

Al poble d'Alcoletge, Comarca del Segrià, essent el dia 23 d'abril de 2015.

A les tretze hores, a la Sala d'Actes de la Casa Consistorial, es reuneix el Ple de l'Ajuntament, en primera convocatòria, sota la Presidència de la Sra. Alcaldessa, Alexandra Cuadrat Capdevila i, amb l'assistència de les persones que es detallen a continuació, assistida de la Secretària de la Corporació, a l'efecte de celebrar sessió ordinària.

Alcaldessa: Sra. Alexandra Cuadrat Capdevila
Regidors: Sr. Sebastià Ribes Aymamí
Sra. Annabel Encontra Pons
Sr. Tomàs González Ortiz
Sr. Xavier Iglesias Rué
Sra. Maria Lluïsa Prat Boneta
Sr. Josep Ma. Gras Charles
Sr. Diego Sánchez Cabrera
Sra. Cecília Martí Cortasa
Sr. Jose Vicente Gilabert Cazorla
Secretària: Sra. Maria Jesús Pena Navarra

El regidor Sr. Jordi Cano, no assisteix i excusa la seva absència per motius personals.

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Havent-se entregat, a tots els regidors de la Corporació, l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària celebrada pel ple de l'Ajuntament el dia 26 de febrer de 2015, segons preveu l'art. 82.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la Sra. alcaldessa pregunta si algun membre de la Corporació té alguna observació que fer en relació al redactat de la mateixa.

Atès que no se'n formula cap, l'acta resta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió que són deu, dels onze que integren la Corporació.

2. Ratificació del conveni de funcionament de l'EMMA Julià Carbonell. Curs 2014-2015.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge, en sessió plenària celebrada el dia 15 de juliol de 2009 i, per unanimitat dels vuit regidors presents a la sessió, va adoptar els acords que, en la seva part dispositiva estableixen el següent:

“5. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament d'Alcoletge i l'Orfeó Lleidatà per a la creació i desenvolupament de l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge.

“Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració establert entre l'Ajuntament d'Alcoletge i l'Orfeó Lleidatà, de data 1 d'abril de 2009, pel qual es regulen les aportacions i col·laboracions que efectuarà l'Ajuntament d'Alcoletge per contribuir al desenvolupament i manteniment de les activitats de formació musical que s'han de realitzar a l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge.

Segon.- Preveure que tots els acords relatius a la creació i implantació del servei relatiu a ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA D'ALCOLETGE, es condicionaran a la tramitació dels corresponents expedients de modificació del pressupost general municipal per a 2009, per tal d'incloure les previsions d'ingressos i despeses estimades amb motiu de la gestió d'aquest servei.

Tercer.- Notificar i donar publicitat a aquest acord com legalment procedeixi.”

Atès que, en el referit conveni es regulaven, tanmateix, les condicions d'aquesta gestió i les aportacions i col·laboracions que efectuaria l'Ajuntament d'Alcoletge per contribuir al desenvolupament i manteniment d'aquesta escola, amb una vigència inicial de dos cursos acadèmics, establint-se, entre d'altres, els següents acords:

- L'Ajuntament d'Alcoletge, al marge de destinar al servei les instal·lacions corresponents, tant del CEIP Mare de Deu del Carme com de la Llar d'Infants Municipal, farà una aportació econòmica de 4.000 €/ curs acadèmic destinades, pel que fa al primer exercici, a material no fungible i, la resta a ajuts a l'activitat, d'acord amb les dades que consten en el conveni,
- L'Ajuntament d'Alcoletge assumirà els costos d'adequació, manteniment, assegurances i neteja dels espais destinats a EMMA

Atès que, com a contrapartida per la gestió que duu a terme l'Orfeó Lleidatà, es va preveure que aquest rebria íntegrament els imports de les taxes que, per la prestació del servei, estableixi l'Ajuntament d'Alcoletge, d'acord amb l'estudi econòmic-financer corresponent i l'ordenança fiscal que aprovi la Corporació, assumint – alhora – la gestió relativa al seu cobrament, a més de les subvencions que l'Ajuntament tramiti i obtingui del Departament d'Educació amb motiu de la gestió de l'EMMA i les aportacions anuals previstes per l'Ajuntament, a càrrec dels seus RROO,

Atès, no obstant, que a la vista de l'actual situació econòmica i pel fet que no es té garantit ni l'existència ni la quantia de l'import de subvencions públiques destinades al finançament de l'activitat, per part de l'ara FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ s'ha sol·licitat, novament, la modificació del conveni, en termes similars a les modificacions establertes per als cursos 2011/2012, 2012/2013 i 2013/2014, per tal que no entenen la possibilitat de continuar amb l'activitat si no es garanteix una aportació fixa i concreta per part de l'Administració Pública, concretament de l'Ajuntament,

Atès que, amb aquestes previsions han aportat un estudi sobre costos de l'activitat i ingressos previstos, partint de la consideració que caldria modificar les condicions del conveni per tal de fixar, únicament, una aportació global municipal per al CURS 2014/2015, amb efectes retroactius des de l'1 de setembre de 2014, de 15.200 euros, distribuïts en 11 mensualitats de 1.266, 67 € i una mensualitat de 1.266, 63 €; que s'facturaran de setembre de 2014 a agost de 2015, en els termes que consten en el document proposat i signat per ambdues parts,

A aquest import es sumarien les quantitats que la FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ ingressaria directament dels alumnes en funció de les taxes aprovades per l'Ajuntament per mitjà de la corresponent Ordenança Fiscal i vigents per al curs de què es tracti,

Atès que amb aquesta aportació s'eliminarà la previsió inicial d'aportació de 4.000 per material i/o ajut a l'activitat,

Atès tanmateix que amb aquestes condicions es preveu, tanmateix, que en cas que es convoqui qualsevol tipus de subvenció i/o línies d'ajut destinades al funcionament de les ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA, ja sigui procedent del Departament d'Educació o de la Diputació de Lleida o de qualsevol Organisme Autònom dependent d'aquesta, aquestes seran sol·licitades i rebudes directament per l'Ajuntament d'Alcoletge, sense que es reverteixi cap import d'aquestes eventuais ajuts a FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ ja que, en tot cas, aquests ajuts permetrien reduir l'aportació inicial prevista íntegrament a càrrec de l'Ajuntament d'Alcoletge,

Atès tanmateix que, amb efectes des del dia 1 de gener de 2015, s'ha constituït l'entitat FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ amb NIF G25771031, domiciliada a Lleida, c/ Darrera Sant Martí, s/n, fundació que a partir de la data assumirà íntegrament les funcions que, fins ara i, en quant a la gestió de l'EMMA Julià Carbonell d'Alcoletge, venia desenvolupant l'Orfeó Lleidatà, per la qual cosa aquesta FUNDACIÓ es subrogaria en la posició de l'Orfeó Lleidatà amb efectes des del dia 1 de gener de 2015,

Vistos, en definitiva, els antecedents exposats i per tal de garantir el correcte funcionament de l'EMMA Julià Carbonell d'Alcoletge, la Sra. alcaldessa proposa al ple de la Corporació, la següent proposta d'acord:

Primer.- Ratificar la darrera modificació del conveni de col·laboració signat el dia 1 d'abril de 2009 entre l'Orfeó Lleidatà i l'Ajuntament d'Alcoletge, la qual ha estat signada el dia 2 de gener de 2015, per la qual es regulen les aportacions i col·laboracions que efectuarà l'Ajuntament d'Alcoletge per contribuir al desenvolupament i manteniment de les activitats de formació musical que s'han de realitzar a l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge, en quant a la seva **CLÀUSULA TERCERA i la CLÀUSULA CINQUENA**, que quedaran redactades con segueix, que quedarà redactada com segueix:

“ **TERCERA.-** Els compromisos assumits per l'Ajuntament d'Alcoletge i l'Orfeó Lleidatà seran:

1. L'Ajuntament d'Alcoletge efectuarà per al **CURS 2014/2015, una aportació màxima per import de QUINZE MIL DOS - CENTS (15.200 €) EUROS** per l'esmentat curs acadèmic; distribuïts en dotze mensualitats, per import de 1.266, 67 € (11 mensualitats) i 1.266 63 € (darrera mensualitat); de setembre de 2014 a agost de 2015, prèvia presentació de factura per part de la FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ, que serà aprovada i abonada en els terminis reglamentàriament establerts a l'empara de la normativa en matèria de morositat (30 dies per l'aprovació + 30 dies per al pagament). Aquest import es correspon a una previsió màxima a assumir per l'Ajuntament que es correspon a un **màxim de 76 alumnes a subvencionar per un import de 200 € per alumne.**
2. La FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATA es compromet a què en cas que el nombre mig d'alumnes en finalitzar el curs 2014/2015, sigui inferior a 76, la diferència serà abonada per l'ORFEÓ a l'AJUNTAMENT a raó del nombre d'alumnes * 200 € / alumnes o es procedirà a la inversió de les quantitats esmentades en material destinat a l'escola de música (instruments o material fungible), segons el criteri que estableixi l'Ajuntament d'Alcoletge.
3. La FUNDACIÓ ORFEÓ LLEIDATÀ i l'Ajuntament d'Alcoletge es comprometen a què, en cas del nombre mig d'alumnes de l'EMMA Julià Carbonell en finalitzar el curs 2014/2015, sigui superior a 76, ni l'Ajuntament farà cap aportació addicional a la quantitat màxima prevista (15.200 €) ni l'Orfeó exigirà cap contraprestació addicional.
4. Assumir els costos d'adequació, manteniment, assegurances, neteja, subministraments dels espais destinat a l'EMMA Julià Carbonell d'Alcoletge.
5. L'Ajuntament, tanmateix, assumirà aquelles inversions en material o equips que, en funció de les necessitats i les disponibilitats pressupostàries, es considerin adients.

