de llavors, amb el suport dels municipis catalans.

Davant de la situació actual i,

- Atès que la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea, en el seu article 1, determina que la dignitat humana és inviolable i ha de ser respectada i protegida.
- Atès que la Declaració Universal dels Drets Humans reconeix en l'article 14 que, en cas de persecució, tota persona té dret a cercar asil, i a gaudir-ne, a qualsevol país.
- Atès que la Convenció de Ginebra del 1951 i el Protocol sobre l'Estatut del Refugiad de 1967, tots dos signats i ratificats per l'Estat espanyol, preveuen que cal facilitar l'estatut de refugiat i garantir els drets que aquest estatut preveu.

- Atesa la crida de la Plataforma Stop Mare Mortum als municipis catalans per la creació d'una Xarxa de Municipis Acollidors.
- Atès que pel principi de subsidiarietat tot el que pugui fer-se en una administració propera a la ciutadania no cal que es faci en una de rang superior.
- Atès que del 2013 al 2014 a Catalunya vam passar de 484 a 786 peticions d'asil i només 28 places d'acollida.
- Atès que els municipis catalans s'han caracteritzat per respondre solidàriament a l'arribada de persones refugiades de conflictes com el dels Balcans i que compten amb un teixit associatiu vinculat a la pau, els drets humans i el desenvolupament.
- Atesa la demanda de la societat civil catalana als respectius municipis per a què donin resposta a la situació dels refugiats.

Per tot això, des de l'Ajuntament d'Alcoletge es proposa l'adopció dels acords següents:

Primer. Instar el Govern espanyol a:

- o Demanar una major dotació de recursos a la UE per suport jurídic, assistència, acollida i integració social i que s'estableixin mecanismes perquè es transfereixin a les administracions municipals per a la gestió descentralitzada.
- o Augmentar el nombre de places d'asil, també com la dotació pressupostària per millorar la qualitat en les diferents fases de l'atenció a aquest col·lectiu.
- o Augmentar de sis mesos a un mínim de 24 mesos el període d'acollida de les persones sol·licitants d'asil, en funció de la vulnerabilitat de cada persona.
- o Donar suport als països d'asil, normalment empobrits, on es concentren el 85% de les persones refugiades del món a través de la cooperació al desenvolupament o l'ajuda humanitària directa o indirecta, tot garantint els drets de totes les persones.

Segon. Instar el Govern de la Generalitat de Catalunya a:

- o Actualitzar la dotació pressupostària del Pla de Protecció Internacional a Catalunya (PPIC), aprovat el 28 de gener de 2014, adequant-la a la situació actual i assegurar-ne el desplegament.
- o Territorialitzar els serveis d'atenció a les persones demandants d'asil i en paral·lel formar i/o especialitzar aquelles persones dels municipis que s'hauran de fer càrrec del suport i l'atenció a les persones sol·licitants.
- o Donar suport als municipis acollidors i facilitar-ne la coordinació.
- o Donar suport als països d'asil, normalment empobrits, on es concentren el 85% de les persones refugiades del món a través de la cooperació al desenvolupament o l'ajuda humanitària directa o indirecta, garantint els drets de totes les persones.

Tercer. Elaborar, en el cas que no n'hi hagi, o revisar/actualitzar els plans d'acollida municipals (o comarcals) per a incorporar-hi l'asil.

Quart. Donar suport i col·laborar amb les entitats catalanes que treballen en l'acollida i el servei a les persones sol·licitants d'asil.

Cinquè. Definir quin suport (servei i infraestructura) pot oferir el municipi per acollir les persones sol·licitants.

Sisè. Treballar en la sensibilització de la població del municipi sobre la realitat de les persones refugiades i la dinamització de la xarxa local solidària.

Setè. Endegar i garantir polítiques municipals de cooperació al desenvolupament amb vocació transformadora.

Vuitè. Oferir els municipis com a territori d'acollida.

Novè. Sumar-se a les línies de treball identificades i consensuades a la reunió en matèria de refugi, celebrada el passat 4 de setembre de 2015 a la seu del Fons Català amb la participació de més d'una vuitantena d'ajuntaments. Aquestes són:

- Assistència en les rutes de fugida
- Suport als municipis de la ruta
- Planificació i gestió de l'acollida
- Acollida a Catalunya

Desè. Coordinar i concentrar els esforços del món local davant la situació d'emergència actual, a través del Fons Català, en col·laboració amb les entitats municipalistes, per tal de tenir una veu conjunta que faci d'interlocutor amb la Generalitat de Catalunya i el Govern de l'Estat espanyol.

Onzè. Fer arribar aquest acord al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, a la Federació de Municipis de Catalunya, a l'Associació Catalana de Municipis, a la Generalitat de Catalunya i al Govern de l'Estat espanyol.

Abans de sotmetre la proposta a votació la Sra. alcaldessa explica que, des de l'Ajuntament, s'ha considerat que - davant la greu situació dels refugiats dels conflictes armats a la Mediterrània - el poble d'Alcoletge no es podia quedar indiferent.

Per això i, a proposta de l'Associació Catalana de Municipis, la Federació de Municipis de Catalunya i el Fons Català de Cooperació al desenvolupament, s'ha lliurat aquesta moció de suport a aquesta població.

La Sra. alcaldessa indica que, de moment, es tracta d'un suport genèric ja que, a hores d'ara, encara s'estan duent a terme negociacions amb el govern de l'Estat per determinar quants refugiats ha d'absorbir cada estat.

Per tant, es una proposta genèrica sense determinar mesures concretes que, en el seu moment, ja es valorarien i es determinaria com es podria ajudar a aquesta població des del municipi d'Alcoletge.

El Sr. Pifarré indica, en aquest sentit, que l'Ajuntament d'Alcoletge disposa d'un alberg i, a més, d'un immoble que s'ha obtingut per execució d'una hipoteca, que en el seu cas es podrien destinar a aquestes finalitats.

El Sr. Carvajal intervé per comentar que, segons els darrers indicis, el temps previst de l'acollida seria de 6 mesos.

La Sra. alcaldessa respon que això és el que, a hores d'ara, s'està concretant i negociant: el nombre de refugiats, el temps d'estada, etc.

La Sra. alcaldessa considera que, en aquest punt, l'Ajuntament ha de fer un pas endavant i dir que estem disposats a ajudar.

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació aquesta resta aprovada per aprovada per unanimitat dels regidors de la Corporació, que són onze.

9. Informes de govern.

1. Informe sobre l'elaboració del protocol d'autocontrol de les piscines municipals d'Alcoletge.

La Sra. alcaldessa dona compte al ple del protocol d'autocontrol de les piscines municipals d'Alcoletge elaborat pels SSTT de la Diputació de Lleida, en data juliol de 2015.

La Sra. alcaldessa posa en coneixement quina es la normativa vigent en aquesta matèria fent constar que, actualment, es l'establerta per Reial Decret estatal 742/2013, de 27 de setembre, que determina quin es el criteri tècnic-sanitari de les piscines i de l'aire de les piscines amb la finalitat de protegir la salut dels usuaris dels possibles riscos físics, químics o microbiològics.

Aquest Reial Decret estableix, també, que un cop iniciada l'activitat, el funcionament de la piscina es responsabilitat exclusiva del titular, en aquest cas l'Ajuntament que, per tant, haurà d'observar i complir les exigències derivades d'aquesta norma, registrant – alhora – les dades relatives a l'autocontrol i les situacions d'incidències i incompliment, així com vetllar perquè aquestes instal·lacions tinguin els elements adequats per prevenir els riscos per a la salut i garantir la salubritat de les instal·lacions.