6. En qualsevol cas, l'Ajuntament d'Alcoletge podrà optar directament a totes aquelles subvencions o ajuts públics o privats que, per al funcionament de les ESCOLES MUNICIPALS DE MÚSICA, es convoquin. Els recursos que s'obtinguin correspondran íntegrament a la Corporació Municipal, sense que l'Orfeó pugui reclamar cap import procedent d'aquests fons finalistes.

“**CINQUENA.-** Les taxes d'inscripció i preu de les mensualitats dels alumnes s'establiran per part de l'Ajuntament d'Alcoletge, per mitjà d'ordenança fiscal, en funció de la valoració entre ingressos i costos del servei i per tal d'assolir el principi d'equilibri econòmic de l'activitat.

A aquests efectes i, amb caràcter general, s'aplicarà anualment sobre els preus del curs anterior les revisions anuals corresponents a l'IPC vigent en cada moment. Això s'entén sens perjudici que, en cas necessari, s'apliquin increments addicionals en aquestes taxes per tal de garantir l'equilibri del servei i compensar, si escau, la disminució dels imports previstos procedents de subvencions d'altres Administracions Públiques, per al finançament de l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge o, també, que per circumstàncies excepcionals l'Ajuntament decideixi a l'empara de les seves competències no procedir a aplicar cap increment sobre els preus vigents aplicables al servei de l'escola de música.”

Segon.- Acordar que, en la resta d'aspectes no esmentats en aquest acord es mantindrà el redactat actualment vigent.

Tercer.- Acordar que la vigència d'aquesta modificació tingui efectes retroactius a partir del dia 1 de setembre de 2014 i fins a la seva modificació o derogació expresses.

Quart.- Autoritzar tan àmpliament com sigui possible la Sra. alcaldessa per tal que signi aquells documents que siguin precisos per a la formalització d'aquests acords, particularment l'addenda o modificació al conveni signat entre l'Ajuntament d'Alcoletge i la Fundació Orfeó Lleidatà respecte de l'EMMA Julià Carbonell.

Cinquè.- Notificar i donar publicitat a aquest acord com legalment procedeixi.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta resta aprovada per unanimitat dels del regidors presents a la sessió, que són deu, del onze que formen la Corporació.

3. Aprovació provisional del nou Reglament de Règim Intern de l' Escola Municipal de Música d'Alcoletge.

Atès que, per l'Ajuntament d'Alcoletge, es va crear l'Escola Municipal de Música, la qual va posar-se en funcionament coincidint amb el curs escolar 2009-2010,

Atès que, si bé en el seu moment l'Ajuntament d'Alcoletge, coincidint amb la creació del servei, va establir un primer model de Reglament de Règim Intern, el qual fou aprovat inicialment en data 15 de juliol de 2009, resultant definitivament aprovat tenint en compte que no es van presentar reclamacions ni al·legacions a l'esmentat document, publicant-se el corresponent text íntegre en el BOP de Lleida núm. 149, de 22 d'octubre de 2009,

Atès, no obstant, que plantejant-se en l'actualitat la necessitat, d'una banda, de regularitzar la gestió de l'Escola de Música, convocant concurs per a la gestió indirecta del servei per mitjà de concessió administrativa i, alhora, de millorar el contingut del Reglament aprovat el 2009, tenint en compte que ha de ser un document viu i adaptat al moment i necessitats actuals,

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents, s'ha elaborat un nou Reglament de Règim Intern, en els termes previstos per l'art. 159.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) que determina que la creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació,

Atès que els documents a què fa referència l'apartat anterior ja han estat elaborats, procedint-se en l'actualitat, a la redacció d'un nou reglament de règim intern de l'escola de música, el qual s'ha de sotmetre – per tant – als mateixos tràmits que els seguits en la seva anterior aprovació,

Atès que l'art. 160 del ROAS estableix que aquest Reglament s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el BOP, en el DOGC i en el tauler d'anuncis de la Corporació, a més de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa,

Atès, finalment, que l'art. 160.2 del ROAS determina que serà el ple de la Corporació el que, amb la resolució prèvia dels suggeriments que, en el seu cas, s'hagin formulat a l'expedient, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els seus efectes econòmics,

Atès, en definitiva, el que preveuen els articles 246 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

Atès que en relació a l'aprovació d'ordenances i, per analogia, reglaments, cal tenir en compte el que preveu l'art. 8.1 (a) del TRLMRLC, sobre la potestat reglamentària i d'autoorganització dels ens locals així com l'art. 52. 1 (d) del TRLMRLC sobre la competència del ple per a l'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances i l'art. 66 del TRLMRLC sobre la capacitat del municipi de promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat de veïns,

Atès tanmateix que l'art. 178 del TRLMRLC, en relació als tràmits d'aprovació de les ordenances i reglaments locals, determina quin serà el procediment a seguir fixant:

- a) Aprovació inicial del ple
- b) Informació pública i audiència dels interessats per un període mínim de trenta dies
- c) Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats pel ple. En cas contrari l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Atès igualment el que preveuen els articles 246 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC),

Atès que els articles 60 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny), regulen amb caràcter general el procediment d'aprovació d'ordenances i, analògicament, de reglaments,

Atès també el que preveuen els articles 4, 22.2 (d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local,

Atès tot el que s'ha exposat la Sra. alcaldessa formula, al ple de la Corporació, la següent proposta d'acord:

Primer.- Aprovar provisionalment el nou Reglament de l'Escola de Música Municipal d'Alcoletge, segons document annex que consta de forma adjunta.

Segon.- Sotmetre aquest acord així com el projecte de norma a informació pública mitjançant un anunci que s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària d'àmbit provincial i en el tauler d'anuncis de la Corporació, pel termini de trenta dies hàbils, als efectes de la formulació de reclamacions i al·legacions, en els termes de l'art. 63 del ROAS i disposicions concordants.

Això s'entén sens perjudici de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa.

En cas que es presentin reclamacions i al·legacions aquestes s'hauran de sotmetre a nova consideració del ple de la Corporació. En cas que no se'n presentin el document aprovat inicialment s'entendrà definitiu.

Tercer.- Considerar vigent aquest reglament, un cop esdevingui definitivament aprovat i publicat el seu text íntegre, al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Quart.- Deixar sense efecte el Reglament de Règim Intern de l'Escola de Música, el text íntegre del qual fou publicat en el BOP de Lleida núm. 149 de 22 d'octubre de 2009.

Sotmesa la proposta a votació, aquesta resta aprovada per unanimitat dels del regidors presents a la sessió, que són deu, del onze que formen la Corporació.

4. Aprovació dels plecs de clàusules administratives i tècniques reguladores de la gestió de l'Escola Municipal de Música d'Alcoletge.