Amb tots aquests antecedents i a partir de la normativa reguladora esmentada la Diputació de Lleida, prestant en seu assessorament i col·laboració tècnica als Ajuntaments, ha elaborat el PROTOCOL D'AUTOCONTROL DE LES PISCINES MUNICIPALS, un exemplar s'haurà de dipositar al recinte de les piscines per a la seva correcte gestió; document que conté aspectes com ara:

- Dades del titular
- Antecedents
- Descripció de les instal·lacions
- Característiques generals dels vasos 1, 2 i 3
- Tractament de l'aigua
- Control de l'aigua
- Manteniment de la piscina
- Neteja i desinfecció
- Seguretat i bones pràctiques
- Pla de control de plagues
- Gestió de proveïdors i serveis
- Annexos

La Sra. alcaldessa, finalment, manifesta l'agraïment a la Diputació i als seus SSTT en la tasca de col·laborar en el correcte compliment de la normativa sectorial i en la millora de la gestió de les diferents competències municipals.

El Sr. Carvajal demana si els responsables de les piscines són els titulars del bar del pavelló. La Sra. alcaldessa comenta que són responsables d'algunes àrees i, d'altres, ho són el personal de brigada municipal, etc.

En aquest sentit s'explica que, precisament, aquest protocol detalla i explicita tots aquests punts i, per tant, s'ha descrit en aquest protocol tot el que es fa i com es fa.

Fets aquests aclariments, tots els regidors presents es donen per assabentats i conformes amb el **PROTOCOL D'AUTOCONTROL DE LES PISCINES MUNICIPALS D'ALCOLETGE**, elaborat per la Diputació de Lleida.

2. Informe sobre la relació de factures al ple.

La Sra. alcaldessa, a l'empara de la voluntat del nou equip de govern de mantenir un criteri de transparència i màxima informació tant als regidors de l'oposició com als veïns i veïnes d'Alcoletge, posa de relleu que en les diferents sessions plenàries es donarà compte, específicament, dels decrets d'alcaldia que s'hagin dictat i que es refereixin a l'aprovació de factures.

Tanmateix, es donarà trasllat, a tots els regidors del detall concret de les factures que siguin aprovades per cadascun d'aquets decrets.

Així doncs, la Sra. alcaldessa, manifesta que – fins a la data – i en matèria d'aprovació de factures s'han dictat els decrets següents:

- Decret 178/2015, de 24 de juliol, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 9, per un import total de 83.558, 74 €.
- Decret 183/2015, de 28 de juliol, pel qual s'aprova la factura núm. 2 de 22 de juliol de 2015, presentada per Manteniment i Reformes Ponent, S.L. amb motiu de l'obra d'inversió "Adequació de l'accés al cementiri municipal", per import de 18.869, 12 € (Iva inclòs). El cost total de l'actuació ha suposat un total de 35.241, 76 € (Iva inclòs).
- Decret 197/2015, de 21 d'agost de 2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 10, per un import total de 74.694, 04 €.
- Decret 200/2015, de 27 d'agost de 2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 11 per un import total de 43.313, 98 €.
- Decret 205/2015, de 14 de setembre, pel qual s'aprova la factura J15-812, de 15 de juliol, relativa a una inversió consistent en la instal·lació de reg i sembra a les piscines municipals presentada per FUNDACIÓ PRIVADA ASPROS, per import de 14.104, 97 € (Iva inclòs). La Sra. alcaldessa explica, tanmateix, que l'empresa s'ha compromès alhora a efectuar, sense càrrec, la ressembrada a la finalització de la temporada de piscines 2015.

En relació a les factures lliurades la Sra. alcaldessa comenta la situació generada amb la instal·lació del reg i sembra a les piscines i la factura presentada per Fundació Privada Aspros.

En aquest sentit demana al regidor responsable, Sr. Josep Ma. Gras, que informi sobre aquest punt.

El Sr. Gras explica que veient quin era l'estat de la gespa de les piscines es va mantenir diverses reunions amb l'empresa Aspros per tal de determinar que havia succeït i quin era el responsable.

Des de l'empresa es va indicar que els treballs de ressebra s'havien fet tard i que, això, juntament amb les elevades temperatures d'aquest estiu així com el gran nombre d'usuaris de les piscines durant aquesta temporada, que han estat entorn a 700, serien factors que haurien incidit en l'estat final de la gespa.

A partir d'aquí, però, se'ls va demanar d'assumir una part de la responsabilitat i així, finalment, es va signar un document de compromís en què l'empresa Aspros ressebraria les parts afectades sense cost per a l'Ajuntament, per a la propera campanya, en el moment en què així els ho indiquéssim.

Un cop signat aquest document, explica el Sr. Gras, es va procedir a l'aprovació i pagament de la factura presentada per ASPROS.

El Sr. Carvajal pregunta si aquesta empresa porta el manteniment de la gespa de les piscines, a la qual cosa el Sr. Gras respon negativament.

El Sr. Gras explica que l'empresa va fer els treballs de ressebra i durant un mes van fer un seguiment de l'obra feta etc. però les tasques ordinàries de manteniment les duu a terme la brigada municipal.

Tots els regidors presents resten assabentats del contingut d'aquests decrets.

3. Informe sobre les retribucions dels membres de l'equip de govern.

La Sra. alcaldessa, a l'empara de la voluntat del nou equip de govern de mantenir un criteri de transparència i màxima informació tant als regidors de l'oposició com als veïns i veïnes d'Alcoletge, posa de relleu que en les diferents sessions plenàries es donarà compte, específicament, dels imports percebuts pels membres de l'equip de govern arran de la gestió municipal i en els termes establerts en el cartipàs municipal.

En aquest sentit es fa constar que, els imports bruts percebuts fins a la data pels regidors esmentats han estat les següents:

Nom	juny-15	jul-15	ag-15
Ma. Lluïsa Prat	0,00	0,00	0,00
Josep Ma. Gras	0,00	453,60	252,00
Ma. Carme Lladós	0,00	94,50	336,00
Josep M. Mateu	0,00	315,00	420,00
Josep M. Pifarré	0,00	283,50	357,00
Georgina Pascual	0,00	321,30	378,00
	0,00	1.467,90	1.743,00

El Sr. Carvajal demana informació sobre com es determinen aquests imports, tenint en compte que no són imports iguals, ni per cada regidor ni per cada període.

La Sra. alcaldessa comenta que cada mes, cada regidor, fa un detall de les principals gestions que ha dut a terme amb motiu de la seva regidoria i, d'acord amb les hores emprades i el preu estipulat segons el cartipàs municipal, que és de 21 € / hora, es determina l'import final atribuït a cada regidor.

La Sra. alcaldessa explica que això no es un sou sinó indemnitzacions per gestions o serveis fets, en els mateixos termes que es feia durant l'anterior mandat i amb els mateixos imports per hora i, a més, explica que en cap cas s'aporta el detall de totes les hores i gestions realitzades perquè aleshores els import serien molt més elevats i les

gestions es fan, sobretot, per interès general i voluntat de servir a la comunitat, per damunt de qualsevol altra consideració, ja que - si no fos així - no es faria.

El Sr. Pifarré es reitera en les paraules de la Sra. alcaldessa i destaca que és evident que els imports siguin diferents perquè les regidories són diferents i també les tasques a realitzar. A més, en determinats moments, com ara en període de festes majors, és evident que la gestió de la regidoria dedicada a aquesta àrea serà més intensa i, en canvi, en altres períodes, serà menor. La regidoria d'obres i la d'agricultura, per exemple, poden ser més estables en quant a hores de gestió al llarg de l'any, etc.

Tots els regidors presents a la sessió resten assabentats del contingut d'aquesta informació.

4. Informe sobre actuacions municipals

En aquest punt intervé el regidor Sr. Pifarré per manifestar que, d'acord amb el tarannà de l'actual equip de govern, la seva intenció és la d'intentar informar de tot el que es faci, tant a l'oposició com als veïns i veïnes d'Alcoletge; a diferència del que, segons sembla, era la política seguida per l'anterior govern municipal.

Per aquest motiu passarà a detallar els principals actes i gestions realitzades per l'actual Corporació durant els mesos de juliol a setembre de 2015, tal i com s'indica:

ACTUACIONS CULTURALS I FESTIVES:

El Sr. Pifarré detalla que, en relació a actuacions culturals i festives, s'han fet les següents:

- **Fem banda al Tossal.** Actuació de la Banda municipal de Lleida i ORCHESTRE D'HARMONIE VARILHES-FOIX, amb un cost de 800 euros.
- **Festa Mare de Déu del Carme.**
L'Ajuntament col·labora amb el cost de l'orquestra del dia de la Mare de Déu del Carme. Així, aquest any s'ha contractat l'orquestra Banda Sonora, amb un cost de 1.331 euros.
- **Caminada de Sant Jaume.**
Es va contractar l'actuació del Grup Amics Música Pixie & Dixie, amb un cost de 1.350 euros.
- **Festossal**
Aquesta festa fou organitzada juntament amb Alcoletge Jove i, a l'Ajuntament, li ha suposat un cost total de 4.282,35 euros segons el següent detall:
Fra. Subiròs, aportació Grup Festossal, per import de 2.420 euros
Fra. Toi Toi, lloguer de 2 Cabines sanitàries, per import de 548 euros
Fra. Ambulàncies San Juan, per import de 546 euros
Fra. Subiròs, lloguer grup, per import de 671,55 euros
Fra. Ambitec, instal·lació il·luminació punts informació, camerinos i servei de barra per import de 96,80 euros.

El regidor Sr. Iglesias manifesta la seva sorpresa sobre el cost de Festossal, a la qual cosa la regidora Sr. Pascual destaca que això era el que estava signat per l'anterior Corporació, de la qual ell n'era el responsable de festes. En el mateix sentit es manifesta la Sra. alcaldessa.

El Sr. Iglesias indica que ell s'hauria gastat menys diners.

El Sr. Pifarré indica que, si vol, li facilitaran – per tal que ho comprovi - tot el detall de les despeses a la qual cosa el Sr. Iglesias, respon afirmativament.

LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

El Sr. Pifarré explica que, en relació a la Llar d'Infants, s'han fet diverses gestions tant en matèria de personal com en relació al manteniment de l'immoble.

Així explica que s'ha regularitzat la situació laboral de la tècnica Núria Gómez Camps, passant d'un contracte temporal, que s'anava formalitzant per a cada curs escolar, a indefinit.

Així mateix s'informa que, per cobrir la baixa de la tècnica Desiree Homet, després de valorar i procedir a entrevistar a diferents persones que havien presentat currículum davant l'oferta de treball publicada per aquest Ajuntament, s'ha contractat per un termini de 10 mesos a la Sra. Montserrat Mallo Álvarez.

També explica que, durant les vacances de la llar, s'ha aprofitat per portar a terme tasques d'adaptació per a mesures de seguretat com ara la col·locació de protectors per al tancament de portes d'armaris, protectors a les columnes del pati i cantoneres, per import de 1.022,84 euros.

El Sr. Pifarré informa que, amb la intenció d'anar renovant i millorant l'equipament de la Llar d'Infants, s'ha adquirit per aquest curs, 1 bressol de viatge, 5 llitets apilables i els llençols corresponents, 4 troncs i 1 hamaca, amb un cost total de 802,23 euros.

També es posa de relleu que, des de l'Ajuntament, s'ha tramitat l'ajut de menjador per a les famílies amb el perfil indicat en les bases de la convocatòria oberta pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, si bé es tracta d'una convocatòria que encara no s'ha resolt.

COL·LEGI PÚBLIC

El Sr. Pifarré explica que, durant les vacances d'estiu, s'han realitzat les següent actuacions al col·legi:

- Obres d'adaptació de dues aules en una, d'acord amb les necessitats del nou curs escolar, reparacions en sòcols, sanejament de parets i arrebossat, entre altres treballs, per import de 5.179,00 euros.
- Reparació de les portes d'accés al recinte a la pista i al col·legi, per import de 1.161,60 euros.
- Pintat de les aules i tanques del col·legi. Treballs que s'han realitzat per personal de la Corporació. Els cost del material i pintura ha estat de 2.025,47 euros.
- Col·locació d'arrambador de fusta a les dues aules de P3, aula de 2n B i passadís de P4, i col·locació de vinils en alguns vidres de despatxos per a privacitat en el seu ús, per import total de 9.085,42 euros.

El total de la despesa d'inversió en el col·legi ha estat, doncs, de 17.451,49 euros

PÀRQUING C/ NTRA. SRA. DEL CARME.

El Sr. Pifarré explica que, l'actual equip de govern, amb la intenció de millorar el trànsit de vehicles i vianants pel carrer Ntra. Sra. del Carme, ha gestionat l'ús de dues parcel·les urbanes situada en l'indicat carrer Ntra. Sra. del Carme, per a pàrquing municipal.

Els solars són titularitat del Sr. Emeterio Lladós Cortasa, i el cost que ha d'assumir l'Ajuntament per aquesta cessió d'ús serà de 500 euros anuals.

El Sr. Pifarré explica que, actualment, ja s'ha adoptat el corresponent acord municipal i signat el conveni i, en breu, s'iniciaran els treballs d'adequació de l'espai per habilitar-ho per a pàrquing públic de vehicles.

La Sra. alcaldessa comenta que es farà publicitat de l'existència d'aquest pàrquing, s'instal·laran cartells i s'intentarà conscienciar i animar els veïns per tal que aparquin en aquest punt a fi i efecte de descongestionar el carrer Nostra Sra. del Carme, principalment.

El Sr. Carvajal intervé per demanar si aquesta mesura també es pot fer a l'av. Catalunya.

El Sr. Pifarré i la resta de membres de l'equip de govern indiquen que estan negociacions al respecte.

El Sr. Carvajal demana, també, si l'Ajuntament té en compte l'existència de vehicles que portin molt temps estacionats al carrer sense cap moviment.

El Sr. Gras manifesta que efectivament tenen en compte aquestes situacions i s'està estudiant la manera de regular aquest assumpte.

SERVEI SEGURETAT NOCTURN

El Sr. Pifarré explica que s'ha contractat, durant aquest estiu, un servei de vigilant nocturn, servei que, precisament, finalitza avui.

El regidor explica que, aquest servei, s'ha contractat durant l'estiu com a conseqüència dels repetitius actes vandàlics en equipaments municipals, com ara pintades, trencadisses de vidres, que s'havien detectat sobretot a partir de l'inici de període d'estiu i finalització del curs escolar.