Atès que per acord del ple de data 15 de juliol de 2009, es va aprovar l'expedient de constitució del servei públic, en que s'estableix que la modalitat més adequada de gestió d'aquest servei per als interessos municipals és la concessió,

Atès que, en aquell expedient s'hi incloïa:

- La memòria justificativa de la implantació del servei
- El projecte d'establiment i de prestació del servei
- Reglament de règim intern de l'Escola Municipal de Música
- Ordenança reguladora de la taxa per assistència a l'Escola Municipal de Música

Atès que a l'empara d'aquests expedients i havent-se aprovat definitivament la creació, establiment i implantació del servei indicat, atès que durant el tràmit d'informació pública no es van presentar reclamacions, la gestió del mateix s'ha dut a terme per mitjà de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament amb l'entitat Orfeó Lleidatà que era qui, fins aleshores, duia a terme les tasques indicades en qualitat d'activitat extraescolar,

Atès que la Corporació local estima necessari que es procedeixi a la regularització d'aquesta situació aprovant el corresponent plec de clàusules que permeti l'accés a tots els licitadors que puguin complir les condicions exigides a la prestació d'aquest servei,

Atès que, de forma simultània, s'ha redactat nou reglament de règim intern del servei, més complet i acurat i adaptat a la situació actual del servei, el qual també s'haurà de sotmetre als corresponents tràmits d'aprovació,

Atès que, per aquest motiu i, per provisió d'alcaldia de data 25 de març de 2015, es va incoar l'expedient administratiu per a la contractació de la gestió del servei públic, per la modalitat de concessió, consistent en la gestió de l'ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL D'ALCOLETGE, que es configura com un servei educatiu de tipus musical que es duu a terme en unes

instal·lacions de titularitat municipal situades al c/ Dr. Fleming, 2 d'Alcoletge, i es va demanar l'informe procedent sobre el procediment legal a seguir, així com la redacció del corresponent Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

Atès que consten en l'expedient els informes tècnics i jurídics necessaris per a la tramitació de l'expedient,

Atès que s'han elaborat els corresponents plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques,

Atès en definitiva que, aquest contracte, té la consideració de contracte de gestió de serveis públics, regulat a l'art. 8 del TRLCSP, en concret sota la modalitat de concessió, de les que preveu el 277 del mateix text, essent-li d'aplicació el règim jurídic previst als contractes administratius d'acord amb l'art. 19 del TRLCSP,

Atès que per tal que l'Administració pugui gestionar indirectament els serveis de la seva competència, mitjançant el contracte de gestió de serveis públics, en els termes del que estableix l'art. 275.1 del TRLCSP, aquests hauran de tenir un contingut econòmic que els faci susceptibles d'explotació per empresaris particulars, i en cap cas podran implicar l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics,

Vistos aquests antecedents i tenint en compte el que preveu la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) així com el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que pel s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i altres disposicions concordants, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que han de regir el contracte de gestió del servei públic, per la modalitat de concessió, per la gestió de l'ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL D'ALCOLETGE. El termini de dita concessió s'estableix en QUATRE (4) ANYS, a comptar des del dia 1 de setembre de 2015, susceptible de les pròrrogues expresses de que pugui ser objecte, per anualitats.

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura de la licitació, si bé restarà condicionada a que els plecs de clàusules estiguin definitivament aprovats.

Tercer.- Optar pel procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació per a l'adjudicació del present contracte.

Quart.- De conformitat amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars, fixar en 26 dies naturals el termini de presentació de les ofertes, comptadors des de la publicació al BOP de Lleida i al Perfil del Contractant¹.

Abans de sotmetre la proposta a votació, la Sra. alcaldessa manifesta que, sens perjudici del que determina el plec en relació a la configuració de la mesa de contractació i, tal i com resulta habitual, es convidarà a un membre de cada grup polític en el moment de l'obertura de pliques, per tal que puguin tenir informació de primera mà de les ofertes presentades. Intervindran, en tot cas, amb veu però sense vot, per tal de manifestar allò que estimin d'interès.

¹

Fets aquests aclariments i sotmesa la proposta a votació, aquesta resta aprovada per unanimitat dels del regidors presents a la sessió, que són deu, del onze que formen la Corporació.

5. Convocatòria de subvencions per a ens locals per al desenvolupament de plans de forment territorial de turisme. Petició d'ajut per l'obra Regeneració del casc antic "Les Costes" d'Alcoletge.

Atès l'Ordre EMO/47/2015 de 19 de desembre per la qual el Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, obra convocatòria de subvenció per a ens locals destinada al desenvolupament de plans de forment territorial del turisme, i dins de les actuacions subvencionables hi figura a la Base 5. d) Les actuacions que comportin una millora del nucli urbà de les poblacions, així com la recuperació d'espais públics que redundi en una millora de la qualitat de la destinació.

Atès que aquest Ajuntament compta amb uns punts d'interès turístic importants, com son el Centre d'Interpretació del Patrimoni de la Guerra Civil "Ermengol Piró", l'Alberg del Pelegrí del Camí de Sant Jaume i el Tossal dels Morts, on s'ha recuperat túnels de la guerra i s'ha teatralitzat l'espai, i que aquestes actuacions es troben enclavades al bell mig del nucli antic de la població, concretament en la part oest o esquerra del carrer Major, conegut com "les costes", que són els carrers més antics del municipi, uns carrers costeruts, estrets i irregulars.

Atès que es considera que la regeneració de Les Costes, és una actuació pendent i del tot necessària per acabar el circuit amb reclam turístic del municipi.

Atès que l'Ajuntament compta amb una memòria valorada de l'actuació "Regeneració del casc antic "Les Costes" d'Alcoletge per la millora dels serveis turístics del municipi en relació amb la recuperació del patrimoni de la Guerra Civil", amb un pressupost total, inclòs IVA i honoraris tècnics, per import de CINQ-CENTS TRENTA-UN MIL DOS CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB TRENTA-DOS CÈNTIMS (531.284,32€).

Atès que d'acord amb el que determina la base 5.4 de l'ordre EMO/47/2015, de 12 de març, l'import de l'actuació subvencionable, descomptades les despeses no subvencionables, puja la quantitat de 373.090,22 euros import que inclou els honoraris tècnics i l'IVA.

Atès que l'apartat 3 k) de les Bases de la repetida convocatòria preveu l'acord de l'Ajuntament per sol·licitar la subvenció així com el compromís, en cas de ser beneficiari, de dur a terme les actuacions objecte de la subvenció.

Considerant tot l'exposat, la Sra. alcaldessa, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent acord:

Primer.- Acordar sol·licitar una subvenció al Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, dins de la convocatòria que preveu l'EMO/47/2015 de 12 de març, per a l'execució de l'obra "Regeneració del casc antic "Les Costes" d'Alcoletge per la millora dels serveis turístics del municipi en relació amb la recuperació del patrimoni de la Guerra Civil", per import de 186.545,11 euros.

Segon.- Adoptar el compromís per part de l'Ajuntament d'Alcoletge d'executar les obres objecte de subvenció, en el supòsits de ser beneficiaris.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

6. Pla de Millora Urbana. PMU 3. Miralbó-Roquetes. Zona B. Verificació del Text Refós.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge per decret d'alcaldia núm. 86/2013 de 19 d'abril, va aprovar inicialment el **Pla de Millora Urbana. PMU-3. Miralbó-Roquetes. Zona B**, redactat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné,

Atès que aquest acord fou sotmès a informació pública per mitjà d'edictes en el BOP DE Lleida de 26 d'abril de 2013 i en el Diari Segre de 26 d'abril de 2012 i en la pàgina web, procedint-se – tanmateix- a la seva aprovació provisional per mitjà d'acord plenari de 10 de febrer de 2014,

Atès que sotmès l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme als efectes de la seva aprovació definitiva aquesta, en sessió de 23 de juliol de 2014, va aprovar definitivament el **Pla de Millora Urbana. PMU-3. Miralbó-Roquetes. Zona B**, promogut i tramès per l'Ajuntament i supeditar-ne la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, consegüent executivitat, a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions que s'indiquen en l'acord de la Comissió,

Atès que, en data 6 de març de 2015 (RE 392), l'arquitecta redactora d'aquests plans, Sra. Montserrat Giné Macià, ha presentat el corresponent TEXT REFÓS que, en els antecedents fa referència a la justificació del compliment de les prescripcions dels acords de la CTU de Lleida, amb les especificacions relatives al tipus de reparcel·lació establert per aquests àmbits,

Vistos els antecedents esmentats, i tenint en compte el que preveuen els articles 8.5 a, 70, 85 i 125 del DL 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer; així com els articles 90, 91 i 131 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com la Llei 3/2009 de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Donar conformitat i verificar el TEXT REFÓS “PLA DE MILLORA URBANA DEL SECTOR PMU3 “MIRALBÓ ROQUETES. ZONA B”, de data novembre 2014, elaborat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné Macià

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord i de la documentació tècnica a què s'hi refereix a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, als efectes que es procedeixi a la seva publicació oficial, com a condició necessària per a l'efectivitat d'aquest pla.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