El Sr. Pifarré explica que el resultat d'aquesta mesura, al seu criteri, ha estat positiu ja que aquests actes vandàlics s'han aturat de moment. No obstant això comenta que, si es reproduïen aquests actes més endavant, s'analitzarà si es contracta de nou aquest servei o es duu a terme una altra mesura.

En quant al cost d'aquest servei, cal dir que hi ha un import de 735,68 euros corresponent a la part del mes d'agost.

La Sra. alcaldessa explica que la tasca d'aquest vigilant es duia a terme en dies alterns, que s'anaven modificant per evitar que es sàpigues com i quant intervenia aquest vigilant. El seu horari era de les 22 hores a les 2 de la matinada. En aquest sentit explica que si s'hagués optat per una intervenció diària el cost seria massa elevat igual que si s'hagués de fer tot l'any. La Sra. alcaldessa explica que, en tal cas, aquest no seria el sistema més òptim sinó que caldria estudiar altres mesures.

En qualsevol cas la Sra. alcaldessa considera que la mesura ha estat positiva.

Els regidors de l'equip de govern expliquen que la intenció era controlar els grupets de joves que es formen en diferents punts del municipi que poden dur a terme actes incívics, com trencar coses, embrutar, fer pintades, etc.

El Sr. Carvajal demana si no s'hagués pogut informar al poble de l'existència d'aquest vigilant.

La Sra. alcaldessa i el Sr. Pifarré expliquen que es va informar per mitjà de l'ebando, pregons.

El Sr. Carvajal demana informació sobre el funcionament d'aquest operatiu en el sentit que, en cas que succeís alguna cosa, com s'havia de procedir. Proposa també que es pugui disposar del telèfon del vigilant per tal que, en cas de necessitat, es puguin adreçar a ell i demana que, en aquestes actuacions, es tingui en compte no únicament el nucli urbà sinó també tots els barris.

El Sr. Iglesias estima, tot i que dubta de la mesura adoptada, que el què proposa el Sr. Carvajal, especialment el tema de disposar del telèfon del vigilant, és molt interessant.

La Sra. alcaldessa comenta que, en cas que s'implanti de nou aquest servei, es tindran en compte aquestes propostes i, en aquest punt, demana – als regidors de l'oposició – si els agrada o no la mesura adoptada ja que sembla que no hi estiguin d'acord però, per altra banda, proposen mesures addicionals a aquest sistema de vigilància.

El Sr. Iglesias aclareix que la mesura no els agrada però, si es fa, proposen aquestes mesures addicionals.

Els regidors de l'equip de govern comenten que el vigilant tenia instruccions de fer rondes per diferents punts del municipi, tant al nucli com als barris, controlant els equipaments municipals perquè, realment, és la única tasca que - d'acord amb la llei de seguretat - podia fer.

La Sra. alcaldessa recorda que el vigilant no és un agent de l'autoritat i no pot detenir ningú, per exemple. Una altra cosa seria, continua explicant, disposar d'un altre tipus de personal, com la figura del vigilant municipal, que existeix en altres municipis i que, aquest equip de govern, està estudiant.

En aquest punt el Sr. Iglesias indica que, en el cas dels vigilants municipals, seria necessària no una persona sinó tres o quatre per cobrir totes les hores.

La Sra. alcaldessa comenta que, es conscient d'aquest fet i, per això a hores d'ara no s'ha implantat i s'està estudiant únicament.

La Sra. alcaldessa explica que la zona d'actuació del vigilant que va contractar l'Ajuntament era la zona de l'Ajuntament, el Tossal, la Llar d'Infants, col·legi públic, deixalleria, places públiques i en el moment en què detectava alguna situació irregular havia d'avisar, directament, als Mossos d'Esquadra.

La Sra. alcaldessa explica que l'Ajuntament no ha incoat cap expedient ni cap acció contra cap noi o noia. En tot cas el vigilant, indica, es donava a conèixer als diferents grups que es trobava pel poble, perquè coneguessin de la seva existència. Per això insisteix en què, tothom o pràcticament tothom, coneixia de l'existència d'aquest servei.

El Sr. Carvajal intervé de nou per demanar que hauria de fer qualsevol particular en cas que detecti un acte incívic.

El Sr. Pifarré indica que el que cal fer es trucar als Mossos d'Esquadra que són els que tenen competències per actuar i amb els que hi ha conveni a l'efecte gestió que es la que, de fet, faria el vigilant.

La Sra. alcaldessa insisteix en què la tasca del vigilant era la de controlar i vigilar els equipaments municipals i actuar com un element de dissuasió davant possibles actes vandàlics. Així, en cas d'advertir qualsevol conducta incívica o qualsevol fet que presumptament podria ser considerat com a delicte, havia d'avisar els mossos d'esquadra que, al seu torn, tenien informació sobre l'existència d'aquest servei al municipi. També hi havia un canal de comunicació entre el vigilant i els responsables de l'equip de govern, explica la Sra. alcaldessa.

El Sr. Carvajal demana, doncs, perquè cal un vigilant si s'ha de trucar - igualment - als mossos.

El Sr. Pifarré destaca que els mossos no hi són tota la nit. La Sra. Pascual indica, també, que es tracta de disposar d'algú que vigila durant la nit i pot avisar als mossos.

El Sr. Pifarré insisteix que, des que s'ha disposat d'aquest servei, la realitat és que s'han aturat els actes incívics que es venien produint i, per tant, considera que alguna cosa ha fet i que la implantació del servei ha estat positiva. El Sr. Pifarré insisteix en què, en accedir al govern municipal, van detectar que hi havia moltes pintades, moltes coses trencades al Mirador, entre d'altres i, des que s'ha posat en funcionament aquest servei, aquesta dinàmica s'ha aturat.

El Sr. Pifarré indica que el problema que existeix és que els Mossos d'Esquadra, tot i que se'ls truca i avisa sovint, venent puntualment i fan les seves rondes i, evidentment, no poden estar presents les 24 hores al dia.

El Sr. Carvajal manifesta que, es evident que qualsevol particular que detecta un acte incívic es planteja amb el dilema de encarar-se amb dita persona i, fins i tot, amb el dilema de trucar directament als Mossos. Per això considera que seria interessant que, en aquests casos, la gestió la fes el vigilant.

La Sra. alcaldessa insisteix en què, aquesta, no es la missió del vigilant ja que no es un agent d'autoritat i realment la única cosa que pot fer es avisar els Mossos d'Esquadra en cas de detectar qualsevol actuació irregular que afecti els equipaments municipals.

El Sr. Iglesias considera que no s'ha explicat bé aquest tema ja que molts veïns es senten segurs perquè hi ha un vigilant i creuen que vigila o controla els seus béns particulars i això no es així. S'ha d'explicar que únicament vigila els equipaments municipals.

El Sr. Iglesias exposa els seus dubtes sobre la necessitat d'aquest tipus de servei de seguretat privada tot i que, indica, serà el temps donarà o no la raó sobre la seva necessitat. En qualsevol cas discrepa que Alcoletge sigui un poble amb tant vandalisme que faci necessari contractar una persona per prestar aquest servei.

El Sr. Iglesias indica que, durant l'anterior mandat, si es produïa algun acte de vandalisme el que es feia era reparar immediatament allò que es feia malbé i això es quelcom en què insisteix, especialment, els cos de Mossos d'Esquadra.

La Sra. Mirada indica, també, que per exemple el vinil de la zona del viver des de l'estiu que està trencat o un llum de la Llar d'Infants i considera que és molt important que, qualsevol cosa que es faci malbé per actes de vandalisme o incivisme, s'arreglin ràpidament

perquè dona imatge que s'està al damunt de tot i això dissuadeix de continuar amb aquestes actuacions vandàliques.

El Sr. Gras insisteix en què en el moment en què es detecta qualsevol cosa trencada o feta malbé s'arregla immediatament. Una altra cosa és, però, es la dificultat de subministrar determinats recanvis o les gestions que s'hagin de fer amb companyies asseguradores, la qual cosa pot fer endarrerir la reparació, explica el regidor.

El Sr. Pifarré insisteix en què davant la situació que es van trobar amb coses trencades al Mirador, pintades, etc. alguna cosa s'havia de fer i estima que la mesura adoptada ha estat positiva.

El Sr. Iglesias reconeix que al Mirador hi havia moltes coses trencades, davant la qual cosa el Sr. Gras li comenta que, si es així, no pot dir que no hi hagués vandalisme al municipi.

El Sr. Iglesias indica que és el mateix vandalisme que hi haurà encara que es contracti un vigilant de seguretat i, si no, ja es veurà amb el temps.

Els regidors de l'equip de govern insisteixen en què s'ha aturat la dinàmica que hi havia, de trencar vidres al Mirador, que obligava a una neteja constant; o el tema de les pintades que afectaven els immobles o equipaments municipals i ara, que s'ha suspès el servei, es podrà comprovar quina es l'evolució.

El Sr. Iglesias insisteix en què, durant l'anterior mandat, es va considerar que el cost de contractar un servei de seguretat privada era excessiu tenint en compte la comparativa entre el cost d'aquest servei i el d'arranjar o reposar els bens que es trencaven o danyaven. A més considera que els veïns del poble es senten segurs, ja que no considera que hi hagi massa delinqüència al municipi.

Els regidors de l'equip de govern puntualitzen que una cosa es el vandalisme i altra la delinqüència.

El Sr. Iglesias insisteix que es tracta d'opinions personals seves i que, evidentment, si l'equip de govern actual creu en aquestes mesures i veuen que solucionen els problemes, doncs és la seva decisió i si decideixen continuar amb el servei, endavant, i serà el temps donarà o no la raó sobre si la mesura ha estat bona o no.

Tots els regidors de l'equip de govern es ratifiquen en les seves manifestacions i insisteixen en què s'han aturat determinades conductes i que el cost del servei es inferior, en tot cas, al cost de les destrosses.

El Sr. Iglesias destaca que, de moment, només es disposa de tres mesos per treure una conclusió i, per tant, es poc temps. A més considera que hi ha un altre risc i es que si els Mossos coneixen, com és el cas, que existeix un vigilant encara faran menys rondes que les que fan ara.

El Sr. Pifarré indica que els Mossos van fent rondes al poble i tot sovint se'ls truca tot i que, evidentment, ells tenen les seves instruccions i ordres d'actuació. En tot cas, insisteix que, avui, ja ha finalitzat aquest servei de vigilància i es un servei que ha durat entorn a dos mesos amb un cost assequible que, des de l'Ajuntament, es considerava que es podia assumir i així s'ha fet.

El Sr. Ribes també comenta que cal comptar amb els Mossos de forma ordinària i, també, en moments com la festa major, en què sempre es demanen dotacions addicionals.

La Sra. alcaldessa hi està d'acord i comenta que també durant aquesta festa s'ha demanat la intervenció addicional dels Mossos d'Esquadra.

El Sr. Pifarré conclou en què si s'ha aturat quelcom això vol dir que la mesura ha tingut efectes positius. En el mateix sentit es pronuncien el Sr. Mateu i la Sra. Pascual.

La Sra. alcaldessa considera que ha estat una mesura que s'ha considerat necessària durant el període d'estiu, que ha durat entorn a un mes i mig i que ha tingut un caràcter eminentment dissuasori i que creuen que ha estat positiva. A partir d'ara, explica, es veurà l'evolució dels fets i si es necessari continuar o no amb aquest tipus de mesura.

PERSONAL

S'ha regularitzat la situació laboral del Sr. Josep Maria Ferrando Solé, personal de la brigada municipal, el qual havia tingut contractes repetitius d'ençà de l'any 2011. Actualment ha passat a contracte indefinit.

Una vegada realitzat l'acondiciament de l'arxiu municipal, s'ha contractat una tècnica arxivística, per tal de procedir a la catalogació de la documentació municipal.

S'ha previst un termini d'execució d'aquesta tasca de 6 o 7 mesos, amb un cost aproximat de 8.500 euros.

El Sr. Carvajal demana si es digitalitzarà l'arxiu, a la qual cosa la Sra. alcaldessa respon negativament. Indica que si bé això seria ideal, seria una tasca molt feixuga i llarga i, de moment, el que es farà es classificar correctament tots els documents, a partir de les dades que ja es disposa a l'Ajuntament, elaborant uns documents accés, que permetran la localització dels documents per diversos criteris i, un cop correctament classificat, ubicar-ho als nous mòduls de l'arxiu, amb els que es guanya també molt espai.

La Sra. alcaldessa explica que, per tot això, ha estat necessari habilitar provisionalment la sala d'exposicions de la Casa de la Vila, com a zona d'arxiu, ubicant la documentació actual per considerar que era el més adequat i menys costos perquè l'arxiver pogués treballar de forma òptima i, alhora, pugui dipositar als nous mòduls tot el material a mesura que estigui correctament classificat. Es va entendre que aquesta mesura era millor que la de llogar uns contenidors externs per guardar els documents de l'arxiu, tant pel seu cost com per temes logístics.

En qualsevol cas, la Sra. alcaldessa comenta que aquesta situació és temporal i ha de durar entorn als cinc o sis mesos.

El Sr. Ribes intervé per demanar a l'alcaldesa aclariment sobre aquesta situació el dia de les eleccions al Parlament de Catalunya. Així va constatar que hi havia la porta exterior d'accés directe a la Sala Batec oberta i, per tant, qualsevol persona podia accedir als documents de l'arxiu i, puntualment, sotraure documents municipals amb el perill que això suposa.

La Sra. alcaldessa reconeix que la situació de l'arxiu i la coincidència amb les eleccions i que la Sala Batec sigui un dels llocs on s'instal·li una de les meses, ha estat un problema. Així explica que, inicialment, la porta a què es refereix el Sr. Ribes estava tancada i s'accedia des de l'entrada principal de l'Ajuntament. No obstant es va estimar, posteriorment, que dita porta s'havia de deixar oberta per garantir l'accés a la mesa de persones amb mobilitat reduïda.

La Sra. alcaldessa lamenta que, en algun moment puntual, es generés alguna situació com la que comenta el Sr. Ribes ja que, en principi, hi havia els membres de la mesa i el personal de la brigada municipal que estava fent les tasques de control i vigilància durant la jornada electoral.

RECLAMACIÓ ECONÒMICA A L'AJUNTAMENT.

El Sr. Pifarré explica que el Sr. F.M. ha presentat un escrit a l'Ajuntament reclamant una indemnització per import de 45.687,52 euros con a conseqüència de la venda d'un habitatge de VPO situat a l'av. Catalunya que, l'Ajuntament, va alienar a la seva mare l'any 1992, presumptament per sobre del preu autoritzat tenint en compte que era un habitatge de protecció pública, subjecte a preus assenyalats per ADIGSA i, per tant, no de lliure mercat.