7. Pla de Millora Urbana. PMU4. Miralbó Baixa. Verificació del Text Refós.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge per decret d'alcaldia núm. 86/2013 de 19 d'abril, va aprovar inicialment el **Pla de Millora Urbana. PMU-4. Miralbó Baixa**, redactat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné,

Atès que aquest acord fou sotmès a informació pública per mitjà d'edictes en el BOP DE Lleida de 26 d'abril de 2013 i en el Diari Segre de 26 d'abril de 2012 i en la pàgina web, procedint-se – tanmateix- a la seva aprovació provisional per mitjà d'acord plenari de 10 de febrer de 2014,

Atès que sotmès l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme als efectes de la seva aprovació definitiva aquesta, en sessió de 23 de juliol de 2014, va aprovar definitivament el **Pla de Millora Urbana. PMU-4. Miralbó Baixa** promogut i tramès per l'Ajuntament i supeditar-ne la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, consegüent executivitat, a la

presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions que s'indiquen en l'acord de la Comissió,

Atès que, en data 6 de març de 2015 (RE 392), l'arquitecta redactora d'aquests plans, Sra. Montserrat Giné Macià, ha presentat el corresponent TEXT REFÓS que, en els antecedents fa referència a la justificació del compliment de les prescripcions dels acords de la CTU de Lleida, amb les especificacions relatives al tipus de reparcel·lació establert per aquests àmbits,

Vistos els antecedents esmentats, i tenint en compte el que preveuen els articles 8.5 a, 70, 85 i 125 del DI 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer; així com els articles 90, 91 i 131 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com la Llei 3/2009 de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Donar conformitat i verificar el TEXT REFÓS “PLA DE MILLORA URBANA DEL SECTOR PMU 4 “MIRALBÓ BAIXA”, de data novembre 2014, elaborat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné Macià

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord i de la documentació tècnica a què s'hi refereix a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, als efectes que es procedeixi a la seva publicació oficial, com a condició necessària per a l'efectivitat d'aquest pla.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

8. Pla de Millora Urbana. PMU 5. Camí d'Artesa Nord. Verificació del Text Refós.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge per decret d'alcaldia núm. 86/2013 de 19 d'abril, va aprovar inicialment el **Pla de Millora Urbana. PMU-5. Camí d'Artesa Nord**, redactat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné,

Atès que aquest acord fou sotmès a informació pública per mitjà d'edictes en el BOP DE Lleida de 26 d'abril de 2013 i en el Diari Segre de 26 d'abril de 2012 i en la pàgina web, procedint-se –tanmateix- a la seva aprovació provisional per mitjà d'acord plenari de 10 de febrer de 2014,

Atès que sotmès l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme als efectes de la seva aprovació definitiva aquesta, en sessió de 23 de juliol de 2014, va aprovar definitivament el **Pla de Millora Urbana. PMU-5. Camí d'Artesa Nord** promogut i tramès per l'Ajuntament i supeditar-ne la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, consegüent executivitat, a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions que s'indiquen en l'acord de la Comissió,

Atès que, en data 6 de març de 2015 (RE 392), l'arquitecta redactora d'aquests plans, Sra. Montserrat Giné Macià, ha presentat el corresponent TEXT REFÓS que, en els antecedents fa referència a la justificació del compliment de les prescripcions dels acords de la CTU de Lleida, amb les especificacions relatives al tipus de reparcel·lació establert per aquests àmbits,

Vistos els antecedents esmentats, i tenint en compte el que preveuen els articles 8.5 a, 70, 85 i 125 del DI 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer; així com els articles 90, 91 i 131 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així

com la Llei 3/2009 de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Donar conformitat i verificar el TEXT REFÓS “PLA DE MILLORA URBANA DEL SECTOR PMU 5 “CAMÍ D'ARTESA NORD”, de data novembre 2014, elaborat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné Macià

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord i de la documentació tècnica a què s'hi refereix a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, als efectes que es procedeixi a la seva publicació oficial, com a condició necessària per a l'efectivitat d'aquest pla.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

9. Pla de Millora Urbana. PMU 6. Camí d'Artesa Sud. Verificació del Text Refós.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge per decret d'alcaldia núm. 86/2013 de 19 d'abril, va aprovar inicialment el **Pla de Millora Urbana. PMU-6. Camí d'Artesa Sud**, redactat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné,

Atès que aquest acord fou sotmès a informació pública per mitjà d'edictes en el BOP DE Lleida de 26 d'abril de 2013 i en el Diari Segre de 26 d'abril de 2012 i en la pàgina web, procedint-se – tanmateix- a la seva aprovació provisional per mitjà d'acord plenari de 10 de febrer de 2014,

Atès que sotmès l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme als efectes de la seva aprovació definitiva aquesta, en sessió de 23 de juliol de 2014, va aprovar definitivament el **Pla de Millora Urbana. PMU-6. Camí d'Artesa Sud** promogut i tramès per l'Ajuntament i supeditar-ne la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, consegüentment, a la presentació d'un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i degudament diligenciat, que incorpori les prescripcions que s'indiquen en l'acord de la Comissió,

Atès que, en data 6 de març de 2015 (RE 392), l'arquitecta redactora d'aquests plans, Sra. Montserrat Giné Macià, ha presentat el corresponent TEXT REFÓS que, en els antecedents fa referència a la justificació del compliment de les prescripcions dels acords de la CTU de Lleida, amb les especificacions relatives al tipus de reparcel·lació establert per aquests àmbits,

Vistos els antecedents esmentats, i tenint en compte el que preveuen els articles 8.5 a, 70, 85 i 125 del DI 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer; així com els articles 90, 91 i 131 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com la Llei 3/2009 de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Donar conformitat i verificar el TEXT REFÓS “PLA DE MILLORA URBANA DEL SECTOR PMU 6 “CAMÍ D'ARTESA SUD”, de data novembre 2014, elaborat per l'arquitecta Sra. Montserrat Giné Macià

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord i de la documentació tècnica a què s'hi refereix a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, als efectes que es procedeixi a la seva publicació oficial, com a condició necessària per a l'efectivitat d'aquest pla.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

10. Adjudicació d'espais en el viver d'empreses d'Alcoletge.

Atès que el ple de l'Ajuntament d'Alcoletge, en sessió de data 21 de gener de 2015, va acordar prendre en consideració i aprovar inicialment la memòria justificativa de la prestació del servei viver d'empreses, juntament amb el seu projecte de Reglament, sotmetent-ho a informació pública,

Atès que aquests acords foren publicats en el Diari Segre de 3 de febrer de 2015, DOGC núm. 6801 de 2 de febrer de 2015 i en el BOP de Lleida núm. 6801 de 3 de febrer de 2015, així com en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal, sense que durant el termini reglamentari s'hagin presentat reclamacions ni al·legacions,

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents, s'ha publicat el corresponent edicte relatiu a l'aprovació definitiva del Reglament Regulador del Viver d'Empreses (BOP núm. 49 de 12 de març de 2015) així com edicte de referència en el DOGC núm. 6837, de 24 de març,

Atès que en el BOP de Lleida núm. 33, de 18 de febrer de 2015, s'ha publicat l'anunci relatiu a la convocatòria per a l'adjudicació d'espais al viver d'empreses, establint-se un termini per a la presentació d'ofertes fins el dia 18 de febrer de 2015, per tal que els interessats poguessin presentar en el termini d'UN (1) MES des de dita publicació, les seves propostes,

Atès que en aquest termini únicament consta la presentació de l'oferta següent:

Proposta núm.	Sol·licitants	Presentació	Tipus de servei / activitat
1	Sara Millàs Pérez i Pilar Gracia Parache	17/03/2015. RE núm. 428	Fem Llar. Escola Familiar.

Atès que, a l'empara d'aquests antecedents i segons consta en l'expedient es va reunir la Comissió Tècnica Assessora, als efectes de valorar el projecte empresarial i documentació presentada per aquest sol·licitant,

Atès que les interessades han manifestat la seva preferència per ocupar els despatxos 1 i 3 dels disponibles al Viver d'Empreses,

Atès que aquesta Comissió Tècnica ha informat favorablement l'adjudicació d'un espai dins el VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE, a favor de la Sra. Sara Millàs Pérez i la Sra. Pilar Gracia Parache, per desenvolupar el projecte empresarial FEM LLAR, per un període de CINCO (5) ANYS, prorrogable per períodes successius d' UN (1) ANY, en els termes previstos a l'art. 6 del Reglament.

Vistos els antecedents exposats i, a l'empara del que preveu l'article 16, apartat 2 del Reglament, la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Assignar a favor de la Sra. Sara Millàs Pérez i Pilar Gràcia Parache, amb DNI núm. 43746127N i 46678560C, respectivament, la condició d'usuari del VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE, autoritzant-los l'ocupació del DESPATX 1 de l'esmentat viver, per tal de desenvolupar el projecte empresarial titulat "FEM LLAR", segons petició de data 17 d març de 2015, per un període de CINCO (5) ANYS, prorrogable anualment, per períodes successius d'UN (1) ANY en els termes previstos a l'art. 6 del Reglament del Viver d'Empreses.

Segon.- Acordar que, l'ocupació de l'espai indicat en el punt anterior es farà sotmès a les següents condicions:

Consideracions especials :

- a) Només es podrà utilitzar les instal·lacions per dur a terme les **activitats expressament autoritzades per l'Ajuntament d'Alcoletge** (art. 9 del Reglament).
- b) La utilització d'aquests espais està sotmesa al pagament del **preu públic** acordat a l'empara de l'Ordenança Fiscal núm. 34 (Ordenança reguladora del preu públic del viver d'empreses d'Alcoletge), en el seu art. 6. A l'empara de la regulació indicada, el preu públic resultant serà el següent:

- Despatx 1: 15,43 m2 superfície útil

		PREU FINAL DESPATX 1 (mensual)
ANY 1	0,75	14,03
ANY 2	0,75	14,03
ANY 3	4,51	84,16
ANY 4	4,88	91,17
ANY 5	5,63	105,20
ANY 6	6,01	112,21
ANY 7	7,14	133,25
ANY 8	7,51	140,27
ANY 9 i següents	7,51 €/m2 + IPC anual	

Als imports indicats en el quadre anterior s'hi haurà d'aplicar l'**import corresponent a l'IVA vigent**.

El pagament d'aquestes quantitats donarà dret a la utilització, pels usuaris, dels espais i equips comuns (zona d'accés, sala de juntes, espai coffee, etc.)

- c) El **preu públic aplicable als usuaris del VIVER D'EMPRESSES D'ALCOLETGE** és farà efectiu mensualment.

A aquests efectes l'Ajuntament d'Alcoletge expedirà i notificarà el corresponent document cobradori a l'usuari del servei que l'haurà d'abonar **entre els dies 1 a 10 del mes següent, per qualsevol dels mitjans següents:**

- En efectiu, a les dependències municipals, en hores d'oficina.
- A les entitats financeres col·laboradores indicades mitjançant document cobradori que es trametrà per correu al domicili fiscal dels contribuents o es podrà recollir en les dependències municipals situades al carrer citat amb anterioritat, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document, o la seva recepció fora del període voluntari, no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.

- d) **Subministraments:** L'usuari del servei haurà de satisfer, tanmateix, les despeses que en concepte de subministraments s'estableixen a l'art. 5 del Reglament:

1. Consum de subministrament elèctric del despatx que utilitzin:

- L'usuari assumirà les despeses en funció del que resulti del seu consum individualitzat, el cost d'aquest subministrament, d'acord amb les liquidacions que li formalitzi l'Ajuntament.

2. Despeses de subministrament elèctric de les zones comunes:

- En cas d'un despatx ocupat: Aquest assumirà íntegrament les despeses de subministrament elèctric de les zones comunes.

3. Despeses fixes del consum elèctric (al marge del consum):

- Aquestes despeses es distribuïran proporcionalment entre els usuaris en funció de la superfície dels respectius espais ocupats.
- La part que correspongui a espais no ocupats l'assumirà l'Ajuntament.

4. Despeses d'aigua i clavegueram:

- En cas d'un despatx ocupat: Aquest assumirà íntegrament les despeses d'aigua i clavegueram.

5. Despeses de neteja:

- L'usuari s'encarregarà de la neteja del seu mòdul o despatx.
- En quant a la neteja de zones comunes (accés, pas, sala de juntes, serveis higiènics, zona de cafè) i aportació de material per efectuar aquesta neteja, així com sabó de mans, paper de mans i paper higiènic i atès que hi ha un únic espai ocupat, aquest haurà d'assumir, íntegrament al seu càrrec, les tasques i despeses de neteja, no únicament del seu espai, sinó dels espais o àrees comuns.
- En cas que, des de l'Ajuntament, es detecti que no es garanteixen uns estàndards mínims de neteja i decòrum de les instal·lacions, aquest podrà assumir directament les tasques de neteja de les àrees comunes i subministrament de materials, repercutint – en tal cas – aquests costos, entre els usuaris dels serveis.

6. Despeses de seguretat (alarma):

- Les despeses anuals de manteniment i les revisions seran distribuïdes proporcionalment, en funció de la superfície dels locals ocupats per cadascun dels usuaris.

7. Despeses de telèfon, wifi, banda ampla:

- Seran a càrrec dels usuaris dels serveis que hauran de formalitzar les corresponents pòlisses i/o contractes amb les companyies corresponents.

8. Liquidacions de les despeses:

- Les liquidacions de les despeses indicades en aquest article es duran a terme, per l'Ajuntament, en funció de la data de liquidació per part de l'empresa subministradora, en cadascun dels casos (mensualment, bimestralment...).

9. Abonament de les liquidacions per despeses de subministraments:

S'hauran d'abonar **entre els dies 1 a 10 dels mes següent** a aquell en què es meritin, per qualsevol dels mitjans següents:

- En efectiu, a les dependències municipals, en hores d'oficina.
 - A les entitats financeres col·laboradores indicades mitjançant document cobratori que es trametrà per correu al domicili fiscal dels contribuents o es podrà recollir en les dependències municipals situades al carrer citat amb anterioritat, fent exprés advertiment que la no recepció per correu del document, o la seva recepció fora del període voluntari, no eximeix del pagament del rebut dins del període fixat anteriorment.
- e) En el **termini màxim de DOS (2) MESOS** a la resolució definitiva de l'expedient per mitjà d'acord del ple municipal, l'empresa adjudicatària **estarà OBLIGADA a OCUPAR EL LOCAL** assignat. En cas contrari, perdrà automàticament la condició d'usuari del servei.
- f) L'usuari haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, de forma prèvia a l'inici de l'activitat en el VIVER D'EMPRESES, la **constitució de l'empresa projectada**, donant compliment a totes **les obligacions en matèria laboral, de seguretat social, tributària necessàries**, en els termes de l'art. 14 del Reglament.
- g) L'usuari haurà de disposar, tanmateix, de forma prèvia a l'inici de l'activitat dels **permisos i autoritzacions sectorials** que corresponguin per tal de poder desenvolupar l'activitat projectada (llicència d'activitat, etc.). Art. 14 del Reglament.
- h) L'usuari haurà d'acreditar, igualment, de forma prèvia a l'inici de la seva activitat en l'espai del VIVER D'EMPRESES, la constitució d'una **PÒLISSA DE RC per import mínim de 60.000 € (Art. 12 del Reglament)**, havent-ho d'acreditar davant l'Ajuntament.
- i) En qualsevol cas l'usuari resta sotmès íntegrament a la resta d'obligacions establertes a l'empara del que preveu el Reglament Regulador del Viver d'Empreses d'Alcoletge.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats en l'expedient als efectes legals oportuns.

Abans de sotmetre la proposta a votació intervé la regidora Sra. Ma. Lluïsa Prat per demanar de quin tipus d'empresa es tracta i si es una escola d'adults o de nens.

La Sra. alcaldessa explica que es tracta, essencialment, d'una escola d'adults però destinada a tractar problemàtiques i posar en comú temes vinculats a infants i adolescents, com problemes d'aprenentatge, conducta, etc.

Fets aquests aclariment i sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

11. Aprovació del protocol regulador de les mesures contra la pobresa energètica i la vulnerabilitat econòmica entre l'Ajuntament d'Alcoletge i SOREA, SAU.

Atès que l'Ajuntament d'Alcoletge ha presentat, en data 30 de març de 2015 (RE 515) una petició per mitjà de la qual exposa la necessitat de formalitzar un document en forma de protocol d'actuació per concretar les actuacions a realitzar conjuntament, entre l'Ajuntament d'Alcoletge i l'empresa SOREA, S.A.U. com a concessionària del servei d'aigua i clavegueram, per pal·liar la problemàtica d'aquelles persones o famílies que, arran de la crisi econòmica, s'han situat en un estat denominat de "pobresa energètica" que fa que els serveis d'electricitat, gas o aigua s'hagin convertit en despeses que els resulta impossible o difícil d'afrontar,

Atès, en definitiva, que es volentat d'ambdues parts que es garanteixi efectivament el subministrament d'aigua a les persones i les famílies que puguin trobar-se en situació de vulnerabilitat econòmica,

Vistos aquests antecedents i a l'empara del que preveu l'art. 52.2 (q) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i disposicions concordants, la Sra. alcaldessa, formula al ple la següent proposta d'acord:

Primer.- Aprovar el protocol regulador de les mesures contra la pobresa energètica i la vulnerabilitat econòmica entre l'Ajuntament d'Alcoletge i SOREA, SAU proposat per aquesta empresa, que consta en document annex.