Reclamen la diferència de preus, a més dels interessos, etc.

Això, s'explica, es va duu a terme en una època en què l'alcalde de la Corporació era el Sr. F.C.M.

El Sr. Pifarré indica que s'han generat amenaces sobre que es tracta d'una estafa i que hi hauria, presumptament, responsabilitats penals, etc. i per això es bàsic disposar de l'informe jurídic sobre aquest assumpte, per tal de resoldre aquest tema.

FESTIVAL BUUF

El Sr. Pifarré intervé per comentar el cost d'aquest festival, ja que si inicialment es va indicar, en ple, que aquest seria d'entorn als 20.000 € actualment l'import gastat s'eleva als 24.000 € i encara està arribant alguna factura.

Per això el Sr. Pifarré demana al Sr. Iglesias, atès que el Festival BUUF es va organitzar i realitzar en el període en què ell era el regidor de festes, i també al Sr. Ribes, en qualitat de tresorer, quin serà finalment el cost real d'aquest Festival.

El Sr. Iglesias diu que efectivament ell n'era el responsable i que el Sr. Ribes no en sabia res, en matèria de contractació del BUUF, etc.

El Sr. Pifarré exposa que, davant la situació exposada, tenen el dubte de si s'han de tramitar i pagar aquestes factures i no entén com, en relació a un festival organitzat el mes d'abril, encara estiguin arribant factures a l'Ajuntament.

La regidora Sra. Pascual comenta que estaven estudiant la possibilitat de continuar amb aquest festival, fent una 2a edició, però – per això – cal saber amb exactitud quin cost final ha de tenir un festival com aquest; motiu pel qual volen fer la consulta en aquest moment al Sr. Iglesias.

El Sr. Iglesias manifesta que, efectivament, el cost del Festival BUUF, ha estat superior a les previsions inicials i que hi havia una factura d'uns 400 € pendent i que és la que arribaria ara. Es tractaria d'una factura que va rebre ell, directament, i que pensava que s'hauria presentat a l'Ajuntament quan no era així.

El Sr. Iglesias estima que ja no haurien d'arribar més factures relacionades amb el BUUF.

El Sr. Iglesias comenta, també, que en una de les darreres reunions amb la Sra. alcaldessa ja li va comentar que el cost del BUUF seria major del previst inicialment.

El Sr. Iglesias indica que hi ha uns 4.000 € de major despesa però també hi ha molt material ja adquirit i que queda a disposició de l'Ajuntament, que no caldrà comprar en altres edicions, com carpes, cablejat, etc. i que es pot utilitzar tant pel BUFF com per altres actes.

La Sra. Pascual indica que d'aquest fet si que en tenia coneixement.

El Sr. Iglesias aclareix que si les festes s'organitzen a través d'un agent, les factures arriben d'una forma centralitzada, però si l'organització es fa directament des de l'Ajuntament, com feia ell, es normal que hi hagi professionals que enviïn factures més tard, etc.

La Sra. Pascual i el Sr. Gras indiquen que es la pregunta feta és per poder determinar el cost final del festival per poder valorar si es fa una segona edició o no.

El Sr. Iglesias indica que un festival com aquest hauria de costar sobre uns 60.000 € i l'Ajuntament n'hauria d'aportar 30.000 € i, la resta, procedir d'ajuts institucionals. El Sr. Iglesias estima que es viable fer-ho i demana, per exemple, quin es el cost de la Festa Major.

La Sra. Pascual indica que no està tancat el cost final però cadascuna de les festes costa com a mínim uns 20.000 € o poc més.

El Sr. Iglesias indica que, efectivament, el cost del BUFF equival al d'una festa major.

El Sr. Pifarré destaca que, amb 30.000 € potser es poden realitzar 5 actes durant l'any i, per tant, cal estudiar i valorar que es el que es decideix fer.

PROJECTES DE FUTUR

AMPLIACIÓ DE LES PISCINES MUNICIPALS.

Intervé el Sr. Josep Ma. Gras, per explicar que una des les necessitats que han detectat es la que afecta a les piscines.

El regidor explica que, aquest any, s'han venut entorn a 700 abonaments més que qualsevol altre any i que, esperant que això continuï, cal buscar una solució per donar cabuda a tots aquests usuaris.

Per això s'ha considerat oportú demanar un projecte d'ampliació del recinte de les piscines, de l'espai d'enjardinament que no dels vasos, ja que aquests es consideren suficients.

El regidor explica que, amb les opinions de persones que participen en la gestió de les piscines, el plantejament seria ampliar cap a la zona on hi ha la pista de bitlles, ja que no es tracta d'un espai molt sol·licitat.

La idea seria fer un mur de contenció a l'alçada de l'edifici Peralta, fins a la marquesina, reomplir-ho de terra i ajardinar-ho. A més d'això, hi ha un racó perdut al costat de la piscina petita que també s'aprofitaria.

Plantejat aquest projecte intervé el Sr. Ribes per comentar si no s'han plantejat fer una piscina mitjana ja que, durant el període en què van estar al govern, fou una de les demandes que tenien, ja que sembla que la piscina mitjana es col·lapsa a l'estiu.

El Sr. Gras manifesta que les úniques queixes o demandes que han tingut, aquest any, en relació a les piscines han estat les relatives a les rajoles que llisquen i la gespa.

La Sra. Pascual i el Sr. Gras comenten que, efectivament, es van plantejar ampliar les piscines, especialment la petita, aprofitant que té fuites i s'hauria d'arranjar, però s'han trobat amb un inconvenient ja que ampliar-les implica instal·lar un nou dosificador i això suposa un cost d'uns 10.000 a 12.000 €, incrementant-se molt el cost total del projecte.

El Sr. Gras indica que, pels comentaris que han rebut, les piscines com a tals poden estar puntualment col·lapsades, sobretot durant els caps de setmana, però no resulta raonable ampliar-les amb un nou vas quan es tracta de dies puntuals durant dos mesos l'any.

El Sr. Carvajal planteja que per això s'havia analitzat de fer una nova piscina.

El Sr. Gras indica que en cas de fer una nova piscina, al cost del nou clorador s'hauria d'afegir – encara – l'obra civil de fer el nou vas.

El Sr. Ribes manifesta la possibilitat de què els cloradors antics, com que són bons i valen diners, els podria recomprar la comercial a la qual s'adquirissin els nous cloradors, ja que ell particularment s'ha trobat en una situació similar.

El Sr. Gras comenta que es una opció però no es fàcil perquè són pocs els pobles que utilitzen un sistema de cloració com el nostre.

El problema de les piscines, sobretot, és l'espai extern, manifesta el Sr. Mateu i reitera el problema dels dosificadors del clor, tant si s'amplia una piscina com si se'n fa una altra.

Igualment la Sra. Mirada ratifica que el problema de col·lapse a les piscines es produeix, principalment, el mes de juliol.

La Sra. alcaldessa explica que, tot això es pot analitzar, però cal tenir en compte que els recursos són limitats, disposem d'uns topalls amb la llei d'estabilitat i, en definitiva, cal prioritzar i valorar quines actuacions són més necessàries, perquè cal fer una gestió responsable dels recursos municipals. Així, comenta, cal tenir present que les piscines s'utilitzen dos mesos l'any i, en canvi, també hi ha la problemàtica de la Llar d'Infants, que es una necessitat durant tot l'any.