Segon.- Notificar i donar publicitat a aquest acord com legalment procedeixi.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

ANNEX

PROTOCOL REGULADOR DE MESURES CONTRA LA POBRESA ENERGÈTICA I LA VULNERABILITAT ECONÒMICA ENTRE L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE I SOREA SAU

La crisi econòmica ha empitjorat les condicions de moltes persones que viuen al llindar de la pobresa i ha fet que, per a molta gent, els serveis d'electricitat, gas o aigua s'hagin convertit en una despesa difícil o impossible d'afrontar, donant lloc al que s'ha convingut en denominar pobresa energètica.

És innegable que hi ha situacions d'impagament d'una factura que són un indicatiu rellevant per considerar que una persona es troba en situació econòmica desfavorable i, en aquest sentit, les empreses subministradores són una peça important per detectar nous casos o per evitar la cronificació dels existents.

L'Ajuntament d'Alcoletge és sensible a la realitat descrita anteriorment, i conjuntament amb Sorea, ha vingut treballant per trobar solucions als problemes dels ciutadans derivats del pagament de la factura de l'aigua, en el benentès que aquest és un bé imprescindible per a la vida de les persones.

En aquest sentit, Sorea, com a empresa subministradora de l'aigua a Alcoletge, ha vingut adoptant una actitud proactiva i de col·laboració en la detecció i prevenció de situacions susceptibles de ser tractades com a pobresa energètica, i en la identificació de persones en situació de vulnerabilitat econòmica.

Arrel de l'entrada en vigor de la Llei 20/2014, de 29 de desembre, de modificació de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, per a la millora de la protecció de les persones consumidores en matèria de crèdits i préstecs hipotecaris, vulnerabilitat econòmica i relacions de consum, s'han fixat un conjunt de mesures per atendre els casos de pobresa energètica i vulnerabilitat econòmica.

Doncs bé, en aquesta línia, l'Ajuntament d'Alcoletge i Sorea, amb la voluntat compartida de fer un pas més en el seu compromís de trobar solucions a les situacions de pobresa energètica, i poder garantir el servei d'aigua a totes aquelles persones i famílies que es trobin en una situació de vulnerabilitat econòmica, han decidit formalitzar aquest protocol d'actuació, en el que es regulen les actuacions que es duen a terme davant de situacions de pobresa energètica i vulnerabilitat econòmica, que provoquen la impossibilitat d'atendre, dins el termini previst, les factures per al consum d'aigua, i evitar que es portin a terme talls de subministrament.

Queden fora d'aquest protocol els usuaris que no es trobin en situació de pobresa energètica i vulnerabilitat econòmica, als quals se'ls continuarà aplicant el Reglament del Servei, pel que fa referència al procediment a seguir davant d'impagament dels rebuts de l'aigua, i suspensió del subministrament.

PROTOCOL

1) Informació sobre tarifes socials i altres ajuts

L'Ajuntament d'Alcoletge i Sorea donaran publicitat de les tarifes socials i d'altres ajuts per fer front a la pobresa energètica que, a tal efecte, tinguin aprovades.

En tot cas, a la pàgina web de Sorea i a les seves oficines d'atenció al client, es disposarà d'informació actualitzada de les tarifes socials aprovades, possibles bonificacions, o qualsevol altra ajuda econòmica.

El personal d'atenció al client informarà i assessorarà als usuaris de possibles solucions i els ajudarà en la seva tramitació.

2) Impagament de rebuts

Quan un usuari titular d'una pòlissa de subministrament d'aigua, es torba en una situació econòmica molt desfavorable, i no pot fer front al pagament del seu rebut de l'aigua, es pot dirigir a la companyia subministradora, als Serveis Socials de l'Ajuntament o pot deixar el rebut pendent de pagament i, per tant, ser susceptible de suspensió de subministrament.

Segons es doni alguna de les tres situacions descrites anteriorment, el protocol d'actuació serà el següent:

a) L'usuari es dirigeix a la companyia subministradora:

Sorea l'informarà de totes les possibilitats d'obtenir algun tipus d'ajut econòmic o descompte en la seva factura: tarifa per família nombrosa d'aigua i de cànon, tarifa social, etc. i l'indicarà quins són els tràmits i requisits que ha de complir per poder gaudir-ne.

Davant casos d'impossibilitat de fer front al pagament de rebuts d'aigua de forma temporal o puntual, Sorea negociarà ajornaments de pagament de rebuts o fraccionaments de les factures, sense aplicar-hi interessos.

Si es tractés de problemes continuats per fer front als rebuts d'aigua, Sorea remetrà el cas als Serveis Socials, per tal de trobar una solució a la seva situació, a partir del Fons de Solidaritat o d'altres fons municipals.

Si l'usuari aporta un informe dels Serveis Socials on s'acrediti que es troba en una situació de vulnerabilitat econòmica, o bé la seva sol·licitud entrada per registre, si aquest encara no hagués estat emès, immediatament es suspendran les possibles accions de tall d'aigua que poguessin estar previstes i s'identificarà aquell usuari com a exclòs de les gestions de suspensió del subministrament.

Aquesta identificació es mantindrà mentre perduri la seva situació de vulnerabilitat econòmica, la qual serà revisada pels Serveis Socials en el període establert per la normativa vigent, o el que es fixi en el present Protocol, en cas de ser superior.

b) L'usuari es dirigeix als serveis de l'Ajuntament:

Els Serveis Socials informaran a l'usuari de les bonificacions i descomptes que pot gaudir per família nombrosa, o per tarifa social en cada concepte de la factura de l'aigua. Així mateix, l'ajudarà en la tramitació dels ajuts que, a tal efecte, li puguin correspondre.

D'altra banda, i en el supòsit que així s'hagués constituït, també es valorarà si l'usuari es pot integrar en el Fons Social de la companyia o en una partida de l'Ajuntament que s'hagués previst per aquesta finalitat.

L'Ajuntament comunicarà a Sorea amb la màxima celeritat possible, els casos que consideri vulnerables i que està atenent, per tal que Sorea els identifiqui, i no porti a terme cap suspensió de subministrament d'aigua, mentre persisteixi aquesta situació de vulnerabilitat econòmica.

c) L'usuari deixa de pagar les factures:

Quan un usuari no pagui les factures, se li enviarà una carta des de Sorea sol·licitant el pagament i se li informarà de l'existència d'ajudes aprovades per fer front a situacions de pobresa energètica i vulnerabilitat econòmica.

Aquesta comunicació es farà a través de correu ordinari, llevat que l'usuari hagués facilitat una adreça de correu electrònic, supòsit en què s'utilitzarà aquesta via de comunicació preferentment.

Tractant-se d'un subministrament de tipus domèstic, Sorea no realitzarà un tall d'aigua fins que hi hagi com a mínim dos rebuts pendents de pagament, es a dir, l'acumulació de 6 mesos de consum, o bé un únic rebut si amb posterioritat han estat pagades al menys les dues factures posteriors, sempre d'acord al Codi de Consum de Catalunya.

Si l'usuari aporta un informe dels Serveis Socials on s'acrediti que es troba en una situació de vulnerabilitat econòmica, o bé la seva sol·licitud entrada per registre, si aquest encara no hagués estat emès, immediatament es suspendran les possibles accions de tall d'aigua que poguessin estar previstes i s'identificarà aquell usuari com a exclòs de les gestions de suspensió de subministrament.

Si no es dóna el supòsit anterior, i es compleixen les condicions de fer un tall de subministrament, Sorea prosseguirà amb el procediment previst al Reglament del Servei.

3) Canvis de nom

En el cas que un usuari no sigui el titular de la pòlissa de subministrament i, per tant, des de Serveis Socials no s'hagi pogut detectar que el seu habitatge té rebuts pendents de pagament, amb la possibilitat que es suspengui el subministrament d'aigua o, fins i tot, que ja s'hagi suspès en el moment que els Serveis Socials ho comuniquin a Sorea, aquesta procedirà a restablir el subministrament immediatament i sense cost per l'usuari.

4) Habitatges ocupats

En cas que es detectin connexions il·legals Sorea procedirà, d'acord al Reglament del Servei, a eliminar immediatament la presa clandestina.