AMPLIACIÓ DE LA LLAR D'INFANTS.

El Sr. Gras explica també que estan redactant el projecte d'ampliació de la Llar d'Infants, ja que cada any hi ha més demanda que oferta de places i, per exemple, aquest any, han quedat fora un total d'11 nens i nenes.

Per aquest motiu, explica el regidor, s'ha encomanat un estudi sobre el terreny relatiu a una possible ampliació. Amb la documentació redactada tenen previst adreçar-se al Departament d'Ensenyament per tal que, els seus tècnics, analitzin el projecte i veure si en donen el vistiplau i, en tal cas, determinar si es viable duu a terme aquesta obra.

PISTA ESPORTIVA

El Sr. Gras comenta que, l'actual equip de govern, segueix amb un projecte ja iniciat per l'anterior equip de govern, com és el de la pista esportiva. No obstant adverteix que s'ha tingut que modificar el projecte inicial ja que per cabuda, la pista proposada, no complia els requisits de mides exigides per la Secretaria General de l'Esport i això limita la possibilitat de demanar ajuts.

També explica que s'ha demanat una subvenció pels vestuaris de la pista, que es la única línia que – de moment – s'ha convocat. Es tractaria d'uns vestidors compartits per la pista i pel camp de futbol, d'uns 180 m2 aproximadament.

El Sr. Gras i el Sr. Pifarré expliquen que aquests són els projectes en què, actualment, s'està treballant i que, finalment, i en funció de les possibilitats econòmiques, el seu finançament i la seva viabilitat es valorarà la seva execució progressiva.

El Sr. Carvajal demana informació sobre la ubicació dels vestidors.

El Sr. Gras explica que es situarien entre la pista esportiva i el camp de futbol. Anirien enfonsats de manera que es pugui transitar per damunt.

El Sr. Gras exposa que la pista projectada s'ha d'aixecar per poder complir amb les mides fixades per la normativa d'esports.

La Sra. alcaldessa explica que han demanat als SSTT municipals l'elaboració d'uns estudis sobre aquests projectes per tal d'analitzar els costos que poden suposar aquestes inversions i, amb aquestes dades, valorar el com i el quant de la seva execució i, alhora, demanar les corresponents subvencions perquè són obres que no es poden fer, únicament, amb pressupost municipal. També cal determinar, puntualitzant, quina actuació és més urgent i prioritària.

De moment hi ha un plantejament tècnic i una valoració econòmica de les tres actuacions, com són els vestuaris, l'ampliació de les piscines i l'ampliació de la Llar d'Infants.

El regidor Sr. Iglesias intervé per demanar que, quan es faci la pista esportiva, es tingui en compte que sigui una infraestructura el màxim polivalent possible per fer-hi diversos tipus d'actes.

La Sra. alcaldessa indica que ho tenen en compte.

El Sr. Gras comenta, però, que es troben condicionats pel tema dels ajuts, ja que segons s'orienti el projecte es poden accedir a determinats ajuts o no.

El Sr. Gras comenta que, en tot cas, es disposa del pavelló i tot i que s'entén el que es planteja cal tenir en compte que s'entra en un bucle ja que, les pistes polivalents no són les més adients per fer esport i, en canvi, les pistes esportives no són aptes per altres coses. En definitiva s'ha de valorar bé i definir correctament el projecte que es faci, amb la idea que tingui la major utilitat possible.

El Sr. Iglesias reitera la importància de disposar d'espais multifuncionals per poder fer actuacions o festes, com la festa del jovent ja que, per exemple, un dels motius de desplaçar-la de nou al pavelló foren els elevats costos de llogar les carpes on s'instal·laven, ja que el 50% de la subvenció destinada al jovent anava adreçada al lloguer de carpes i escenaris. Per això, insisteix, és bo disposar d'espais on poder fer tot tipus d'actes.

La Sra. alcaldessa reitera que, evidentment, són conscients de la necessitat d'espais, sobretot perquè el pavelló està saturat i que, per això, estan analitzant de nou el projecte de la pista i s'estudiarà quina pot ser la millor solució per a les necessitats municipals i se'n donarà informació als regidors.

El Sr. Carvajal indica que potser la ubicació de la nova pista pot resultar més adient que la zona del Tossal per fer actuacions, pel tema de sorolls, etc.

Els regidors de l'equip de govern manifesten que es tracta de situacions i fets puntuals i, en qualsevol cas, s'analitzarà més endavant les propostes que es formulin en relació a la pista esportiva i que es poden dur a terme actuacions en els diferents espais municipals.

La Sra. alcaldessa conclou indicant que, aquests, són els principals projectes en què s'està treballant. No obstant això i quan es determini per quin projecte es podrà començar caldrà aprovar-lo legalment i licitar l'actuació.

La Sra. alcaldessa recorda que, tot això, també dependrà de les subvencions que es convoquin i a les que l'Ajuntament es pugui acollir i que, sobretot, són les procedents de la Diputació ja que la Generalitat pràcticament no convoca ajuts o altres convocats, com el PUOSC, es van aturar.

De moment, indica, només hi ha una subvenció convocada per la Federació de Futbol a la qual ens hem acollit i es pel tema dels vestidors. Aquesta subvenció, no obstant, està pendent d'atorgament i si s'obté, es podria començar per executar els vestuaris, perquè també s'han de fer i són necessaris ja que, el camp de futbol no en té i s'utilitzen els del pavelló. No obstant això, cal estar a l'espera de la resolució de l'ajut demanat.

El Sr. Carvajal demana informació pel tema dels accessos per a persones amb mobilitat reduïda, en aquest nou projecte de vestidors i pista esportiva.

El Sr. Gras indica que això ja està previst, perquè es obligatori i reitera que, pel tema de mides, la pista s'ha d'eleva i s'haurà de baixar per anar als vestidors.

El Sr. Carvajal comenta la possibilitat que s'accedís als vestidors, des del camp de futbol, per mitjà d'escalas i, des de la pista, l'accés fos a peu pla.

El Sr. Gras indica que, en el cas que proposa el Sr. Carvajal, no es podria accedir al fons de la pista i s'estudia una solució que permeti transitar per sobre dels vestidors. En quant al tema de mobilitat això ja està garantit perquè, si no, no es pot aprovar el projecte.

10. Donar compte dels decrets d'alcaldia.

D'acord amb el que preveu l'art. 42 del R. O. F. la Sra. alcaldessa dóna compte al ple dels decrets dictats des de la darrera sessió plenària i que són els relacionats a continuació:

*Decret 168/2015, pel qual es denega llicència d'obres per construcció de cobert a la parcel·la 11 del polígon 7.

*Decret 169/2015, pel qual s'atorga a ESPAI ARTÍSTIC ESPORT DANSA, SCP llicència d'activitat 4/2015 (Annex III) corresponent a magatzem regulador de material esportiu, patinatge, dansa i balls de saló al c/ Major.

*Decret 170/2015, pel qual s'atorga llicència per adequar façana posterior en habitatge del c/ Bassa Bona.

*Decret 171/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana en habitatge del c/ Miralbó.

*Decret 172/2015, pel qual s'autoritza canvi de titularitat de la llicència d'activitat núm. 13/2011, destinada a comerç al detall tèxtil, al c/ Nostra Sra. del Carme.