Si es detecta que la connexió ha estat realitzada per persones que han ocupat l'habitatge sense tenir-ne cap dret d'ús i, en conseqüència, no poen fer una contractació del servei, es dirigirà a aquests ocupants cap a l'Ajuntament per tal que aquest analitzi el cas.

Si l'Ajuntament considerés que cal fer una contractació temporal per a aquestes persones, fins que no es resolgui la seva situació particular, ho comunicarà per escrit a Sorea.

En aquests supòsits, Sorea, emetrà un contracte provisional que inclourà la clàusula següent:

“Contracte provisional i extraordinari expedit per mandat municipal: El present contracte es formalitza a petició expressa de l'Ajuntament del municipi per tal que els ocupants de l'habitatge puguin tenir les seves necessitats bàsiques d'aigua cobertes. Aquest contracte té caràcter provisional i extraordinari i podrà ser resolt unilateralment pel gestor del servei municipal d'abastament d'aigua a petició formal de l'Ajuntament”

Sorea, un cop feta la contractació, ho comunicarà a l'Ajuntament per escrit.

Llevat dels supòsits en què aquesta contractació es fes a nom de l'Ajuntament i, per tant, al seu càrrec, en cas d'impagament dels corresponents rebuts d'aigua serà d'aplicació el Reglament del Servei, o bé l'establert en el present Protocol, si aquestes persones es trobessin en una situació de pobresa energètica i vulnerabilitat econòmica.

5) Comunicació amb Serveis Socials / Ajuntament

Els casos que, en virtut d'aquest Protocol, s'hagin identificat com a vulnerables, seran revisats pels Serveis Socials en un termini no inferior a 6 mesos a comptar de la seva declaració, per tal de verificar que es mantingui aquesta situació de vulnerabilitat econòmica, o bé si, en el seu defecte, s'ha de canviar el tractament donat a l'usuari.

Per a una millor i més àgil comunicació entre els Serveis Socials i Sorea, ambdues parts designaran un tècnic interlocutor, especificant el seu telèfon i adreça de correu electrònic de contacte.

6) Vigència

Aquest protocol té una vigència d'un any a comptar des de la seva signatura i arribat el seu termini, quedarà prorrogat automàticament per anualitats, llevat que qualsevol de les parts el denunciï amb una antelació de dos mesos al seu venciment o al venciment de qualsevol de les pròrrogues.

Qualsevol regulació continguda en aquest protocol que pugui resultar contradictòria a la normativa vigent que sigui d'aplicació, quedarà automàticament anul·lada i sense efecte, havent de ser objecte de modificació i adaptació per les parts.

Igualment, l'Ajuntament d'Alcoletge i Sorea, es reserven el dret de modificar el present protocol si les situacions esdevingudes d'ençà de la seva entrada en vigor, aconsellessin la necessitat d'introduir canvis.

12. Ratificació del decret d'alcaldia núm. 64/2015, relatiu a l'aprovació del pla pressupostari a mig termini (2016-2018).

Atès que en data 16 de març de 2015 es va dictar el decret d'alcaldia núm. 64/2015, per mitjà del qual i en compliment de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, s'aproven els plans pressupostaris a mig termini, en aquest cas, corresponent al període 2016-2018, en els qual es preveu enquadrar els pressupostos anuals.

Es fa constar que en el marc d'aquest pla es preveuen lleus variacions entre les previsions dels diferents exercicis que fan que de la previsió, per a 2015, de 2.060.000 €; s'assoleixi una previsió per a 2016 de 2.090.000 €, que suposa un increment del 1,5%, de 2.125.000 € per a 2017 i, una previsió de 2.160.000 € per a 2018; entenent que es produirà una lleu millora de les projeccions durant aquest propers exercicis.

Fets aquests aclariments la Sra. alcaldessa formula al ple de la Corporació la següent proposta d'acord:

Primer.- Ratificar el decret d'alcaldia núm. 64/2015, de 16 de març, relatiu a l'aprovació del pla pressupostari a mig termini (2016-2018) de l'Ajuntament d'Alcoletge.

Segon.- Notificar i donar publicitat a aquest acord com legalment procedeixi.

Sotmesa la proposta a votació aquesta aprovada per unanimitat dels regidors presents a la sessió, que són deu, dels onze que integren la Corporació.

13. Correspondència d'interès.

En aquest punt i, sens perjudici que no hi ha aspectes a considerar pel ple, la Sra. alcaldessa vol aprofitar l'ocasió per informar els regidors de la sentència dictada el 25 de febrer de 2015 en el procediment iniciat pels veïns del Roser, contra l'Ajuntament d'Alcoletge, per les obres d'urbanització de l'àmbit. S'informa que s'ha notificat el decret de 27 de març de 2015 en que es declara que ha transcorregut el termini per interposar recurs d'apel·lació, per la qual cosa la sentència ha resultat ferma.

La Sra. alcaldessa explica que la sentència que es va dictar fou molt contundent fent constar que les obres i actuacions de l'Ajuntament havien estat correctes i, finalment, doncs amb la fermesa d'aquesta sentència aquest assumpte ha quedat totalment tancat.

14. Donar compte dels decrets d'alcaldia.

D'acord amb el que preveu l'art. 42 del R. O. F. la Sra. alcaldessa dóna compte al ple dels decrets dictats des de la darrera sessió plenària i que són els relacionats a continuació:

*Decret 332/2014, pel qual s'aprova la modificació de saldo / anul·lació de saldo inicial de les obligacions reconegudes de pressupostos tancats amb efectes en la liquidació de 2014 i s'acorda la pràctica dels assentaments pertinents.

*Decret 39/2015, pel qual s'autoritza un canvi de titularitat d'un nínxol al cementiri municipal.

*Decret 40/2015, pel qual s'atorga llicència per instal·lació de pèrgola al c/ Mercè Rodoreda.

*Decret 41/2015, pel qual s'atorga llicència per arranament de façana posterior en habitatge del c/ Major.

*Decret 42/2015, pel qual s'autoritza la celebració de la festa "Carnestoltes 2015" organitzada per l'Associació Esportiva Alcoletge amb la col·laboració de l'Ajuntament del 28 de febrer de 2015 a 1 de març de 2015.

*Decret 43/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana posterior d'habitatge situat al c/ Major.

*Decret 44/2015, pel qual s'autoritza la compactació de permís de lactància a favor d'una treballadora de la Corporació.

*Decret 45/2015, pel qual s'acorda el subministrament del mobiliari del viver d'empreses d'Alcoletge per un import de 8.705,65 € (Iva inclòs), a favor de Mobles Prat Interiorisme, S.L. com a contracte menor.

*Decret 46/2015, pel qual s'acorda la contractació de dos persones per desenvolupar tasques d'assistent sanitari durant la celebració de festa "Carnestoltes 2015".

*Decret 47/2015, pel qual s'atorguen 2 subvencions per llibres de text i altre material didàctic, per import global de 107,14 € acordant compensació de deutes.

*Decret 48/2015, pel qual s'acorda el pagament a l'Escola Mare de Déu del Carme d'Alcoletge de la quantitat de 180 € en concepte d'ajuts per adquisició de llibres i material didàctic adreçat a tres alumnes del centre.

*Decret 49/2015, pel qual s'aprova la factura presentada per Asociación Memoria Historico Militar Ebro 1938, per un import de 1.452 € (Iva inclòs), en concepte de "Col·laboració atrezzo".

*Decret 50/2015, pel qual s'autoritza el canvi de la titularitat d'una llicència de bar situat al c/ Nostra Sra. del Carme.

*Decret 51/2015, pel qual s'atorga a favor de la Comunitat de Propietaris de l'Av. del Castell, 4 llicència per arranjar xarxa de desguàs a l'edifici.

*Decret 52/2015, pel qual s'atorga llicència per pintar façana d'habitatge situat al c/ La Nora.

*Decret 53/2015, pel qual s'atorga llicència per arranament de façana d'habitatge al c/ Major.

*Decret 54/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana d'habitatge situat al c/La Nora.

*Decret 55/2015, pel qual s'acorda donar per conclosa la relació contractual entre l'Ajuntament i Invex, Obras i Instal·lacions S.L. i autoritzar la devolució de l'aval presentat per dita empresa per les obres d'adequació de la 2a planta del Centre d'Interpretació per destinar-la a allotjament.

*Decret 56/2015, pel qual s'admet a tràmit una reclamació patrimonial presentada contra l'Ajuntament per caiguda a la via pública i s'incoa el corresponent expedient.

*Decret 57/2015, pel qual s'acorda presentar al consorci AOC la sol·licitud d'alta al servei e.Fact, sota modalitat 3.

*Decret 58/2015, pel qual s'acorda l'adquisició d'un mono de cuir en qualitat d'actes de patrocini i promoció en la carrera esportiva d'un pilot del municipi.

*Decret 59/2015, pel qual s'acorda l'aprovació de la relació de factures núm. 3/2015, per un import de 66.273, 26 €.

*Decret 60/2015, pel qual s'acorda concedir una targeta d'aparcament individual per a persones amb disminució en modalitat de titular no conductor.

*Decret 61/2015, pel qual s'acorda el subministrament d'instruments a favor de l'Escola de Música Municipal Julià Carbonell d'Alcoletge, per mitjà de dos contractes menors de subministrament amb els proveïdors Musikaus Thoman E.K. i Tam Tam Percusión S.L. per import de 814 € i 304, 99 €, respectivament.

*Decret 62/2015, pel qual s'acorda la contractació del servei consistent en la utilització de la plataforma eBando, per mitjà de contracte menor, per un any i amb un cost de 96,80 € (IVA inclòs).

*Decret 63/2015, pel qual s'aprova l'expedient de contractació per mitjà de procediment negociat sense publicitat per al subministrament d'una obra escultòrica del Sr. Antonio Díaz.

*Decret 64/2015, pel qual s'aprova el pla pressupostari a mig termini pel període 2016-2018 i se'n fa tramesa al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

*Decret 65/2015, pel qual s'adjudica al Sr. Antonio Díaz el contracte de subministrament de l'escultura "El recolliment del símbol", per import de 33.000 € (Iva inclòs).

*Decret 66/2015, pel qual s'atorga llicència per substituir coberta en habitatge del c/ Tossal.

*Decret 67/2015, pel qual s'atorga llicència per pintar façana d'habitatge del c/ Major.

*Decret 68/2015, pel qual s'atorga llicència per col·locar cartell en façana d'edifici del c/ Major.

*Decret 69/2015, pel qual s'atorga llicència per enrajolar terra de cuina i enguixar parets de cuina en habitatge de l'av. Castell.

*Decret 70/2015, pel qual s'atorga llicència per obertura de rasa per escomesa de nou subministrament de gas al c/ Bassa Bona.

*Decret 71/2015, pel qual s'atorga llicència per substitució de banyera per plat de dutxa en habitatge del c/ Santa Maria.

*Decret 72/2015, pel qual s'atorga subvenció per pintar façana en habitatge del c/ Major.

*Decret 73/2015, pel qual s'acorda l'atorgament d'un ajut de 1.200 € a favor de l'Associació Esportiva Alcoletge, per fer front als premis del concurs de disfresses de la Festa del Carnestoltes 2015.

*Decret 74/2015, pel qual s'acorda l'atorgament d'un ajut de 2.600 € a favor de l'Ampa del Col·legi Mare de Déu del Carme d'Alcoletge, per atendre despeses de neteja del menjador escolar dels mesos de setembre a desembre de 2014.

*Decret 75/2015, pel qual s'acorda l'atorgament d'un ajut de 1.500 € a favor del Club d'Escacs d'Alcoletge en concepte d'ajut econòmic per la temporada 2015.

*Decret 76/2015, pel qual s'acorda el pagament dels costos assumits per l'Agrupació Cultural i Recreativa Els Timons amb motiu de l'organització de la Cavalcada del Reis Mags 2015, per import de 351, 26 €.

*Decret 77/2015, pel qual s'acorda l'adjudicació del contracte menor d'obres consistent en treballs d'instal·lació de reg i sembra de gespa al recinte de les piscines municipals a favor de Fundació Aspros, per un import total de 14.104, 97 € (Iva inclòs).

*Decret 78/2015, pel qual s'acorda l'atorgament d'un ajut de 600 € a favor del Club Ciclista Alcoletge en concepte de col·laboració econòmica per les despeses de la temporada 2015.

*Decret 79/2015, pel qual s'acorda l'atorgament d'una subvenció a favor de la Coral Sant Miquel Arcàngel d'Alcoletge per import de 1.034 € corresponents al primer semestre de 2015.

*Decret 80/2015, pel qual s'atorga a favor del Col·legi Mare de Déu del Carme d'Alcoletge, una subvenció per import de 300 € per l'edició de la revista que s'edita amb motiu de la Diada de Sant Jordi.

*Decret 81/2015, pel qual s'atorga llicència per redistribució interior de dos habitatges situats al c/ Prat de la Riba.

*Decret 82/2015, pel qual s'aprova la relació de factures núm. 4/2015, per un import de 100.506, 10 €.

*Decret 83/2015, pel qual s'autoritza la reducció d'1/3 de la jornada ordinària de treball amb dret al 80% de les retribucions, des del 9 d'abril i fins a final del mes de maig a favor d'una treballadora de la Corporació, per tenir cura de fill menor de 12 anys.

Tots els regidors resten assabentats del contingut d'aquests decrets.

15. Precs i preguntes.

En aquest punt intervé el regidor Sr. Diego Sánchez per comentar el tema de l'obra del mur que s'ha executat, per l'Ajuntament, en l'indret del camí de Lleida, a l'entrada al poble, a la zona del magatzem on hi ha instal·lada l'empresa Elfisegre.

El regidor fa constar que l'obra està be però indica que la vorera no està finalitzada i es qüestiona si no tornarà a entrar l'aigua al pàrquing de les cases de l'Av. del Castell núm. 4, en cas de noves pluges.

La Sra. alcaldessa manifesta que aquesta obra s'ha fet amb motiu de les peticions del titulars d'aquelles cases i per evitar l'entrada d'aigua als pàrquings. No obstant això, explica, la constatació de l'èxit de l'obra es tindrà quan hi hagi nous aiguats. Tanmateix cal tenir en compte que, en situacions excepcionals, la majoria de mesures adoptades poden resultar insuficients.

En quant al tema de la vorera la Sra. alcaldessa comenta que això pot ser objecte d'una nova actuació i, en aquest punt, cal tenir present que tota obra suposa diners i no es disposen de recursos per fer-ho tot a l'hora. A més posa de relleu que s'està finalitzant l'actual legislatura per la qual cosa no hi ha massa temps per emprendre noves accions. Per això estima que haurà de ser la nova Corporació qui valori la necessitat d'aquesta obra.

A més la Sra. alcaldessa recorda que, en el moment d'executar les cases de l'Av. del Castell i quan es va haver d'urbanitzar l'entorn, no es va fer la vorera que ara es reclama.

El Sr. Sánchez demana també si el mur està ben executat i alineat. La Sra. alcaldessa respon indicant que està perfectament alineat ja que cal tenir en compte que les entrades a les seves cases estan retirades i que l'alineació correcta del carrer la dona el mur del jardí. En qualsevol cas, indica, es tracta de via pública.

El regidor Sr. Josep Ma. Gras manifesta, precisament, que en aquell punt la situació de les clavegueres es molt complicada i moltes cases s'han vist afectades, en moments de pluges, fins i tot en el seu interior, la qual cosa ha afectat els paviments de parquet etc...

La Sra. alcaldessa reitera que, efectivament, es així i més encara en situacions excepcionals ja que les canonades estan dimensionades, en tot cas, per situacions ordinàries i, en casos de grans avingudes d'aigua, res evita aquests desbordaments.

El Sr. Gras manifesta que es evident que en molts punts les canonades no donen, són antigues, i s'han vist afectades pel creixement del poble, sense haver-se reposat, i que aquest es un tema que a mig termini s'haurà d'afrontar de forma paulatina.

El regidor Sr. Tomàs González manifesta la seva conformitat i a més recorda els problemes dels aiguats, en diverses zones del municipi com – per exemple – la zona del consultori mèdic. En aquest punt també s'han adoptat mesures per intentar corregir aquests problemes. No obstant, indica el regidor, la prova sobre si les mesures funcionen com es preveu serà en el moment en què es reiterin pluges importants.

Tots els regidors, en definitiva, estan d'acord amb la problemàtica d'algunes xarxes de serveis i amb el fet que cal anar adoptar solucions de forma progressiva, en funció de les necessitats més urgents i les possibilitats d'atendre-les.

I, no havent-hi més assumptes a tractar, la Sra. Alcaldessa aixeca la sessió essent les tretze hores i quaranta minuts del dia vint-i-quatre d'abril de dos mil quinze, de la qual s'estén la present acta que, un cop aprovada, serà transcrita al llibre d'actes de la Corporació, signant-se aquest esborrany per la Sra. alcaldessa i per mi, la secretària, que ho certifico.

L'alcaldeŝsa,

La secretària,