*Decret 173/2015, pel qual s'acorda el pagament a favor de l'AMPA del Col·legi Mare de Déu del Carme de 3.900 € per despeses de neteja de menjador escolar (gener-juny 2015).

*Decret 174/2015, pel qual s'aprova la relació efectuada per la Mesa de Contractació en relació a les ofertes presentades en l'expedient relatiu a la gestió de l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge i es requereix a l'únic licitador, FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, a què presenti documentació per a la continuació de l'expedient.

*Decret 175/2015, pel qual s'atorga llicència per enrajolar terra i escales en habitatge del c/ Carnisseries.

*Decret 176/2015, pel qual s'atorga a Gas Natural Distribución SDG, S. A. llicència per obertura de rasa per nou subministrament a l'av. Bellvís.

*Decret 177/2015, pel qual s'atorga a Comunitat de Propietaris c/ Prat de la Riba 2-4, llicència per modificar rampa d'accés al pàrquing de l'immoble.

*Decret 178/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 9, per un import de 83.558, 74 €.

*Decret 179/2015, pel qual es denega la llicència sol·licitada per Telefónica de España S.A. per instal·lar pal de fusta a la partida Miralbó-Roquetes.

*Decret 180/2015, pel qual es desestima una reclamació de responsabilitat patrimonial formulada per M.C.M.E. per danys derivats d'una caiguda a la via pública, per no quedar degudament acreditada la relació de causalitat entre danys patits i activitat administrativa.

*Decret 181/2015, pel qual s'aproven els padrons del servei d'abastament d'aigua i de clavegueram (A01) del 2n trimestre de 2015 i s'estableix el termini de cobrament.

*Decret 182/2015, pel qual s'aproven els padrons del servei d'abastament d'aigua i de clavegueram (A02) del 2n trimestre de 2015 i s'estableix el termini de cobrament.

*Decret 183/2015, pel qual s'aprova la factura núm. 2 de 22/07/15, presentada per Manteniments i Reformes Ponent, S.L. corresponent a l'adequació de l'accés al cementiri municipal, per import de 18.869, 12 €.

*Decret 184/2015, pel qual s'autoritza el canvi de titularitat de la cessió a perpetuïtat d'un nínxol del cementiri municipal.

*Decret 185/2015, pel qual es declara extingida amb efectes del 31 de juliol de 2015 la relació laboral entre l'Ajuntament i D.H. efectuant-se la corresponent liquidació.

*Decret 186/215, pel qual es nomena la Sra. R.C.C.S. secretària-interventora accidental durant el període de vacances i dies personals de la secretària-interventora titular.

*Decret 187/2015, pel qual es dona conformitat a la realització de l'actuació FESTOSSAL 2015 i fixar les condicions per tal de dur-la a terme.

*Decret 188/2015, pel qual s'atorga llicència de guial per a garatge del c/ Verge del Pilar.

*Decret 189/2015, pel qual s'acorda demanar al Departament de Territori i Sostenibilitat una subvenció de 4.502, 31 € per actuacions de millora en la il·luminació exterior del carrer la concòrdia.

*Decret 190/2015, pel qual s'acorda donar per cancel·lada la relació contractual entre l'Ajuntament i Serviart Ponent S.L. i autoritzar la devolució de la garantia dipositada en concepte d'adequació de local existent per a viver d'empreses.

*Decret 191/2015, pel qual s'atorga llicència per obres de reforma interior d'habitatge unifamiliar en planta baixa al c/ Estació.

*Decret 192/2015, pel qual s'atorga llicència per instal·lar aire condicionat en façana d'edifici del c/ Nostra Sra. del Carme.

*Decret 193/2015, pel qual s'atorga subvenció a l'Associació Free Time Grup Recreatiu de Lleure d'Alcoletge, per import de 493, 40 € corresponent al cost de les assegurances de RC i accidents 2015.

*Decret 194/2015, pel qual s'acorda obrir convocatòria pública per ocupar temporalment un lloc de treball de tècnic en educació infantil a la Llar d'Infants Municipal d'Alcoletge.

*Decret 195/2015, pel qual s'autoritza el canvi de la titularitat de la llicència d'activitat núm. 13/2014, d'instal·lació de Bar Musical al c/ Lleida.

*Decret 196/2015, pel qual s'atorga a favor de Comunitat de Propietaris Av. Lluís Companys, 5, llicència per construcció de paret per tapar claraboia de teulada en av. Lluís Companys, 5.

*Decret 197/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 10, per un import de 74.694, 04 €.

*Decret 198/2015, pel qual s'atorga llicència de segregació i agrupació de dues parcel·les existents al c/ Enric Granados i c/ Estació.

*Decret 199/2015, pel qual s'atorga a l'entitat ARRELS CT FINSOL, S. A. un termini extraordinari de pagament voluntari per import de 47.006, 98 en concepte de liquidació de quota urbanística provisional corresponent al PAU F. MACIÀ, finca B6, fins el 31 d'octubre de 2015.

*Decret 200/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 11, que importa un total de 43.313, 98 €.

*Decret 201/2015, pel qual s'acorda la formalització d'un contracte laboral temporal en qualitat de tècnic en educació infantil destinat a la Llar d'Infants. Curs 2015-2016.

*Decret 202/2015, pel qual s'atorga llicència per a la tinença i/o conducció d'un animal potencialment perillós. Llicència 1/2015.

*Decret 203/2015, pel qual s'atorga llicència per a la tinença i/o conducció d'un animal potencialment perillós. Llicència 2/2015.

*Decret 204/2015, pel qual s'atorga llicència per a la tinença i/o conducció d'un animal potencialment perillós. Llicència 3/2015.

*Decret 204/2015 bis , pel qual s'atorga llicència per a la tinença i/o conducció d'un animal potencialment perillós. Llicència 4/2015.

*Decret 205/2015, pel qual s'aprova la factura J15-812 de 15 de juliol, per a la instal·lació de reg i sembra de gespa a les piscines presentada per FUNDACIÓ PRIVADA ASPROS, per import de 14.104, 97 €.

*Decret 206/2016, pel qual s'atorga la llicència per ocupació de via pública i per a instal·lació d'espectacles i atraccions recreatives amb motiu de la Festa Major de Setembre 2015.

*Decret 207/2015, pel qual s'acorda la formalització d'un contracte laboral temporal, per obra o servei determinat. en qualitat de tècnic arxiver.

*Decret 208/2015, pel qual s'acorda efectuar devolucions corresponents a menjador escolar de la Llar d'Infants Municipal Lo Tossalet.

*Decret 209/2015, pel qual s'aproven les bases relatives al I Concurs de Pintura Ràpida d'Alcoletge.

11. Precs i preguntes.

El regidor Sr. Sebastià Ribes manifesta la seva intenció de preguntar sobre el vigilant nocturn que s'ha contractat, les funcions que duu a terme, el cost i la durada prevista però com sigui que s'ha tractat en els informes de la Corporació, no es fa cap més pregunta al respecte.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la Sra. Alcaldessa aixeca la sessió essent les vint i una hores i vint-i-cinc minuts del dia trenta de setembre de dos mil quinze, de la qual s'estén la present acta que, un cop aprovada, serà transcrita al llibre d'actes de la Corporació, signant-se aquest esborrany per la Sra. alcaldessa i per mi, la secretària accidental, que ho certifico.

L'alcalde,sa,

La secretària,